



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ**

12 апреля 2022 г.

г. Железноводск

№ 72 - ОД

О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29.12.2015 г. № 253 - ОД

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 12 декабря 2013 г. № 333-IV «О Положении о бюджетном процессе в городе-курорте Железноводске Ставропольского края».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края) и лимитов бюджетных обязательств, утвержденный приказом Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29.12.2015 г. № 253-ОД (в редакции приказа Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28.12.2021 г. № 257-ОД).

2. Начальнику отдела планирования бюджета Финансового управления (Хлюстовой К.А.), начальнику отдела планирования доходов, муниципального долга, бюджетных кредитов и финансирования отраслей экономики города Финансового управления (Шкарбановой С.Л.) обеспечить реализацию настоящего приказа.

3. Отделу планирования бюджета Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

(Хлюстовой К.А.), отделу планирования доходов, муниципального долга, бюджетных кредитов и финансирования отраслей экономики города Финансового управления (Шкарбановой С.Л.) довести до сведения главных распорядителей средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края настоящий приказ.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и применяется при формировании проекта бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник Финансового  
управления администрации  
города-курорта Железноводска  
Ставропольского края



А.А. Сивухин

УТВЕРЖДЕНО:

приказом Финансового управления  
администрации города-курорта  
Железноводска Ставропольского края  
от 12 апреля 2022 г. № 72 - ОД

### ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края) и лимитов бюджетных обязательств, утвержденный приказом Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29.12.2015 г. № 253-ОД (в редакции приказа Финансового управления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28.12.2021 г. № 257-ОД) (далее - Порядок)

1.1. Абзац 2 Порядка изложить в новой редакции:

«Составление и ведение сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи осуществляется в автоматизированной системе «Бюджет» (далее - АС «Бюджет») в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - усиленная квалифицированная ЭП) с применением кодов классификации операций сектора государственного управления, применяемых в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации, и дополнительных классификаторов аналитического учета, утверждаемых Финансовым управлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - Финансовое управление): кодов типов средств, кодов цели, кодов объектов муниципальной собственности, кодов дополнительной детализации по кодам классификации операций сектора государственного управления».

1.2. Подпункт 1.1. пункта 1 изложить в новой редакции:

«1.1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета города на текущий финансовый год и плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета города (далее - главные распорядители), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов классификации расходов бюджетов. В АС «Бюджет» бюджетные ассигнования по расходам бюджета города на текущий финансовый год и плановый период дополнительно детализируются с применением дополнительного классификатора аналитического учета - кодов типов средств, кодов объектов муниципальной собственности, кодов цели».

1.3. Абзац первый пункта 5 изложить в новой редакции:

«Финансовое управление размещает показатели сводной бюджетной росписи по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Думы и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в разделе «Финансовое управление» подразделе «Планы работы и отчетность»:

1.4. Абзацы 1-4 пункта 6 изложить в новой редакции:

«Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям утверждаются на текущий финансовый год и плановый период в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета города по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов формируются и утверждаются на основании предложений главных распорядителей о распределении бюджетных ассигнований к решению о бюджете.

В АС «Бюджет» лимиты бюджетных обязательств детализируются с применением дополнительных классификаторов аналитического учета: кодов типов средств, кодов цели, кодов объектов муниципальной собственности (при необходимости).

Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

1.5. Пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств в АС "Бюджет" осуществляется с использованием усиленной квалифицированной ЭП и присвоением кода основания изменений 000 - Решение о бюджете».

1.6. Абзац четвертый пункта 13 изложить в новой редакции:

«Доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств осуществляется в АС «Бюджет» с использованием усиленной квалифицированной ЭП и присвоением кода основания изменений 010 - изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете.».

1.7. Абзац 5 пункта 21 изложить в новой редакции:

«В АС «Бюджет» бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя (распорядителя) на исполнение публичных нормативных обязательств на текущий финансовый год и плановый период дополнительно детализируются с применением:

- кода классификации операций сектора государственного управления;
- дополнительной детализации по кодам классификации операций сектора государственного управления;
- кода типа средств;
- кода цели (при необходимости);
- кода объекта муниципальной собственности».

1.8. Абзац 2 пункта 23 изложить в новой редакции:

«В АС «Бюджет» лимиты бюджетных обязательств подведомственных распорядителей (получателей) на текущий финансовый год и плановый период дополнительно детализируются с применением:

- кода классификации операций сектора государственного управления;
- дополнительной детализации по кодам классификации операций сектора государственного управления;
- кода типа средств;
- кода цели (при необходимости).
- кода объекта муниципальной собственности».

1.9. пункт 31 дополнить абзацем 5 следующего содержания:

«Доведение уведомлений о бюджетных росписи и лимитах бюджетных обязательств в АС «Бюджет» главными распорядителями (распорядителями) (главными администраторами источников) до получателей средств из бюджета осуществляется с использованием усиленной квалифицированной ЭП для функциональной роли «Руководитель» (уполномоченное лицо). Использование простой электронной подписи допускается для функциональных ролей «Начальник отдела» и «Исполнитель».