

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**администрации города-КУРОРТА железноводска ставропольского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 25 ноября 2020 г. | г. Железноводск | № | 994 |

О внесении изменений в муниципальную программу города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»,  
утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 13 апреля 2020 г. № 280

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г.  
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 21 августа 2018 г. № 349-п «О мотивации муниципальных районов и городских округов Ставропольского края  
к повышению качества управления бюджетным процессом и стратегического планирования в муниципальных районах и городских округах Ставропольского края», постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 625-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры», Уставом го­рода-курорта Железноводска Ставропольского края, решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 24 июля 2020 г. № 386-V «О внесении изменений в решение Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края  
от 20 декабря 2019 года № 330-V «О бюджете города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставро­польского края от 13 апреля 2020 г. № 280 «Об утверждении муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Раз­витие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 июля 2020 г. № 556).

2. Признать утратившими силу пункты 1-3 изменений, утвержденных постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 июля 2020 г. № 556 «О внесении изменений в муниципальную программу города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 13 апреля 2020 г. № 280».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить  
на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края  
в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города-курорта

Железноводска

Ставропольского края Е.И. Моисеев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

города-курорта Железноводска

Ставропольского края

от 25 ноября 2020 г. № 994

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу города-курорта

Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства,

строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске

Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации

города-курорта Железноводска Ставропольского края  
от 13 апреля 2020 г. № 280

1. В паспорте муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», утвержденной постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 13 апреля 2020 г.  
№ 280 «Об утверждении муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» (далее - Программа):

1.1. Позицию «Индикаторы достижения целей Программы» изложить  
в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Индикаторы достижения целей Программы | количество разработанной градостроительной документации на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края;  общая площадь жилых помещений, веденных в эксплуатацию за 1 год, на 1 жителя;  процент исполнения плана проверок при реализации внутриведомственного контроля;  процент своевременно предоставленных отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края отчетности;  количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов (займов);  объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края в рамках обеспечения жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края |

».

1.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финан­сового обеспечения Програм­мы | объем финансового обеспечения Программы составит всего 65 848 384,41 рублей, в том числе:  объем бюджетных ассигнований бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края 55 548 384,41 рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюдже­та 0,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 0,00 рублей;  2021 год – 0,00 рублей;  2022 год – 0,00 рублей,  за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставрополь­ского края 33 222 439,41 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 26 613 024,69 рублей;  2021 год – 3 192 953,97 рублей;  2022 год – 3 416 460,75 рублей,  за счет средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края  22 325 945,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 8 374 493,00 рублей;  2021 год – 6 932 484,00 рублей;  2022 год – 7 018 968,00 рублей,  прогнозируемый объем финансового обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края, физических и юридических лиц 10 300 000,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 10 050 000,00 рублей;  2021 год – 100 000,00 рублей;  2022 год – 150 000,00 рублей |

».

2. Приложение 1 «СВЕДЕНИЯ об индикаторах достижения целей муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.

3. Приложение 2 «ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

4. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения му­ниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» к Программе изложить  
в редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

5. В приложении 4 «Подпрограмма «Градостроительство в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» (далее – подпрограмма) к Программе позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы | объем финансового обеспечения подпрограммы составит всего 11 253 600,00 рублей, в том числе:  объем бюджетных ассигнований бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края 953 600,00 рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:  за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета 0,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 0,00 рублей;  2021 год – 0,00 рублей;  2022 год – 0,00 рублей,  за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставропольского края 0,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 0,00 рублей;  2021 год – 0,00 рублей;  2022 год – 0,00 рублей,  за счет средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края 953 600,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 00,00 рублей;  2021 год – 476 800,00 рублей;  2022 год – 476 800,00 рублей,  прогнозируемый объем финансового обеспечения за счет средств федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края, физических и юридических лиц 10 300 000,00 рублей, в том числе по годам:  2020 год – 10 050 000,00 рублей;  2021 год – 100 000,00 рублей;  2022 год – 150 000,00 рублей |

».

6. В приложении 1 «ПРАВИЛА предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования» к приложению 6 «ПОДПРОГРАММА «Обеспечение жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» к Программе внести следующие изменения:

6.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Социальные выплаты используются молодыми семьями на следующие цели:

1) оплата цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) оплата цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

3) осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в такой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

4) уплата первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее – жилищный кредит)  
на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) оплата цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) погашение суммы основного долга (части суммы основного долга)  
и уплата процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу)  
на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) уплата цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5 части 4  
статьи 4](consultantplus://offline/ref=7AC5FA05B95596F0430D9C850127ADBF3C7C7DC342F5388885E85AD17382438EEF656F962DD5654E10E3B6012C6ECB879CE06E85449456EEf6L1J) Федерального закона от 301 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплата цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) уплата первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) погашение суммы основного долга (части суммы основного долга)  
и уплата процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве  
(за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).».

6.2. Пункт 6 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей  
площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами «8](consultantplus://offline/ref=A3FCCCE90230C34EB2D39100AC6ADFA5A9E315B297F93D202A89BD56827D64545C6C159471CD58E0E3361FBB99CDF020675C888BA2A4s5dFL)» и [«9» пункта 2](consultantplus://offline/ref=A3FCCCE90230C34EB2D39100AC6ADFA5A9E315B297F93D202A89BD56827D64545C6C159471CD5FE0E3361FBB99CDF020675C888BA2A4s5dFL) Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.».

6.3. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В случае использования социальной выплаты:

на цели, указанные в подпункте «3» пункта 2 Правил, ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая;

на цели, указанные в подпунктах «6» и «9» пункта 2 Правил, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.».

6.4. Подпункты 14.3, 14.3.1, 14.3.2 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14.3. 3 этап – признание молодых семей участниками мероприятия ведомственной целевой программы и включение их в список участников мероприятия ведомственной целевой программы.

После принятия администрацией города Железноводска решения  
о признании молодой семьи платежеспособной, молодая семья имеет право подать в администрацию города Железноводска по месту регистрации  
по месту жительства молодой семьи заявление об участии в мероприятии ведомственной целевой программы по форме согласно приложению 6  
к настоящим Правилам с приложенными документами.

14.3.1. В целях использования социальной выплаты в соответствии  
с подпунктами «1» - «5», «7» и «8» пункта 2 настоящих Правил молодая семья прикладывает следующие документы:

1) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2) копия свидетельства о браке (на неполную семью  
не распространяется);

3) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

4) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

5) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

14.3.2. В целях использования социальной выплаты в соответствии  
с подпунктами «6» и «9» пункта 2 настоящих Правил молодая семья прикладывает следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

3) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом «9» пункта 2](consultantplus://offline/ref=9A5D77375A42A5B56F48C09CC4674E54D40C4806E41E8DDA4F1A9C8C8173B3C79357793B18B334B3555385E8E916F7A5C3A7510107DDU9kAN) Правил;

4) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом «6» пункта 2](consultantplus://offline/ref=9A5D77375A42A5B56F48C09CC4674E54D40C4806E41E8DDA4F1A9C8C8173B3C79357793B18B333B3555385E8E916F7A5C3A7510107DDU9kAN) Правил;

5) копия договора жилищного кредита;

6) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;

8) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

9) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Администрация города Железноводска организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодыми семьями, и в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанных документов принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи участником мероприятия ведомственной целевой программы.

Администрация города Железноводска в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о признании (отказе в признании) молодой семьи участником мероприятия ведомственной целевой программы письменно уведомляет молодую семью о принятом решении уведомлением по формам согласно приложению 7 или приложению 8 к настоящим Правилам.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником мероприятия ведомственной целевой программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным [пунктом](consultantplus://offline/ref=20C1E8041A54A18BE3F704D53D5967BFBC455B3DC1B85D25ADA47BE39995A4E85DC1FDC5858073076C7494B1247CCC9C9A850970241A071FN) 5 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами «14.3.1» или [«14.3.2»](consultantplus://offline/ref=20C1E8041A54A18BE3F704D53D5967BFBC455B3DC1B85D25ADA47BE39995A4E85DC1FDC5858370076C7494B1247CCC9C9A850970241A071FN) пункта 14 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=20C1E8041A54A18BE3F704D53D5967BFBC425B3ECDBE5D25ADA47BE39995A4E84FC1A5C981866F0D383BD2E42B071DN) «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона  
от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

В случае выдачи уведомления о признании молодой семьи участником мероприятия ведомственной целевой программы молодой семье выдается памятка участника мероприятия ведомственной целевой программы (далее – Памятка), которая является неотъемлемой частью уведомления о признании молодой семьи участником мероприятия ведомственной целевой программы.

Памятка составляется в двух экземплярах:

один экземпляр с отметкой о получении Памятки членами молодой семьи или ее представителями остается в учетном деле молодой семьи;

второй экземпляр передается молодой семье.

Отдел по жилищным вопросам в случае признания молодой семьи участником мероприятия ведомственной целевой программы заводит на нее учетное дело, которое содержит документы, послужившие основанием для такого решения и последующего предоставления социальной выплаты.

Учетное дело молодой семьи - участника мероприятия ведомственной целевой программы должно содержать:

заявления граждан и уведомления, определенные настоящими Правилами, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

копии документов, подтверждающие предоставление социальной выплаты;

копии документов на жилое помещение, приобретенное (построенное)  
с использованием социальной выплаты;

копии документов, подтверждающие перечисление средств из бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края для предоставления социальной выплаты молодой семье.

Копии документов, содержащиеся в учетных делах, должны быть заверены в установленном порядке специалистом отдела по жилищным вопросам на основании оригиналов документов, представленных молодой семьей.

В первую очередь в список молодых семей включаются молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Список участников мероприятия ведомственной целевой программы формируется в хронологическом порядке в соответствии с датой подачи молодой семьей заявления на участие в мероприятии ведомственной целевой программы.

Граждане, подавшие заявление на участие в мероприятии ведомственной целевой программы, в один и тот же день включаются  
в соответствующие списки участников мероприятии ведомственной целевой программы в алфавитном порядке.».

6.5. В пункте 21 слова «Муниципальное бюджетное учреждение «Учетный центр» города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Учетный центр)» заменить словами «Помощник главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в должностные обязанности которого входит осуществление финансовой работы».

6.6. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Отдел по жилищным вопросам после получения от Минстроя выписок из списка получателей доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Минстроя о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Отдел по жилищным вопросам в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Ставропольского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов, указанных в пунктах 29  
и 30 настоящих Правил, для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения  
и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация города Железноводска производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация города Железноводска производит оформление извещения о предоставлении социальных выплат для молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.».

6.7. В пункте 29:

6.7.1. В абзаце 1 слова «и «7» заменить словами «и «8».

6.7.2. Подпункт «6» исключить.

6.8. Пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. В случае использования молодой семьей социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «6» и «9» пункта 2 настоящих Правил, для получения извещения о предоставлении социальной выплаты молодая семья в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления  
о необходимости представления документов для получения извещения  
о предоставлении социальной выплаты представляет в администрацию города Железноводска следующие документы:

1. заявление;
2. копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;
3. копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью  
   не распространяется);
4. выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, - в случае использования социальной выплаты в соответствии  
   с [подпунктом «6» пункта 2](consultantplus://offline/ref=66FF41F35CC7F1C3E5D9E35B74369CC0F8208DAB81AF543B20B085DBFB7F5D052C97C49D807FD7EE48FE3568DCA98EF650001FF67801P9TDO) настоящих Правил;
5. копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) -  
   в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом  
   «9» пункта 2](consultantplus://offline/ref=66FF41F35CC7F1C3E5D9E35B74369CC0F8208DAB81AF543B20B085DBFB7F5D052C97C49D807FD0EE48FE3568DCA98EF650001FF67801P9TDO) настоящих Правил;
6. копия договора жилищного кредита;
7. копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
8. справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.».

6.9. Пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Молодая семья имеет право использовать социальную выплату на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилья (за исключением лиц, указанных в пункте 3 настоящих Правил), как на первичном, так и вторичном рынках жилья, уплату цены договора участия  
в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома.

Жилье, приобретаемое (в том числе являющееся объектом долевого строительства) молодой семьей, строящийся жилой дом должны соответствовать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, и быть благоустроенными применительно  
к условиям населенного пункта, на территории которого приобретается (строится) жилье для постоянного проживания.

Жилье, приобретаемое (в том числе являющееся объектом долевого строительства) молодой семьей, должно находиться на территории Ставропольского края или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Ставропольского края.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами «4](consultantplus://offline/ref=9AC27FB587BA1B3D47AD8D2A31DA2045D6D10FD0E0141FD4C88A4B7CD6EF884BF35A20F3C9C26674EB57D61F7A7B284188D8A16A58F323lAO)» и [«6» пункта 2](consultantplus://offline/ref=9AC27FB587BA1B3D47AD8D2A31DA2045D6D10FD0E0141FD4C88A4B7CD6EF884BF35A20F3C9C26474EB57D61F7A7B284188D8A16A58F323lAO) настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию города Железноводска нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом «7» пункта 2](consultantplus://offline/ref=9AC27FB587BA1B3D47AD8D2A31DA2045D6D10FD0E0141FD4C88A4B7CD6EF884BF35A20F7CFC06B74EB57D61F7A7B284188D8A16A58F323lAO) настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в администрацию города Железноводска нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами «8](consultantplus://offline/ref=9AC27FB587BA1B3D47AD8D2A31DA2045D6D10FD0E0141FD4C88A4B7CD6EF884BF35A20F7C8C66774EB57D61F7A7B284188D8A16A58F323lAO)» и [«9» пункта 2](consultantplus://offline/ref=9AC27FB587BA1B3D47AD8D2A31DA2045D6D10FD0E0141FD4C88A4B7CD6EF884BF35A20F7C8C66674EB57D61F7A7B284188D8A16A58F323lAO) настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Жилье, приобретаемое (в том числе являющееся объектом долевого строительства) молодой семьей, строящийся жилой дом должны соответствовать условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 800/пр.».

6.10. Пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. В случае использования молодой семьей социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «2» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

2) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.».

6.11. Пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. В случае использования молодой семьей социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «7» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

договор банковского счета:

договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве);

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.».

6.12. Пункт 53 дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом [50](consultantplus://offline/ref=63DC2B2267EEEED3F17022FCF946D8222A2BD5D6CE7AE56511FDB4FBC2970295477A3BB8F959B8288CDD5E2694A65B743A56BD269A81jDz4O) настоящих Правил.».

Первый заместитель главы

администрации города-курорта

Железноводска Ставропольского края Н.Н. Бондаренко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Изменениям, которые вносятся в муниципальную программу города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края  от 13 апреля 2020 г. № 280  «Приложение 1  к муниципальной программе города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» |

Сведения

об индикаторах достижения целей муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»

и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы | | Единица измерения | | Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам | | | | |
| 2019 г. | | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края  «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| Цель 1 Программы: обеспечение устойчивого развития города-курорта Железноводска Ставропольского края | | | | | | | | | |
| 1. | Индикатор достижения цели Программы | |  | |  | |  |  |  |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| 1.1. | Количество разработанной градостроительной документации на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края | | шт. | | 1 | | 1 | 2 | 3 |
| 1.2. | Общая площадь жилых помещений, веденных в эксплуатацию за 1 год, на 1 жителя | | кв.м | | 0,46 | | 0,28 | 0,76 | 0,62 |
| Подпрограмма 1 «Градостроительство в городе-курорте Железноводске Ставропольского края**»** | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 1 Программы: реализация документов территориального планирования города-курорта Железноводска Ставропольского края, в том числе разработка градостроительной документации | | | | | | | | | |
| 2. | Показатели решения задачи подпрограммы: | |  | |  | |  |  |  |
| 2.1. | Корректировка генерального плана городского округа города-курорта Железноводска Ставропольского края | | шт. | | 0 | | 0 | 0 | 1 |
| 2.2. | Количество разработанных и утвержденных проектов планировки территории, схем планировочной организации земельных участков | | шт. | | 1 | | 1 | 2 | 3 |
| 2.3. | Процент разработанных и утвержденных нормативных правовых актов в сфере градостроительной деятельности | | процент | | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 2.4. | Количество муниципальных служащих, повысивших квалификацию в области градостроительной деятельности | | человек | | 0 | | 0 | 1 | 1 |
| 2.5. | Количество оцифрованных архивных топографических материалов (планшетов М 1:500) | | шт. | | 0 | | 25 | 50 | 75 |
| Цель 2 Программы: совершенствование организационных и нормативно-правовых механизмов в сфере градостроительства | | | | | | | | | |
| 3. | Индикатор достижения цели подпрограммы: | |  | |  | |  |  |  |
| 3.1. | Процент исполнения плана проверок при реализации внутриведомственного контроля | | процент | | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| 3.2. | Процент своевременно представленной отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края отчетности | | процент | | 100 | | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края  «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»  и общепрограммные мероприятия» | | | | | | | | | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 |  |
| Задача 1 подпрограммы 2 Программы: создание условий для финансового обеспечения выполнения функций органа местного  самоуправления в области градостроительства, строительства и архитектуры | | | | | | | | | |
| 4. | Показатели решения задачи подпрограммы: | |  | |  | |  |  |  |
| 4.1. | Своевременность предоставления планового реестра расходных обязательств города-курорта Железноводска Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период | | своевременно | | своевременно | | своевременно | своевременно | своевременно |
| 4.2. | Своевременность предоставления обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в Финансовое управление администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края | | своевременно | | своевременно | | своевременно | своевременно | своевременно |
| Цель 3 Программы: создание долгосрочной и гарантированной системы поддержки молодых семей в решении жилищной  проблемы с целью улучшения демографической ситуации в городе-курорте Железноводске Ставропольского края | | | | | | | | | |
| 5. | Индикатор достижения цели подпрограм­мы: | |  | |  | |  |  |  |
| 5.1. | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов (займов) | | количество  семей | | 12 | | 35 | 36 | 37 |
| 5.2. | Объем привлеченных из федерального и краевого бюджетов субсидий и иных межбюджетных трансфертов на 1 рубль финансирования средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края в рамках обеспечения жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края | | рубль | | 19,00 | | 13,36 | 12,77 | 13,67 |
| Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» | | | | | | | | | |
| Задача 1 подпрограммы 3 Программы: предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | | | | | | | | | |
| 6. | Показатели решения задачи подпрограммы: | |  | |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6.1. | Количество молодых семей, не имеющих детей или имеющих одного или двух детей, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного или двух детей, получивших свидетельства (извещения) о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - социальная выплата) | количество семей | 2 | 30 | 31 | 32 |
| Задача 2 подпрограммы 3 Программы: создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для  приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства | | | | | | |
| 7. | Показатели решения задачи подпрограммы: |  |  |  |  |  |
| 7.1. | Количество молодых семей, не имеющих детей или имеющих одного или двух детей, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного или двух детей, получивших свидетельства (извещения) о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (далее - социальная выплата) | количество семей | 2 | 30 | 31 | 32 |
| 7.2. | Количество молодых семей, имеющих трех и более детей, получивших извещения о праве на получение социальной выплаты | количество семей | 0 | 5 | 6 | 7 |

».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Изменениям, которые вносятся в муниципальную программу города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края  от 13 апреля 2020 г. № 280  «Приложение 2  к муниципальной программе города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» |

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края

«Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы Программы | Тип основного мероприятия | Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы | Срок | | Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы |
| начала  реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Цель 1 Программы: обеспечение устойчивого развития города-курорта Железноводска Ставропольского края | | | | | |
| Подпрограмма 1: **«**Градостроительство в городе-курорте Железноводске Ставропольского края**»** | | | | | |
| 1. | Задача 1 подпрограммы 1 Программы: реализация документов территориального планирования города-курорта Железноводска Ставропольского края, в том числе разработка градостроительной документации | | | | | |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.1. | Организация мероприятий по корректировке генерального плана городского округа города-курорта Железноводска Ставропольского края | 1 | управление архитектуры и градостроительства админи­страции города-курорта Же­лезноводска Ставропольского края (далее – управление архитектуры) | 2020 год | 2022 год | подпункты 1.1, 1.2 приложе­ния 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Организация мероприятий по внесению изменений в правила землепользования и застройки го­рода-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - Правила землепользования) | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2021 год | подпункт 1.1 приложе­ния 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Организация разработки проекта планировки территории города, схем планировочной организации земельных участков | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.1 приложе­ния 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Разработка нормативных правовых актов в сфере градостроительной деятельности | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Повышение квалификации сотрудников управления архитектуры в области градостроительной деятельности | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.3 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Оцифровка архивных топографических материалов М 1:500 | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.4 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.7. | Упорядочение архивных документов за период 2002 – 2015 гг. в целях передачи их в архивный отдел администрации города- |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | курорта Железноводска Ставропольского края | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2020 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.8. | Перевод в электронный вид муниципальных услуг | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.9. | Организация мероприятий по установлению границ территориальных зон, установленных Правилами землепользования, внесению сведений в Единый государственный реестр недвижимости | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.10. | Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.11. | Организация мероприятий по изготовлению аэрофотосъемки территории города-курорта Железноводска Ставропольского края | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 1.12. | Организация мероприятий по проведению конкурсов в сфере архитектуры и градостроительства в городе-курорте Железноводска Ставропольского края | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункт 2.2 приложения 1 к Программе |
| Цель 2 Программы: совершенствование организационных и нормативно-правовых механизмов в сфере градостроительства | | | | | |
| Подпрограмма 2: «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» и общепрограммные мероприя­тия» | | | | | |
| 2. | Задача 1 подпрограммы 2 Программы: создание условий для финансового обеспечения выполнения функций органа местного самоуправления в области градостроительства, строительства и архитектуры | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края | 1 | управление архитектуры | 2020 год | 2022 год | подпункты 3.1, 3.2, 4.1, 4.2 приложения 1 к Программе |
|  | Цель 3 Программы: создание долгосрочной и гарантированной системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы с целью улучшения демографической ситуации в городе-курорте Железноводске Ставропольского края | | | | | |
| Подпрограмма 3: «Обеспечение жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» | | | | | |
| 3. | Задача 1 подпрограммы 3 Программы: предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства | | | | | |
| Основные мероприятия: |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения, всего | 1 | администрация го­рода-курорта Железноводска Ставропольского края (отдел по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) | 2020 год | 2022 год | подпункты 5.1, 6.1 приложе­ния 1 к Программе |

1 «выполнение функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, казенными учреждениями».».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Изменениям, которые вносятся в муниципальную программу города- курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе- курорте Железноводске Ставропольского края», утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 13 апреля 2020 г. № 280  «Приложение 3  к муниципальной программе города- курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе- курорте Железноводске Ставропольского края» |

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ

финансового обеспечения муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края

«Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы | Прогнозная (справочная) оценка расходов  по годам (рублей) | | |
| 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», всего |  | 45 037 517,69 | 10 225 437,97 | 10 585 428,75 |
| бюджетные ассигнования бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – бюджет города), в т.ч. | 34 987 517,69 | 10 125 437,97 | 10 435 428,75 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) | 26 613 024,69 | 3 192 953,97 | 3 416 460,75 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| соисполнителю:  администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (отделу по жилищным вопросам администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, далее - отделу по жилищным вопросам) | 26 613 024,69 | 3 192 953,97 | 3 416 460,75 |
| средства бюджета города, | 8 374 493,00 | 6 932 484,00 | 7 018 968,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| ответственному исполнителю:  управлению архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – управлению архитектуры) | 6 374 493,00 | 6 682 484,00 | 6 768 968,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 2 000 000,00 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в том числе: | 10 050 000,00 | 100 000,00 | 150 000,000 |
| средства бюджета города | 10 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства физических и юридических лиц | 50 000,00 | 100 000,00 | 150 000,000 |
| 2. | Подпрограмма «Градостроительство в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставрополь­ского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», всего |  | 10 050 000,00 | 576 800,00 | 626 800,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 476 800,00 | 476 800,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 476 800,00 | 476 800,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 476 800,00 | 476 800,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 10 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 10 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства физических и юридических лиц | 50 000,00 | 100 000,00 | 150 000,000 |
| в том числе следующие основные мероприятия: |  |  |  |  |
| 2.1. | Организация мероприятий по корректировке генерального плана городского округа города-курорта Железноводска Ставропольского края, всего |  | 4 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 4 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 4 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Организация мероприятий по внесению изменений в правила землепользования и застройки го­рода-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - Правила землепользования), всего |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Организация разработки проекта планировки территории города, схем планировочной организации земельных участков, всего |  | 50 000,00 | 576 800,00 | 626 800,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 476 800,00 | 476 800,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 476 800,00 | 476 800,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 476 800,00 | 476 800,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства физических и юридических лиц | 50 000,00 | 100 000,00 | 150 000,000 |
| 2.4. | Разработка нормативных правовых актов в сфере градостроительной деятельности, всего |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | Повышение квалификации сотрудников управления архитектуры в области градостроительной деятельности, всего |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.6. | Оцифровка архивных топографиче­ских материалов М 1:500, всего |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.7. | Упорядочение архивных документов за период 2002-2015 гг. в целях передачи их в архивный отдел администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края |  | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.8. | Перевод в электронный вид муниципальных услуг, всего |  | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.9. | Организация мероприятий по установлению границ территориальных зон, установленных Правилами землепользования, внесению сведений в Единый государственный реестр недвижимости, всего |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.10. | Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, всего |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.11. | Организация мероприятий по изготовлению аэрофотосъемки территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, всего |  | 4 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 4 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 4 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.12. | Организация мероприятий по проведению конкурсов в сфере архитектуры и градостроительства в городе-курорте Железноводска Ставропольского края, всего |  | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», всего |  | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе следующие основные мероприятия: |  |  |  |  |
| 3.1. | Обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, всего |  | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города, | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 6 374 493,00 | 6 205 684,00 | 6 292 168,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» муниципальной программы города-курорта Железноводска Ставропольского края «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», всего |  | 28 613 024,69 | 3 442 953,97 | 3 666 460,75 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 28 613 024,69 | 3 442 953,97 | 3 666 460,75 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 26 613 024,69 | 3 192 953,97 | 3 416 460,75 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 26 613 024,69 | 3 192 953,97 | 3 416 460,75 |
| средства бюджета города, | 2 000 000,00 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 28 613 024,69 | 3 442 953,97 | 3 666 460,75 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе следующие основные мероприятия: |  |  |  |  |
| 4.1. | Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения, всего |  | 28 613 024,69 | 3 442 953,97 | 3 666 460,75 |
| бюджетные ассигнования бюджета города, в т.ч.: | 28 613 024,69 | 3 442 953,97 | 3 666 460,75 |
| средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 26 613 024,69 | 3 192 953,97 | 3 416 460,75 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 26 613 024,69 | 3 192 953,97 | 3 416 460,75 |
| средства бюджета города, | 2 000 000,00 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |  |
| управлению архитектуры | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отделу по жилищным вопросам | 2 000 000,00 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| прогнозируемый объем финансового обеспечения, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета города | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

».