Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе на получение субсидии:

1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1)  заявка на участие в конкурсе по утвержденной форме;

2)  для юридического лица:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копии учредительных документов и всех изменений к ним;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя, подписавшего заявку;

для индивидуального предпринимателя:

- копия паспорта индивидуального предпринимателя (копии первого разворота и разворота с пропиской);

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3) документы, подтверждающие фактически произведенные заявителем затраты: товарные и кассовые чеки, товарные накладные, счета-фактуры, платежные поручения, договоры.

4) справка заявителя об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате работникам, заверенная подписью и печатью (при наличии) заявителя;

5) копии приказов о трудоустройстве субъектом предпринимательства граждан или копии иных документов о трудоустройстве субъектом предпринимательства граждан, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя;

6) копии документов, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с заявителем в расчете за квартал, предшествующий дате подачи заявки на предоставление субсидии, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя;

7) копии документов, отражающие суммы налоговых и страховых платежей, уплаченных за предшествующие два календарных года году подачи заявки (налоговые декларации и другие документы), заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя;

8) письменное обязательство субъекта предпринимательства о целевом использовании оборудования без права продажи и сдачи в аренду (субаренду) в течение одного года со дня предоставления субсидии (в свободной форме).

2. Документы, получаемые отделом по экономике, торговле, инвестициям, курорту и туризму администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в рамках информационного межведомственного взаимодействия:

- в ИФНС России по г. Железноводску:

сведения и (или) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

сведения об отсутствии (наличии) задолженностей по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;

- в управлении ПФР по г. Железноводску:

сведения об отсутствии (наличии) задолженностей по страховым взносам, пеням и штрафам.

Заявитель вправе представить документы, указанные в п. 2 самостоятельно.

3. Документы для участия в конкурсе на получение субсидии должны быть оформлены аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений.

Все листы документов должны быть сшиты насквозь, пронумерованы сквозной нумерацией, скреплены печатью и подписью субъекта предпринимательства (подписью индивидуального предпринимателя, подписью руководителя юридического лица).

К комплекту документов подшивается опись поданных документов с указанием количества листов по каждому вложенному документу для участия в конкурсном отборе.