

ПЕРСПЕКТИВЫ

УМНЫЕ РЕШЕНИЯ
ДЛЯ СОВРЕМЕННЫХ ГОРОДОВ

Одной из целей состоявшейся на минувшей неделе рабочей поездки губернатора на КМВ стал контроль реализации в Железноводске проекта «Умный город».

Современные технологии здесь начали внедрять в конце 2019 года в партнерстве с компанией «Русатом Инфраструктурные решения».

Первый базовый этап этой работы завершился весной. Элементы проекта, которые установили в городе, помогают контролировать работу городского хозяйства и обеспечивать обратную связь с гражданами.

«Умные» остановки, пешеходные переходы, датчики потребления коммунальных ресурсов, интерактивные туристические панели – это только начало большого пути. В дальнейшем проект будет расширяться, а вместе с ним – и наши возможности.

Владимир Владимиров вместе с главами муниципалитетов, которые готовятся перенять уникальный опыт Железноводска, проехал по городу и осмотрел несколько объектов.

Пешеходный переход у санатория имени 30-летия Победы оборудован комплексом распознавания движения. В темное время суток или в плохую погоду он включает для водителей световой сигнал, предупреждающий о присутствии пешеходов.

Глава края предложил усовершенствовать систему. «Она в перспективе должна распознавать различные ситуации и реагировать на них. Например, если человек упал – она должна «понимать» это и подавать сигнал, что нужна помощь», – поставил задачу Владимиров.

Губернатору также продемонстрировали возможности «умных» остановок. Павильоны оборудованы специальными табло. С их помощью или в мобильном приложении в режиме реального времени можно отслеживать движение автобусов и маршруток.

Детский сад «Сказка» – одно из 17 учреждений социальной сферы, в которых установили интеллектуальную систему управления использованием коммунальных ресурсов. Как рассказала его директор Марина Кучменко, по сравнению с прошлым годом, благодаря современным технологиям коммунальные расходы сократились на 10-30 процентов.



Управляется система дистанционно, с помощью смартфона или планшета. Это позволяет снижать расход энергии по ночам или в выходные дни.

Интерактивные панели предоставляют доступ к информации о достопримечательностях, туристических маршрутах, работе городских служб, объектах досуга, основных мероприятиях. Губернатор поручил проработать возможность объединения в этой системе информации о курортах КМВ, чтобы отдыхающие могли спланировать посещение любого из них.

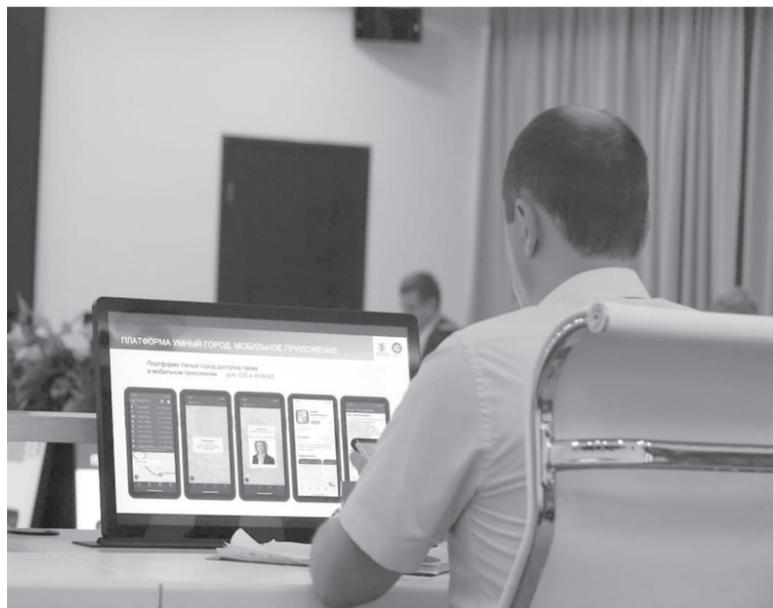
«Все, что улучшает жизнь людей, помогает экономить и привлекает отдыхающих, – это будущее наших городов. Мы намерены продолжить внедрение таких

же систем, как в Железноводске, еще в восьми территориях края», – прокомментировал Владимир Владимиров.

В качестве новых площадок распространения «умных» технологий рассматриваются Георгиевский и Минераловодский городские округа, Ессентуки, Кисловодск, Лермонтов, Невинномысск, Пятигорск и Ставрополь.

Позже Владимир Владимиров провел рабочее совещание по вопросам внедрения системы «Умный город» в крае. В нем приняли участие представители АО «Русатом Инфраструктурные решения», руководители краевых министерств и ведомств, главы муниципалитетов.

Юлия НЕБЫШИНЕЦ,
фото автора



ДОБРОЕ ДЕЛО

ЕСЛИ ВЫ В БЕДЕ

Уровень цивилизованности общества определяется отношением к тем, кто попал в сложную ситуацию и нуждается в нашей помощи.

Есть много государственных служб и программ, имеющих социальную направленность. Одна из самых важных – программа защиты и поддержки малоимущих граждан. В Железноводске реализацией подобных мероприятий занимается Комплексный центр социального обслуживания населения (КЦСОН). Функционирует он с 1994 года и за эти годы оказал поддержку большому количеству горожан.

Сегодня в условиях ограничительных мер, связанных с пандемией, форма и методы работы Центра изменились. Основное направление деятельности в сложившихся обстоятельствах – распределение и выдача одежды и продуктовых наборов. За несколько месяцев работы в особых условиях объем оказанной помощи был достаточно серьезным. Это трудоемкая и ответственная работа – сформировать и распределить выделенные государством и специальными фондами средства именно тем лицам, кто особенно в этом нуждается.

В апреле, перед юбилейной датой Победы, КЦСОН поздравил 30 человек, имеющих статус «Дети войны», чья пенсия не превышает 11 000 рублей, и 28 ветеранов войны, которых обслуживают в Центре. Из благотворительных столичных фондов поступило 50 продуктовых наборов для пенсионеров старше 65 лет с самым низким материальным уровнем жизни.

400 наборов выделила администрация Железноводска. Их получили многодетные и малоимущие семьи. На средства краевого бюджета было сформировано 310 наборов продуктов, которые передали гражданам, обслуживаемым в Центре. В рамках акции «Доброе сердце» было распределено 806 наборов молочной продукции многодетным семьям, семьям, в которых есть ребенок-инвалид, одиноким матерям.

Сейчас в Центре обслуживаются порядка 400 человек. Это не разовые акции помощи, это комплексное обслуживание, которое предполагает пользование целым спектром услуг учреждения. Пенсионеры обслуживают социальные работники по специальному договору. Оплата рассчитывается государством пропорционально размеру пенсии, чтобы каждый нуждающийся мог позволить себе эту услугу. А отдача от получаемой физической и психологической помощи несоизмеримо выше. Ведь это забота о себе, о своем здоровье,



а порой и о своей безопасности. В реальности помощь социального работника это уже не роскошь, а насущная необходимость, особенно если поблизости нет родных и близких. И иногда, первоначально отказавшись от обслуживания, в силу незнания каких-то нюансов работы сотрудников Центра, пенсионеры все же приходят к пониманию, что пользоваться их услугами удобно и не слишком накладно. Особый вид деятельности Центра, возникший в сегодняшних реалиях, это волонтерство. Добровольцы помогают доставлять продукты и лекарства. С конца марта и до сегодняшнего дня работает «Горячая линия», куда с просьбой что-то купить и доставить на дом, обращаются люди старше 65 лет. Единственным условием получения данной услуги является возрастное соответствие. Пока будет существовать вирусная угроза здоровью таких граждан, «Горячая линия» будет продолжать работать.

Как только наладится эпидемиологическая обстановка, Центр снова откроет свои гостеприимные двери и будет принимать и обслуживать жителей города стационарно. В распоряжении этого учреждения есть оснащенный современными аппаратами медицинский блок, парикмахерская, услуги массажиста, комната отдыха, с детьми работают педагоги. Здесь круглогодично проводят развлекательные мероприятия, занятия в кружках по интересам, открыт курс

«Компьютерная грамотность» для пенсионеров. И что особенно ценно — здесь можно общаться и не чувствовать себя одиноким. Ведь самая большая роскошь — это роскошь человеческого общения!

Руководитель КЦСОН Ирина Устинова рассказала о новом проекте, работать над которым начали до пандемии. Здесь собираются открыть «комнату-тренажер» для детей-инвалидов. В ней максимально точно воспроизведены условия домашнего быта, установлена вся необходимая техника. Проект направлен на развитие и закрепление навыков самостоятельности и на повышение качества жизни детей с ограниченными возможностями здоровья. Под руководством и присмотром профессионалов в этой комнате ребенок сможет научиться самостоятельно обслуживать себя: заваривать чай, гладить одежду, разогревать еду.

Ценность такого учреждения неоспорима. Это поддержка, помощь, а подчас и единственное место, куда могут обратиться люди, попавшие в трудную жизненную ситуацию.

К мероприятиям и интересной ежедневной жизни Центра мы еще вернемся в своих публикациях. А вам предлагаем подумать и вспомнить: может, рядом с вами проживают люди, кому необходима социальная поддержка?

*Татьяна НОВОСЕЛОВА,
фото из архива ЖКЦСОН*

ИЗВЕЩЕНИЕ

Председатель Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края Рудаков А.А. доводит до сведения депутатов Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и населения, что сорок пятое заседание Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края состоится 24 июля 2020 года в 15 часов (здание администрации, большой зал заседаний, 2 этаж).

На рассмотрение Думы города согласно проекту повестки дня вносятся вопросы:

– о внесении изменений в решение Совета города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 июля 2010 года №736 «Об Уставе города-курорта Железноводска Ставропольского края»;

– о ходе выполнения решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 29 сентября 2017 года №121-V «Об утверждении Положения о трехсторонней комиссии по регулированию социально-

трудовых отношений в городе-курорте Железноводске Ставропольского края» за 2019 год;

– о ходе выполнения решения Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 21 октября 2010 года № 759 «О введении в действие системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края и установлении значения корректирующего коэффициента «К2» базовой доходности» за 2019 год;

– об организации социальной поддержки малоимущих, многодетных семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края за 2019 год;

– о создании условий доступности объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения за 2019 год и текущий период 2020 года.

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

12 июля 25-летие отмечает Агентство недвижимости и оценки ООО «НОРТ».

ООО «НОРТ» знают как пионера риелторского и оценочного дела в Железноводске и на Ставрополье. Много событий произошло за 25 лет!

Приходилось работать в условиях динамичного развития бизнеса недвижимости и оценки: изменения законов, условий кредитования, оформления документов. Но неизменными остались принципы работы ООО «НОРТ» – высокий профессионализм, работа на результат, добросовестное отношение и уважение к интересам клиентов.

Желаем уверенно двигаться вперед! Пусть ваш коллектив не знает ни кризисов, ни сложных ситуаций, а для процветания и



успеха не будет никаких преград!
С праздником!

*Администрация города-курорта
Железноводска*

НОВОСТИ КОРОТКО

■ В детских садах начался «большой ремонт» по нацпроекту «Демография».

Масштабная реорганизация позволит создать в дошкольных учреждениях дополнительные 100 ясельных мест для малышей 1,5-3 лет.

На эти цели из краевого бюджета Железноводск по решению губернатора Ставропольского края Владимира Владимировича получил более 4 миллионов рублей. Известно, что новые ясельные группы начнут работу с 1 августа 2020 года.

■ Огромное «рубиновое» сердце установят на сторожевой башне Курортного озера.

Размер нового арт-объекта составит более 1,5 метров. Его создадут специалисты по авторским эскизам в Москве. «Рубиновое» сердце будет светиться в ночи, как маяк.

Известно, что подсветка будет имитировать сердцебиение, а сама башня получит название «Сердце Железноводска».

■ Курортное озеро продолжают очищать с помощью специальных технологий.

«Очистку акватории решено производить до того состояния, пока водоем не будет соответствовать нормам Роспотребнадзора. Процесс осложняется слабым водообменом родниковых течений, которые протекают по дну озера. Водолазы уже освободили дно от крупногабаритного мусора, а специальная техника очистила берега и дно от тины. Будем работать дальше.

Перед сдачей водного объекта в эксплуатацию специалисты санэпиднадзора проведут необходимые анализы воды и дадут заключение», – сообщил глава города Евгений Моисеев.

■ Первые на Кавминводах тюльпановые деревья расцветут в Железноводске.

Декоративные саженцы адаптировались к ставропольскому климату. Озеленители обещают, что жители и туристы в скором времени смогут в полной мере насладиться ароматом и цветением магнолий, которые высажены на Каскадной лестнице.

■ Школы города продолжают оснащать видеонаблюдением.

Специалисты завершили монтаж 22 камер в СОШ №5. Каждая из них транслирует изображение на пультах, размещенные в кабинете директора и на входе в образовательное учреждение.

На приобретение и установку оборудования по поручению губернатора Ставропольского края Владимира Владимировича из краевого бюджета по программе антитеррористической безопасности было выделено более 500 тысяч рублей.

■ Новые современные лифты установят в семи многоэтажках города-курорта.

«На замену ветхих лифтов в Железноводске из краевого бюджета было выделено более 37 миллионов рублей. Все подъемники будут протестированы специалистами Ростехнадзора, и только после этого допущены к эксплуатации», – подчеркнул мэр.

Жильцов домов, в которых будут менять подъемники, заранее об этом предупредят, а работы будут производиться в максимально сжатые сроки, чтобы минимизировать неудобства.

*По материалам пресс-службы
администрации Железноводска*

АКТУАЛЬНО

ЛЕТО УНОСИТ ЖИЗНИ

Уже с июня, несмотря на то, что на Курортном озере купальный сезон еще не открыли, а на других водоемах он и вовсе запрещен, пляжи забиты – все хотят поплавать и позагорать. Однако это может привести к неприятным последствиям.

На минувших выходных отдых на озере Каррас обернулся трагедией – утонул мужчина. Спасти его не удалось.

Ежегодно в России на воде гибнет порядка 10 тысяч людей, причем большинство из них – дети.

ПРИЧИНЫ

В Железноводске, несмотря на предупреждающие таблички, запрещающие купание, постоянное информирование населения об опасности необорудованных водоемов, из года в год все больше наших сограждан с наступлением тепла спешат окунуться в прохладу «Тридцатки», Карраса или Капки. Зачастую такие «культурные» вылазки на природу сопровождаются горячительными напитками. В прошлом году на территории города погибли три человека, причина одна – алкоголь. Он дает ложную уверенность в своих возможностях. Под его влиянием люди переоценивают свои силы, и не задумываются о том, что спиртное расширяет сосуды. А после погружения в холодную воду происходит резкий спазм, и сердце просто может не выдержать.

И если взрослые позволяют такое легкомысленное отношение к своей жизни, то что же тогда говорить о детях...

Согласно статистике, дети тонут чаще. В этом году жаркое лето уже унесло 150 юных жизней.

По мнению специалистов, коронавирус только усугубил ситуацию: если в прошлом году дети летом отдыхали в пришкольных и загородных оздоровительных лагерях, то в этом сезоне уже с середины мая пляжи заполнились детворой всех возрастов.

«Большинство несчастных случаев на воде с несовершенно-

летними происходит из-за невнимательности родителей или по причине купания в непредназначенных для этого местах», – считает начальник аварийно-спасательного формирования железноводской Службы спасения Николай Шаповалов.

Помимо небрежного отношения близких еще одной причиной трагедии могут стать надувные круги и нарукавники. Круг не годится для плавания из-за того, что ребенок в нем находится в вертикальном положении, то есть по сути не плавает вовсе, а просто «висит» в воде и может выскользнуть и уйти под воду в считанные секунды.

То же самое касается и нарукавников. Вертикальное положение и обманчивое ощущение умения плавать. Еще один минус – они очень быстро сдуваются, и, конечно, как правило, в самый неподходящий момент. Ребенок даже не поймет, что тонет.

«Люди не тонут как в фильмах. Вы никогда не увидите, как человек выпрыгивает из воды, бьет руками и ногами, зовет на помощь. Тонут молча и быстро. Это связано с тем, что в дыхательные пути попадает вода, и человек просто не может закричать», – отмечает спасатель.

СПАСИТЕ, ТОНУ!

Так как же можно понять, что человек уходит на дно?

1. Голова утопающего не под-

нимается над водой, рот находится под водой или на ее уровне.

2. Хаотичные движения рук. Человек будет пытаться остаться на плаву, но при этом он находится в воде вертикально, руками отталкивается от воды, а ногами – словно поднимается по лестнице.

3. Хватает ртом воздух, дыхание резкое.

4. Возможен сильный кашель. Пострадавший, в момент судорожного вдоха вместе с возду-

хом, заглатывает воду.

5. Взгляд не сфокусирован, человек смотрит «в никуда».

НА ПОМОЩЬ!

Николай предупреждает: «Человеку неподготовленному очень тяжело спасти кого-то. Здесь уже наступает другая опасность: тот, кто ни разу не сталкивался с такой ситуацией, в 80 процентах случаях просто утонет вместе с тем, кого спасает. Адекватно оцените свои возможности, и, если вы не очень хорошо плаваете, самым правильным будет – позвать на помощь нас!»

А что же делать, если это происходит на необорудованном озере, и спасателей нет?

«Необходимо заплыть за спину пострадавшего, но это нужно сделать либо под водой, либо сбоку, чтобы утопающий не мог схватить вас в порыве паники. Повернуть человека к себе спиной, подхватить его за подмышку или голову и плыть брасом до берега», – объясняет специалист.

Когда пострадавший окажется на берегу, необходимо освободить его легкие от воды. Для этого нужно уложить человека

на согнутое колено животом и

лицом вниз и удалить воду, по-павшую в легкие и трахею, несколько раз надавив рукой на спину.

Если отсутствует дыхание, то необходимо провести искусственное дыхание «рот в рот».

Для этого необходимо:
– убедиться, что во рту, трахее, носу пострадавшего нет инородных предметов – песка, ила, крови, слизи;

– запрокинуть голову челове-

ка, зажать нос человека большим и указательным пальцем.

Глубоко вдохнуть, и, плотно прижавшись губами ко рту пострадавшего, сделать выдох.

Первые 5-10 выдохов должны быть быстрыми (за 20-30 секунд), затем – 12-15 выдохов в минуту.

Внимательно следите за грудной клеткой человека: если она наполняется воздухом при вашем выдохе, значит, вы все делаете правильно.

К слову, отдых на «диких пляжах» озер и прудов может быть испорчен не только острыми предметами на дне и берегу. Существует еще одна опасность: пресная стоячая вода, особенно в жаркий период, является рассадником для сотни бактерий – возбудителей энтеровирусных инфекций, полиомиелита, дизентерии, лептоспироза, легионеллеза, сальмонеллеза, вирусного гепатита А и многого другого. Поэтому, прежде чем идти купаться на необорудованное и нечищенное озеро, ответьте на вопрос: готовы ли вы рискнуть?

Впереди еще много безмятежных, наполненных солнцем и счастьем дней. И только вам решать, как сделать это лето ярким, и провести его с пользой для здоровья.

**Ксения БОГОСЛАВЦЕВА,
фото Юлии НЕБЫШИНЕЦ
и Елены ШАПОВАЛОВОЙ**



РЕЦЕПТ ПРАВИЛЬНОГО ОТДЫХА

Купайтесь только в специально отведенных для этого местах и на оборудованных пляжах, где есть спасатели и медики.

Не ныряйте в незнакомых местах.

Не заходите в воду в грозу, а также при температуре воды ниже 18 градусов.

Не плавайте в нетрезвом виде.

Не играйте в воде.

Не заплывайте за буйки и не заходите на глубину, если не умеете плавать.

Не используйте надувные матрасы или камеры.

Не заходите резко в воду, даже если очень жарко, и хочется быстрее нырнуть.

Длительность одного купания не должна превышать 20 минут.

Главное помните – при любых признаках недомогания, будь то легкое головокружение, небольшая головная боль или усталость, не рискуйте и не заходите в воду!

Не забывайте и об опасности теплового удара. Старайтесь проводить время в тени, обязательно надевайте головной убор и больше пейте несладкой воды!

ВАМ, РАБОДАТЕЛИ!

В целях недопущения напряженности на рынке труда, ухудшения ситуации на отдельных предприятиях из-за введения режимов неполной занятости и простоя в связи с распространением коронавирусной инфекции и разработки мер поддержки таких предприятий проводится оперативный мониторинг.

ПРЕДПРИЯТИЯ ПОДДЕРЖАТ



Предприятия, вошедшие в него, будут включены в перечень объектов, которым необходима поддержка и организация антикризисных мер для сохранения персонала.

Если ваше предприятие оказалось в сложной ситуации по указанной причине, вам необходимо зарегистрироваться на портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru) и в личном кабинете заполнить форму «Сбор сведений в связи с распространением коронавирусной инфекции».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 года №980 утверждены Правила предоставления в 2020 году межбюджетных трансфертов субъектам Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда.

Участниками дополнительных мероприятий являются:

1. Организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений Ставропольского края) и индивидуальные предприниматели, которые организуют общественные работы для граждан, ищущих работу, проживающих на территории Ставропольского края и обратившихся в государственные казенные учреждения занятости населения региона, а также безработных граждан, получающих пособие.

2. Организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений Ставропольского края) и индивидуальные предприниматели, которые организуют временные работы для граждан

из числа работников организаций Ставропольского края, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, временная остановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

Дополнительные мероприятия предусматривают следующие направления:

1. Возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан.

2. Возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации временной занятости работников.

Цель предоставления субсидий – возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда работников.

Субсидии предоставляются на каждого работника в размере минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации на 2020 год, увеличенного на размер страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Период, за который предоставляется субсидия – до трех месяцев.

Со всеми условиями участия в данном мероприятии вы можете ознакомиться в Центре занятости населения города-курорта Железноводска по адресу: Железноводск, ул. Ленина, 69, а также по телефону: 8(87932) 4-13-88; 4-55-35.

ГКУ «Центр занятости населения города-курорта Железноводска»

АКЦИЯ

В эти жаркие дни кто-то спешит спрятаться от палящего солнца где-нибудь в прохладе парка или в комнате с кондиционером... А кто-то ищет новый маршрут, находит и едет туда, где нужна помощь.



Мы продолжаем рассказывать о благотворительной деятельности казаков Железноводска.

Недавно список учреждений, где побывали они с подарками, пополнился еще одним адресом. Вместе с представителями казачества Петровского района они посетили ГКУ «Детский дом (смешанный) № 25» в Светлограде. Воспитанникам этого учреждения организаторы акции передали новую обувь.

Татьяна НОВОСЁЛОВА,
фото автора

СОБЫТИЕ



КУРОРТНЫЕ ВОДЫ БЛАГОСЛОВИЛИ

В 1858 году один из первых епископов нашего региона, святитель Игнатий Брянчанинов совершил чин освящения озера Провал.

В память об этом событии несколько лет назад на Кавминводах по инициативе Владыки Феофилакта зародилась традиция каждый год освящать целебные источники, чтобы жители и гости региона оздоравливались здесь не только телом, но и душой.

В этот раз, несмотря на все трудности, ее решили не нарушать. В День семьи, любви и верности в Железноводске Благочинный Минераловодского церковного округа протоиерей Алексей Панасенко и священнослужители храмов города после молитвы окропили святой водой все бюветы, в том числе новый бювет-книгу и недавно открытый после реконструкции летний источник.

Юлия НЕБЫШИНЕЦ, фото автора

ЗА ЛЮБОВЬ И ВЕРНОСТЬ

Семья – главное в жизни человека. У каждого из нас бывают трудные периоды, но на душе становится теплее от того, что мы знаем – дома всегда ждут родные и близкие люди.



Накануне Дня семьи, любви и верности в Железноводске вручили медали с ликами Петра и Февронии Муромских – покровителей семейного очага. Эту награду традиционно получают те, кто прожил вместе в законном браке более 25 лет.

Супруги Панченко поженились более полувека назад. Волею случая семья Лины Арсентьевны переехала из далекого северного Магнитогорска в маленький и уютный Железноводск. Здесь, окончив школу, она познакомилась с будущим избранником Владимиром Вольдемаровичем. С тех пор они не расстаются. За годы совместной жизни супруги воспитали троих детей, а сейчас активно участвуют в жизни внуков.

А секрет долгих и крепких отношений четы Козловых (на фото) раскрыла Зинаида Васильевна, которая вместе с мужем Анатолием Дмитриевичем в этом году отметит 47-ю годовщину совместной жизни: «Главное – вовремя помириться!», а супруг добавил: «Надо уметь прощать и не ругаться по мелочам».

Глава города Евгений Моисеев, вручая парам заслуженные награды, отметил в своем поздравлении, что их жизненный путь – достойный пример истинных семейных ценностей для каждого!

В день праздника, 8 июля, железноводский Центр молодежных проектов города возле Пушкинской галереи провел акцию «Ромашковое счастье». Именно этот маленький и нежный цветок с древности считается символом верности и счастья.

Жители и гости города с удовольствием создавали ромашки из цветной бумаги и оставляли на их белоснежных лепестках свои пожелания. В рамках акции также были организованы мастер-классы. Умельцы показали, как можно делать ромашки из подручных материалов: дерева, бумаги и ленточек.

Ксения БОГОСЛАВЦЕВА, фото автора

ПЕРВЫЙ

- 5.10 ФИЛЬМ «КОМАНДИР СЧАСТЛИВОЙ «ЩУКИ» (12+)
- 6.00 НОВОСТИ
- 6.10 «КОМАНДИР СЧАСТЛИВОЙ «ЩУКИ» (12+)
- 7.00 «ДЕНЬ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ». ПРАЗДНИЧНЫЙ КАНАЛ
- 10.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
- 10.10 «ДЕНЬ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ». ПРАЗДНИЧНЫЙ КАНАЛ
- 11.00 ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ПАРАД КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ (5)
- 12.15 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
- 12.30 «ЦАРИ ОКЕАНОВ. ФРЕГАТЫ» (12+)
- 13.30 «ЦАРИ ОКЕАНОВ» (12+)
- 14.30 ФИЛЬМ «ЧЕРНЫЕ БУШЛАТЫ» (16+)
- 17.50 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРЕМЛЕВСКИЙ ДВОРЕЦ. КОНЦЕРТ, ПОСВЯЩЕННЫЙ ФИЛЬМУ «ОФИЦЕРЫ» (12+)
- 19.10 ЛЕГЕНДАРНОЕ КИНО В ЦВЕТЕ. «ОФИЦЕРЫ» (6+)
- 21.00 «ВРЕМЯ»
- 21.30 ФИЛЬМ «72 МЕТРА». ПОЛНАЯ ВЕРСИЯ (12+)
- 0.10 «ЦАРИ ОКЕАНОВ» (12+)
- 1.10 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
- 1.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» (6+)
- 2.40 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+)
- 3.20 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)

РОССИЯ 1

- 5.50 ФИЛЬМ «ПЕРВЫЙ ПОСЛЕ БОГА». (12+).
- 8.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ.
- 8.35 «СТО К ОДНОМУ». ТЕЛЕИГРА.
- 10.00 ВЕСТИ.
- 11.00 ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ПАРАД КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ.
- 12.15 Т/С «ЧЕРНОЕ МОРЕ». (16+).
- 20.00 ВЕСТИ.
- 21.20 «ВОСКРЕСНЫЙ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ». (12+).
- 1.00 ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ПАРАД КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ.
- 2.15 ФИЛЬМ «ПЕРВЫЙ ПОСЛЕ БОГА». (12+)

НТВ

- 5.25 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+).
- 6.10 Т/С «ИКОРНЫЙ БАРОН» (16+).
- 8.00 СЕГОДНЯ.
- 8.20 «У НАС ВЫИГРЫВАЮТ!» (12+).
- 10.00 СЕГОДНЯ.
- 10.20 «ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА» (16+).
- 11.00 ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ПАРАД КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ.
- 12.15 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ» (0+).
- 13.20 «ЧУДО ТЕХНИКИ» (12+).
- 14.20 «ОДНАЖДЫ...» (16+).
- 15.00 СВОЯ ИГРА (0+).
- 16.00 СЕГОДНЯ.

- 16.20 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... (16+).
- 19.00 СЕГОДНЯ.
- 19.40 ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ! (16+).
- 20.40 «ЗВЕЗДЫ СОШЛИСЬ» (16+).
- 22.10 «ОСНОВАНО НА РЕАЛЬНЫХ СОБЫТИЯХ» (16+).
- 1.10 Т/С «ИКОРНЫЙ БАРОН» (16+).
- 4.10 ИХ НРАВЫ (0+).
- 4.35 «ДЕЛО ВРАЧЕЙ» (16+).

СТС

- 6.00 «ЕРАЛАШ» (0+).
- 6.20 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» (0+). М/С
- 6.35 «ТРОЛЛИ. ПРАЗДНИК ПРОДОЛЖАЕТСЯ» (6+). М/С
- 7.00 «ТРИ КОТА» (0+). М/С
- 7.30 «ЦАРЕВНЫ» (0+). М/С
- 7.50 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ». СМЕХВООК (16+).
- 8.00 СУБТИТРЫ. «ИСТОРИЯ ЗОЛУШКИ» (12+). КОМЕДИЯ.
- 9.55 «ЛИЗЗИ МАГУАЙЕР» (0+). КОМЕДИЯ.
- 11.45 «СМОКИНГ» (12+). БОЕВИК.
- 13.45 «МЕГАМОЗГ» (0+). М/Ф.
- 15.40 «МОНСТРЫ НА КАНИКУЛАХ» (6+). М/Ф.
- 17.25 «МОНСТРЫ НА КАНИКУЛАХ-2» (6+). М/Ф.
- 19.05 «МОНСТРЫ НА КАНИКУЛАХ-3. МОРЕ ЗОВЕТ» (6+). М/Ф.
- 21.00 «Я, РОБОТ» (12+). БОЕВИК.
- 23.15 «РОБОТ ПО ИМЕНИ ЧАППИ» (18+). БОЕВИК.
- 1.35 «РЕПОРТЁРША» (18+). ДРАМА.
- 3.20 «ИГРЫ РАЗУМА» (12+). ДРАМА.
- 5.25 «МЫШОНОК ПИК» (0+). М/Ф.
- 5.40 «КОМАРОВ» (0+). М/Ф.
- 5.50 «ЕРАЛАШ» (0+).

ТНТ

- 7.00 «ТНТ. GOLD» (16+).
- 8.00 «БИТВА ДИЗАЙНЕРОВ» (16+).
- 9.00 «САШАТАНЯ» (16+).
- 10.55 «ПРОСЫПАЕМСЯ ПО-НОВОМУ» (16+).
- 11.00 «ПЕРЕЗАГРУЗКА» (16+).
- 12.00 «КОМЕДИ КЛАБ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+).
- 17.00 «БАБУШКА ЛЁГКОГО ПОВЕДЕНИЯ 2» (16+). КОМЕДИЯ.
- 18.40 «ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ» (16+).
- 21.00 «ПРОЖАРКА». «ПАВЕЛ ВОЛЯ» (16+).
- 22.00 «STAND UP» (16+).
- 23.00 «ДОМ-2» (16+).
- 1.00 «ТАКОЕ КИНО!» (16+).
- 1.30 «ТНТ MUSIC» (16+).
- 2.00 «БАБУШКА ЛЁГКОГО ПОВЕДЕНИЯ» (16+). КОМЕДИЯ.
- 3.20 «STAND UP» (16+).
- 5.00 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+).
- 6.35 «ТНТ. BEST» (16+).

ТВ ЦЕНТР

- 5.55 «ЖЕНИТЬБА БАЛЬЗАМИНОВА». Х/Ф (6+).
- 7.20 «ФАКТОР ЖИЗНИ» (12+).

- 7.45 «ПОЛЕЗНАЯ ПОКУПКА» (16+).
- 8.10 «ЛЮБИМОЕ КИНО. ГУСАРСКАЯ БАЛЛАДА» (12+).
- 8.40 «ДВА КАПИТАНА». Х/Ф (0+).
- 10.35 «ВЛАДИМИР ЭТУШ. СНИМАЕМ ШЛЯПУ!» (12+).
- 11.30 СОБЫТИЯ.
- 11.50 «ПРИСТУПИТЬ К ЛИКВИДАЦИИ». Х/Ф (12+).
- 14.30 СОБЫТИЯ.
- 14.45 «ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА. СОВЕТСКИЕ МИЛЛИОНЕРШИ» (12+).
- 15.35 «ПРОЩАНИЕ. ВЛАДИСЛАВ ГАЛКИН» (16+).
- 16.25 «ЖЕНЩИНЫ АЛЕКСАНДРА АБДУЛОВА». (16+).
- 17.15 «ПОРТРЕТ ЛЮБИМОГО». Х/Ф (12+).
- 20.55 ДЕТЕКТИВ ПО ВОСКРЕСЕНЬЯМ. «ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ПРИГОВОР» (12+).
- 0.35 СОБЫТИЯ.
- 0.50 ДЕТЕКТИВ. «КОТОВ ОБИЖАТЬ НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ» (12+).
- 2.25 «ЧЕТЫРЕ КРИЗИСА ЛЮБВИ». Х/Ф (12+).
- 3.55 ПЕТРОВКА, 38 (16+).
- 4.05 «МОЙ ЛЮБИМЫЙ ПРИЗРАК». Х/Ф (12+).

КУЛЬТУРА

- 6.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ.
- 7.45 «НЕЗАКОНЧЕННЫЙ УЖИН». Х/Ф
- 10.00 «ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ С ЭДУАРДОМ ЭФИРОВЫМ».
- 10.30 «ЖДИ МЕНЯ». Х/Ф
- 12.00 «ПЕРВЫЕ В МИРЕ».
- 12.15 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. МОСКОВСКИЙ ЗООПАРК.
- 12.55 «ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ». ВОЛОГДА.
- 13.20 «ДОМ УЧЕНЫХ». АРТЕМ ОЯНОВ.
- 13.50 ЛЕГЕНДАРНЫЕ СПЕКТАКЛИ БОЛЬШОГО. ЕЛЕНА ОБРАЗЦОВА, ВЛАДИМИР АТЛАНТОВ, ЮРИЙ МАЗУРОК В ОПЕРЕ Ж. БИЗЕ «КАРМЕН». ПОСТАНОВКА РОСТИСЛАВА ЗАХАРОВА.
- 16.35 «АНДРЕЕВСКИЙ КРЕСТ».
- 17.15 «ЛИНИЯ ЖИЗНИ». АНАТОЛИЙ МУКАСЕЙ.
- 18.10 «ИСКАТЕЛИ».
- 19.00 КЛАССИКИ СОВЕТСКОЙ ПЕСНИ. «ОСКАР». МУЗЫКАЛЬНАЯ ИСТОРИЯ ОТ ОСКАРА ФЕЛЬЦМАНА».
- 19.40 «ПЕСНЯ НЕ ПРОЩАЕТСЯ...1975 ГОД».
- 20.30 «ВЗРОСЛЫЕ ДЕТИ». Х/Ф
- 21.45 «ДРАКУЛА ВОЗВРАЩАЕТСЯ».
- 22.40 «РЫБКА ПО ИМЕНИ ВАНДА». Х/Ф (16+).
- 0.25 «РОЖДЕНИЕ ЛЕГЕНДЫ». ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАМЕРНЫЙ ОРКЕСТР ДЖАЗОВОЙ МУЗЫКИ ИМЕНИ ОЛЕГА ЛУНДСТРЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОМ КРЕМЛЕВСКОМ ДВОРЦЕ.
- 1.45 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. МОСКОВСКИЙ ЗООПАРК.
- 2.30 М/Ф ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ.

МАТЧ ТВ

- 6.00 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+).
- 6.30 «ГОЛ 2: ЖИЗНЬ КАК МЕЧТА». Х/Ф. (16+).
- 8.35 ВСЕ НА МАТЧ!
- 9.15 ФУТБОЛ. ОЛИМП - КУБОК РОССИИ ПО ФУТБОЛУ СЕЗОНА 2019-2020. ФИНАЛ. (0+).
- 11.25 НОВОСТИ.
- 11.30 АВТОСПОРТ. РОССИЙСКАЯ СЕРИЯ КОЛЬЦЕВЫХ ГОНОК. ТУРИНГ. ГОНКА 1.
- 12.35 ВСЕ НА МАТЧ!
- 12.40 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ (0+).
- 14.40 НОВОСТИ.
- 14.45 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БОКС. ДЖО ДЖОИС ПРОТИВ МАЙКЛА УОЛЛИША. (16+).
- 16.00 НОВОСТИ.
- 16.05 ВСЕ НА МАТЧ!
- 16.35 АВТОСПОРТ. РОССИЙСКАЯ СЕРИЯ КОЛЬЦЕВЫХ ГОНОК. ТУРИНГ. ГОНКА 2.
- 17.45 НОВОСТИ.
- 17.50 ВСЕ НА МАТЧ!
- 18.15 «ФИНАЛ КУБКА. LIVE». (12+).
- 18.35 ПОСЛЕ ФУТБОЛА С ГЕОРГИЕМ ЧЕРДАНЦЕВЫМ.
- 19.35 ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. ГЛАВНОЕ. (12+).
- 19.55 НОВОСТИ.
- 20.00 ВСЕ НА МАТЧ!
- 20.25 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ.
- 22.25 ВСЕ НА МАТЧ!
- 22.40 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ.
- 0.40 ВСЕ НА МАТЧ!
- 1.15 ФУТБОЛ. КУБОК ГРЕЦИИ. ФИНАЛ. АЕК - «ОЛИМПИАКОС» (0+).
- 3.15 «БОЛЬШОЙ БЕЛЫЙ ОБМАН». Х/Ф. (16+).
- 5.00 «БОЕВАЯ ПРОФЕССИЯ» (16+).
- 5.30 «500 ЛУЧШИХ ГОЛОВ». (12+).

ПЯТЫЙ

- 5.00 «СЛЕДСТВИЕ ЛЮБВИ». (16+) ДЕТЕКТИВ
- 7.20 «ВТОРОЕ РОЖДЕНИЕ ЛИНКОРА» (12+)
- 8.20 «ПОСЛЕДНИЙ ШАНС» (16+) БОЕВИК
- 10.10 «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2». (16+) ДЕТЕКТИВ
- 0.25 «ПОСЛЕДНИЙ ШАНС» (16+) БОЕВИК
- 2.10 «ВТОРОЕ РОЖДЕНИЕ ЛИНКОРА» (12+)
- 3.05 «ИНСПЕКТОР КУПЕР-2». (16+)

РЕН ТВ

- 5.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
- 8.20 КИНО: «СКАЙЛАЙН» (16+).
- 10.05 КИНО: «СКАЙЛАЙН 2» (С СУБТИТРАМИ). (16+).
- 12.05 КИНО: «СУДЬЯ ДРЕДД 3D» (16+).
- 14.00 КИНО: «БЕГЛЕЦ» (С СУБТИТРАМИ). (16+).
- 16.40 КИНО: «СЛУЖИТЕЛИ ЗАКОНА» (С СУБТИТРАМИ). (16+).
- 19.05 КИНО: «ВОЗДУШНАЯ

- ТЮРЬМА» (С СУБТИТРАМИ). (16+).
- 21.20 КИНО: «СКАЛА» (16+).
- 0.00 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» (16+).
- 3.35 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ». (16+).
- 4.20 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ» (16+).

ЧЕ

- 6.00 «СУПЕРШЕФ» (16+).
- 6.30 «КВН. БЕНЕФИС» (16+).
- 7.15 «ХОРОШИЙ ГОД» (16+). МЕЛОДРАМА
- 9.30 «НАСТОЯЩАЯ ВАНГА» (16+).
- 13.50 «РЕШАЛА» (16+).
- 20.15 СУБТИТРЫ. «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).
- 22.00 «ОПАСНЫЕ СВЯЗИ» (16+).
- 23.00 «+100500» (18+).
- 23.30 СУБТИТРЫ. «+100500» (18+).
- 0.00 «КЛЕТКА С АКУЛАМИ» (18+).
- 1.05 «РАБОТОРГОВЛЯ» (18+). БОЕВИК
- 2.50 «ХОРОШИЙ ГОД» (16+). МЕЛОДРАМА
- 4.35 «МОНСТРО» (16+). УЖАСЫ
- 5.45 «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).

ДОМАШНИЙ

- 6.30 «6 КАДРОВ». (16+).
- 6.50 СУБТИТРЫ «ЗВЕЗДЫ ГОВОРЯТ». (16+).
- 7.45 «НЕ ХОДИТЕ, ДЕВКИ, ЗА МУЖ». (16+). КОМЕДИЯ.
- 9.10 «ПЯТЬ УЖИНОВ». (16+).
- 9.25 «БАЛАМУТ». (16+). КОМЕДИЯ.
- 11.20 «СТЕКЛЯННАЯ КОМНАТА». (16+). МЕЛОДРАМА.
- 15.05 «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК». (16+). ИСТОРИЧЕСКАЯ ДРАМА.
- 19.00 «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК». (16+). ИСТОРИЧЕСКАЯ ДРАМА.
- 23.05 «ГОД ЗОЛОТОЙ РЫБКИ». (16+). МИСТИЧЕСКАЯ ДРАМА
- 1.15 «ДОМ НА ХОЛОДНОМ КЛЮЧЕ». (16+). ДЕТЕКТИВ.
- 4.20 «РОДНЫЕ ЛЮДИ». (16+). МЕЛОДРАМА.
- 6.05 «ДОМАШНЯЯ КУХНЯ». (16+)

ТВ-3

- 6.00 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
- 9.00 «РИСУЕМ СКАЗКИ». (0+).
- 9.15 «НОВЫЙ ДЕНЬ». (12+).
- 9.45 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
- 10.00 «ПОГОНА ЗА ВКУСОМ». (12+).
- 11.00 «ДАЛЕКО И ЕЩЕ ДАЛЬШЕ» С МИХАИЛОМ КОЖУХОВЫМ». (16+).
- 12.00 Х/Ф. «ДЕТИ ШПИОНОВ: АРМАГЕДДОН». (12+).
- 13.45 Х/Ф. «МАЛАВИТА». (16+).
- 16.00 Х/Ф. «ПРАВДИВАЯ ЛОЖЬ». (16+).
- 19.00 Х/Ф. «ОСЛЕПЛЕННЫЙ ЖЕЛАНЯМИ». (16+).
- 21.00 Х/Ф. «МОЯ СУПЕР-БЫВШАЯ». (16+).
- 23.00 Х/Ф. «ГОЛАЯ ПРАВДА». (16+).
- 1.00 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ». (16+).

Железноводские ВЕДОМОСТИ

Общественно-политический еженедельник

12+

ПРОГРАММА ТЕЛЕВИДЕНИЯ С 20 ИЮЛЯ ПО 26 ИЮЛЯ

Программа предоставлена АО «Сервис-ТВ». За изменения в программе редакция ответственности не несет.

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия - А, номер - 5977556), выданный на имя

ЕЛЕНА ВАЛЕРЬЕВНА ПАСЮКОВОЙ

24 июня 2000 года Государственным общеобразовательным учреждением «Южно-Российский лицей казачества и народов Кавказа» г. Железноводска Ставропольского края, считать **НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.** №37

«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЕ ВЕДОМОСТИ»

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС:

84738 - ГАЗЕТА 84739 - ГАЗЕТА с приложением

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ НА ЛЮБОЙ КОШЕЛЁК!
8 (909) 750-36-78
СВАРОЧНЫЕ РАБОТЫ.
ЗАБОРЫ, НАВЕСЫ, ВОРОТА.
8 (928) 818-01-04 Реклама №33

Утерянный аттестат о среднем (полном) общем образовании (серия - А, номер - 1222883), выданный на имя **ЕКАТЕРИНЫ ВИКТОРОВНЫ ДУХИНОЙ** 21 июня 1997 лицеем №2 г. Железноводска Ставропольского края, считать **НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.** №38

Уважаемые горожане!

Комиссия по сносу (демонтажу) самовольно установленных гаражей, павильонов, киосков, лотков, торговых палаток и других временных сооружений на территории муниципального образования информирует.

На территории города выявлены нелегально установленные объекты:

- металлический гараж и деревянный сарай на улице Свободы, в районе дома №19А;
 - два металлических столба, на которых размещены три антенны спутникового телевидения (улица Ленина, район многоквартирного жилого дома №46);
 - шлагбаум, ограничивающий движение по улице Солнечногорской, в районе дома №4;
 - три металлических гаража на пересечении улиц 8 Марта и Свердлова.
- Владельцы этих объектов должны добровольно, своими силами и за свой счет их снести (демонтировать) и освободить земельные участки в двухнедельный срок. В противном случае объекты ликвидируют в принудительном порядке.

Управление имущественных отношений города-курорта Железноводска

ПРОФИЛАКТИКА

СОЗНАТЕЛЬНОСТЬ + ОТВЕТСТВЕННОСТЬ = БЕЗОПАСНОСТЬ
Каждое лето в России бушуют лесные пожары. Чтобы их избежать, необходимо соблюдать правила поведения в лесу.

ЗАПРЕЩЕНО:

- бросать в лесу горящие спички, окурки, тлеющие тряпки;
- разводить костер в густых зарослях и хвойном молодняке, под низкорослыми кронами деревьев, рядом со складами древесины, торфа, в непосредственной близости от созревших сельхозкультур;
- оставлять в лесу самовозгораемый материал: ветошь, пропитанную маслом, бензином, стеклянную посуду, которая в солнечную погоду может сфокусировать солнечный луч и воспламенить сухую растительность;
- выжигать сухую траву на лесных полянах, в садах, на полях, под деревьями;
- поджигать камыш; разводить костер в ветреную погоду и оставлять его без присмотра;
- оставлять костер горящим при отъезде с места стоянки.

Даниил Попадин, Дознаватель ОНД и ПР УНД и ПР (по городам Пятигорск, Железноводск и Лермонтов)
ГУ МЧС России по СК

23.00! ВАШИ ДЕТИ ДОМА?

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.25 «ДОБРОЕ УТРО»
9.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» (6+)
10.55 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (16+)
12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
12.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
15.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
18.40 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
19.40 «ПОЛЕ ЧУДЕС» (16+)
21.00 «ВРЕМЯ»
21.30 «СВОЯ КОЛЕЯ». ЛУЧШЕЕ (16+)
23.30 ФИЛЬМ «УБИЙСТВО СВЯЩЕННОГО ОЛЕНА» (18+)
1.35 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
3.05 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» (6+)
3.50 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+)
4.30 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
9.30 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». (12+).
11.00 ВЕСТИ.
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕННИКОВЫМ». (12+).
12.40 «60 МИНУТ». (12+).
14.00 ВЕСТИ.
14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
17.00 ВЕСТИ.
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР». (16+).
18.40 «60 МИНУТ». (12+).
20.00 ВЕСТИ.
21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
21.20 Т/С «ИСПЫТАНИЕ». (12+).
23.30 «ЖИТЬ ТАК ЖИТЬ». ЮБИЛЕЙНЫЙ КОНЦЕРТ ОЛЕГА ГАЗМАНОВА.
1.30 ФИЛЬМ «СОВСЕМ ДРУГАЯ ЖИЗНЬ». (12+)

НТВ

5.15 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+).
6.00 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+).
8.00 СЕГОДНЯ.
8.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» (16+).
10.00 СЕГОДНЯ.
10.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» (16+).
13.00 СЕГОДНЯ.
13.25 ОБЗОР. ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ.
13.55 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. РУБЕЖИ РОДИНЫ» (16+).
16.00 СЕГОДНЯ.
16.25 «ДНК» (16+).
17.25 «ЖДИ МЕНЯ» (12+).
18.20 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).

19.00 СЕГОДНЯ.
19.40 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
0.30 «КВАРТИРНИК НТВ У МАРГУЛИСА». ГРУППА «А-СТУДИО» (16+).
1.40 ФИЛЬМ «ХОЗЯИН» (16+).
3.15 «ДЕЛО ВРАЧЕЙ» (16+).

СТС

6.00 СУБТИТРЫ. «ЕРАЛАШ» (0+).
6.25 «БОСС-МОЛОКОСОС. СНОВА В ДЕЛЕ» (6+). М/С
6.50 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» (0+). М/С
7.30 «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+). М/С
8.00 «ПОГНАЛИ» (16+).
9.00 СУБТИТРЫ. «ДЖЕК РАЙ-АН. ТЕОРИЯ ХАОСА» (12+). БОЕВИК.
11.05 СУБТИТРЫ. «ДИВЕРГЕНТ» (12+). БОЕВИК.
13.50 СУБТИТРЫ. «ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ» (16+).
21.00 СУБТИТРЫ. «ПЕРЕВОЗЧИК» (16+). БОЕВИК.
22.55 СУБТИТРЫ. «ПЕРЕВОЗЧИК-2» (16+). БОЕВИК.
0.35 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+). М/С.
0.35 «МЕДИА» (18+). КОМЕДИЯ.
2.35 «КЕНГУРУ ДЖЕКПОТ» (12+). КОМЕДИЯ.
3.55 «КЕНГУРУ ДЖЕКПОТ. НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ» (0+). М/Ф.
5.05 «6 КАДРОВ» (16+).
5.25 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ЗАПЯТОЙ И ТОЧКИ» (0+). М/Ф.
5.40 «ГЛАША И КИКИМОРА» (0+). М/Ф.
5.50 СУБТИТРЫ. «ЕРАЛАШ» (0+).

ТНТ

7.00 «ТНТ. GOLD» (16+).
8.55 «ПРОСЫПАЕМСЯ ПО НОВОМУ» (16+).
9.00 «ДОМ-2». «ДОМ-2» (16+).
11.30 «БОРОДИНА ПРОТИВ БУЗОВОЙ» (16+).
12.30 «ДОМ-2» (16+).
13.30 «УЛИЦА» (16+).
14.30 «РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ» (16+).
16.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+).
18.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 «СОМЕДУ WOMAN. ДАЙДЖЕСТ» (16+).
21.00 «КОМЕДИ КЛАБ. ДАЙДЖЕСТ» (16+).
22.00 «ХБ» (18+).
23.00 «ДОМ-2» (16+).
1.00 «ТАКОЕ КИНО!» (16+).
1.30 «STAND UP» (16+).
4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+).
6.35 «ТНТ. BEST» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.15 «ЕРАЛАШ» (6+).
8.25 «СКАЗ ПРО ТО, КАК ЦАРЬ ПЁТР АРАПА ЖЕНИЛ». Х/Ф (12+).
10.35 «ВЛАДИМИР ВЫСОЦКИЙ. НЕ СЫГРАНО, НЕ СПЕТО». (12+).
11.30 СОБЫТИЯ.
11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». ДЕТЕКТИВ (12+).
13.40 «МОЙ ГЕРОЙ. ОЛЬГА ЛОМОНОСОВА» (12+).
14.30 СОБЫТИЯ.
15.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». ДЕТЕКТИВ (12+).
16.00 «ТАКОЕ КИНО!» (16+).
1.30 «STAND UP» (16+).
4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+).
6.35 «ТНТ. BEST» (16+).

ДЕТЕКТИВ (12+).
17.50 СОБЫТИЯ.
18.15 «МОЙ ЛУЧШИЙ ВРАГ». (12+).
19.55 ДЕТЕКТИВ. «КОТОВ ОБИЖАТЬ НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ» (12+).
22.00 «В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ»
23.10 «ПРИКОТ КОМЕДИАНТОВ» (12+).
1.05 «ЮРИЙ БОГАТЫРЁВ. УКРАДЕННАЯ ЖИЗНЬ». (12+).
1.45 «ЛЮБИМАЯ». Х/Ф (12+).
3.15 ПЕТРОВКА, 38 (16+).
3.30 «90-Е. ПРОФЕССИЯ - КИЛЛЕР» (16+).
4.15 «В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ С АННОЙ ПРОХОРОВОЙ» (16+).
5.15 «МОЙ ГЕРОЙ. ОЛЬГА ЛОМОНОСОВА» (12+).

КУЛЬТУРА

6.30 «ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ».
7.00 «ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО».
7.30 «КОСМОС - ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ».
8.20 «ДНЕВНОЙ ПОЕЗД». Х/Ф
9.55 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. ВАСИЛИЙ ПОЛЕНОВ.
10.00 «НАБЛЮДАТЕЛЬ».
11.00 «ЭЙНШТЕЙН». Т/С (16+).
11.50 «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО».
12.05 АСАДЕМИА. МИХАИЛ КОВАЛЬЧУК. «РЕНТГЕНОВСКИЕ ЛУЧИ И АТОМНОЕ СТРОЕНИЕ МАТЕРИИ».
12.50 «КОСМОС - ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ».
13.35 К 90-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ ПАОЛЫ ВОЛКОВОЙ. «МОСТ НАД БЕЗДНОЙ. АНДРЕЙ РУБЛЁВ».
14.10 ЗНАМЕНИТЫЕ ИСТОРИИ ЛИТЕРАТУРЫ И МУЗЫКИ. А. ЧАЙКОВСКИЙ. «СКАЗ О БОРИСЕ И ГЛЕБЕ, БРАТЬЯХ ИХ ЯРОСЛАВЕ МУДРОМ И СВЯТОПОЛКЕ ОКАЯННОМ, О ПРЯМЫХ РАЗБОЙНИКАХ И ДОБРОМ НАРОДЕ РУССКОМ».

15.15 СПЕКТАКЛЬ ТЕАТРА «ЛЕНКОМ» «ПОМИНАЛЬНАЯ МОЛИТВА».
18.15 К 90-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ ЮРИЯ КАРЯКИНА. «ОСТРОВА».
19.00 СМЕХОНОСТАЛГИЯ.
19.30 СТУПЕНИ ЦИВИЛИЗАЦИИ.
20.15 «ЛИНИЯ ЖИЗНИ». КОНСТАНТИН БОГОМОЛОВ.
21.20 «ДНЕВНОЙ ПОЕЗД». Х/Ф
22.55 К 90-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ ПАОЛЫ ВОЛКОВОЙ. «МОСТ НАД БЕЗДНОЙ. ДИЕГО ВЕЛАСКЕС. «МЕНИНЫ»».
23.30 «ЭЙНШТЕЙН». Т/С (16+).
0.20 ОМАР СОСА И ЖАК ШВАРЦ-БАРТ. «КРЕОЛЬСКИЙ ДУХ».
1.20 «БОЛЬШИЕ ДЕРЕВЬЯ». Х/Ф

МАТЧ ТВ

6.00 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+).
6.30 «ЖИЗНЬ ПОСЛЕ СПОРТА» (12+).
7.00 НОВОСТИ.
7.05 ВСЕ НА МАТЧ!
8.55 НОВОСТИ.
9.00 ФРАНЦИЯ - ИТАЛИЯ 2000 / ИСПАНИЯ - НИДЕРЛАНДЫ 2010. ИЗБРАННОЕ (0+).

9.30 «ИДЕАЛЬНАЯ КОМАНДА» (12+).
10.30 НОВОСТИ.
10.35 ВСЕ НА МАТЧ!
11.05 МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БОКСА. ФЁДОР ЧУДИНОВ ПРОТИВ РОННИ ЛАНДАЭТЫ. БОЙ ЗА ТИТУЛ WBA GOLD В СУПЕРСРЕДНЕМ ВЕСЕ. АЛЕКСАНДР УСТИНОВ ПРОТИВ КЕВИНА ДЖОНСОНА. (16+).
13.05 НОВОСТИ.
13.10 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. «ЛАЦИО» - «КАЛЪЯРИ» (0+).
15.10 НОВОСТИ.
15.15 ВСЕ НА МАТЧ!
15.55 РЕГБИ. ЛИГА СТАВОК - ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. «СЛАВА» (МОСКВА) - «ЕНИСЕЙ-СТМ» (КРАСНОЯРСК).
17.55 НОВОСТИ.
18.00 ВСЕ НА МАТЧ!
18.55 «ЖИЗНЬ ПОСЛЕ СПОРТА» (12+).
19.25 ВСЕ НА ФУТБОЛ! АФИША (12+).
19.55 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ БЕЛОРУССИИ. «ВИТЕБСК» - «СЛУИЦ».
21.55 НОВОСТИ.
22.00 ВСЕ НА МАТЧ!
22.30 «ТОЧНАЯ СТАВКА» (16+).
22.50 «ГОЛ 2: ЖИЗНЬ КАК МЧТА». Х/Ф. (16+).
1.00 БОКС. СДЕЛАНО В РОССИИ. (16+).
2.15 «ИЗГОЙ. ЖИЗНЬ И СМЕРТЬ СОННИ ЛИСТОИНА». (16+).
4.00 «ТЯЖЕЛОВЕС». (16+).

ЧЕ

6.00 СУБТИТРЫ. «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).
8.00 «ЗА ГРАНЬЮ РЕАЛЬНОГО» (16+).
9.00 «УТИЛИЗАТОР» (12+).
9.30 «ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0» (16+).
10.00 СУБТИТРЫ. «ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ. ЛУЧШЕЕ» (16+).
11.30 «ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0» (16+).
12.00 «+100500» (16+).
14.00 СУБТИТРЫ. «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).
15.00 «ЧЕРЕП И КОСТИ» (16+). ДРАМА.
23.00 «РАБОТОТГОВЛЯ» (18+). БОЕВИК.
1.00 «МАСТЕРСКАЯ ДЛЯ ВОРОВАННЫХ АВТОМОБИЛЕЙ» (16+). ДРАМА.
2.50 «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).
3.00 «ЧЕРЕП И КОСТИ» (16+). ДРАМА.

ДОМАШНИЙ

6.30 «6 КАДРОВ». (16+).
7.00 СУБТИТРЫ «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ». (16+).
9.05 СУБТИТРЫ «ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ!» (16+).
10.10 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО». (16+).
12.15 «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА». (16+).
13.20 «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+).
14.25 «ПОРЧА». (16+).
14.55 «НЕСЛУЧАЙНЫЕ ВСТРЕЧИ». (16+). МЕЛОДРАМА.
19.00 «СТЕКЛЯННАЯ КОМНАТА». (16+). МЕЛОДРАМА.
22.55 «ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?» (16+). ДЕТЕКТИВ.
1.00 «ПОРЧА». (16+).
1.25 «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+).
2.20 «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА». (16+).
3.10 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО». (16+).
4.45 СУБТИТРЫ «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ». (16+).
6.25 «6 КАДРОВ». (16+).

РЕН ТВ

5.00 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» (16+).
6.00 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ». (16+).
7.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» (16+).
8.30 «НОВОСТИ». (16+).
9.00 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ». (16+).
11.00 «КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ». (16+).
12.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
12.30 «НОВОСТИ». (16+).
13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА С ОЛЕГОМ ШИШКИНЫМ». (16+).
14.00 «НЕВЕРоятНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ». (16+).
15.00 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ». (16+).
16.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
16.30 «НОВОСТИ». (16+).
17.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
18.00 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ». (16+).
19.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
19.30 «НОВОСТИ». (16+).
20.00 «ПОД ГРАДУСОМ».

ТВ-3

6.00 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
9.20 «СЛЕПАЯ». (16+).
11.00 «ГАДАЛКА». (16+).
11.30 «НОВЫЙ ДЕНЬ». (12+).
12.00 «НЕ ВРИ МНЕ». (12+).
14.00 «ЗНАКИ СУДЬБЫ». (16+).
15.00 «ВЕРНУШИМСЯ». (16+).
16.00 «ГАДАЛКА». (16+).
17.00 «СТАРЕЦ». (16+).
17.30 «СЛЕПАЯ». (16+).
19.30 Х/Ф. «БЛОНДИНКА В ЭФИРЕ». (16+).
21.30 Х/Ф. «ГОЛАЯ ПРАВДА». (16+).
23.30 Х/Ф. «ДЕТИ ШПИОНОВ. ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ: В ТРЁХ ИЗМЕРЕНИЯХ». (6+).
1.00 «ЗНАНИЯ И ЭМОЦИИ». (12+).
4.15 «ВЛАСТИТЕЛИ». (16+).
5.45 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.25 «ДОБРОЕ УТРО»
9.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» (6+)
10.55 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (16+)
12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
12.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
15.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
18.40 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
19.40 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+)
21.00 «ВРЕМЯ»
21.30 ФИЛЬМ «АНДРЕЕВСКИЙ ФЛАГ» (16+)
23.30 К 175-ЛЕТИЮ РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА. (12+)
0.30 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
3.00 НОВОСТИ
3.05 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
3.50 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
9.30 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». (12+).
11.00, 14.00, 17.00 ВЕСТИ.
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕННИКОВЫМ». (12+).
12.40 «60 МИНУТ». (12+).
14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР». (16+).
18.40 «60 МИНУТ». (12+).
20.00 ВЕСТИ.
21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
21.20 Т/С «ИСПЫТАНИЕ». (12+).
1.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
2.30 Т/С «СЕМЕЙНЫЙ ДЕТЕКТИВ». (12+)

НТВ

5.15 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+).
6.00 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+).
8.00, 10.00, 13.00 СЕГОДНЯ.
8.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+).
10.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+).
13.25 ОБЗОР. ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ.
13.55 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ» (16+).
16.00 СЕГОДНЯ.
16.25 «ДНК» (16+).
18.20 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
19.00 СЕГОДНЯ.
19.40 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
0.30 Т/С «СВИДЕТЕЛИ» (16+).
2.55 «ПОДРОЗЕВАЮТСЯ ВСЕ» (16+).
3.50 «ДЕЛО ВРАЧЕЙ» (16+).

СТС

6.00 «ЕРАЛАШ» (0+).
6.25 «БОСС-МОЛОКОСОС. СНОВА В ДЕЛЕ» (6+). М/С
6.50 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» (0+). М/С
7.30 «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+). М/С
8.00 «ПОГНАЛИ» (16+).
9.00 «ПАССАЖИР» (16+). ТРИЛЛЕР.
11.00 СУБТИТРЫ. «ВОРОНИНЫ» (16+).

14.40 СУБТИТРЫ. «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+).
19.00 «ПОГНАЛИ» (16+).
20.00 СУБТИТРЫ. «ДИВЕРГЕНТ» (12+). БОЕВИК.
22.45 «НА ГРАНИ» (16+).
0.45 «ВМЕШАТЕЛЬСТВО» (18+). КОМЕДИЯ.
2.25 «НА ГРЕБНЕ ВОЛНЫ» (16+). ТРИЛЛЕР.
4.00 «ОБРАЗЦОВЫЙ САМЕЦ №2» (16+). КОМЕДИЯ.
5.30 «БОБИК В ГОСТЯХ У БАРБОСА» (0+). М/Ф.
5.40 «ВЕРЛИОКА» (0+). М/Ф.
5.50 «ЕРАЛАШ» (0+).

ТНТ

7.00 «ТНТ. GOLD» (16+).
8.55 «ПРОСЫПАЕМСЯ ПО НОВОМУ» (16+).
9.00 «ДОМ-2» (16+).
11.30 «БОРОДИНА ПРОТИВ БУЗОВОЙ» (16+).
12.30 «ДОМ-2» (16+).
13.30 «УЛИЦА» (16+).
14.30 «РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ» (16+).
16.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+).
18.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 «ПОЛЯРНЫЙ» (16+).
21.00 «ОЛЬГА» (16+).
22.00 «ЭТО МЫ» (16+).
1.00 «СЛАДКАЯ ЖИЗНЬ» (18+).
1.55 «СОМЕДУ WOMAN» (16+).
2.45 «STAND UP» (16+).
4.30 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+).
6.10 «ТНТ. BEST» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.10 «ОБЛОЖКА. БОЛЬШАЯ КРАСОТА» (16+).
8.40 «НА ДЕРИБАСОВСКОЙ ХОРОШАЯ ПОГОДА, ИЛИ НА БРАЙТОН-БИЧ ОПЯТЬ ИДУТ ДОЖДИ». Х/Ф (16+).
10.30 «О ЧЕМ МОЛЧИТ АНДРЕЙ МЯГКОВ». (12+).
11.30 СОБЫТИЯ.
11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». Т/С (12+).
13.40 «МОЙ ГЕРОЙ. МИХАИЛ ЖИГАЛОВ» (12+).
14.30 СОБЫТИЯ.
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». Т/С (12+).
16.55 «СЛЕЗЫ КОРОЛЕВЫ». (16+).
17.50 СОБЫТИЯ.
18.15 «МАЙОР ПОЛЦИИ». ДЕТЕКТИВ (16+).
22.00 СОБЫТИЯ.
22.30 «ОСТОРОЖНО, МОШЕННИКИ! БЕС В ГОЛОВУ» (16+).
23.05 «ЖЕНЩИНЫ СТАЛИНА». (16+).

0.00 СОБЫТИЯ. 25-Й ЧАС.
0.35 ПЕТРОВКА, 38 (16+).
0.55 «КРАСНЫЙ ПРОЕКТ» (16+).
1.55 «ЖЕНЩИНЫ СТАЛИНА». (16+).
2.35 «90-Е. БЕЗРАБОТНЫЕ ЗВЕЗДЫ» (16+).
3.20 «ОСТОРОЖНО, МОШЕННИКИ! БЕС В ГОЛОВУ» (16+).
3.45 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». (12+).
5.15 «МОЙ ГЕРОЙ. МИХАИЛ ЖИГАЛОВ» (12+).

КУЛЬТУРА

6.30 «ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ».
7.00 «ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО».
7.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
8.20 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ». (16+).
9.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
9.30 «НОВОСТИ». (16+).
10.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
10.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
11.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
11.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
12.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
12.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
13.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
13.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
14.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
14.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
15.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
15.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
16.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
16.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
17.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
17.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
18.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.25 «ДОБРОЕ УТРО»
9.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» (6+)
10.55 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (16+)
12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
12.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
15.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
18.40 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
19.40 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+)
21.00 «ВРЕМЯ»
21.30 ФИЛЬМ «АНДРЕЕВСКИЙ ФЛАГ» (16+)
23.30 К 175-ЛЕТИЮ РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА. «АРКТИКА. УВИДИМАСЬ ЗАВТРА» (12+)
0.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
2.45 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
3.00 НОВОСТИ
3.05 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
3.30 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
9.30 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» (12+).
11.00 ВЕСТИ.
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» (12+).
12.40 «60 МИНУТ». (12+).
14.00 ВЕСТИ.
14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
17.00 ВЕСТИ.
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР». (16+).
18.40 «60 МИНУТ». (12+).
20.00 ВЕСТИ.
21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
21.20 Т/С «ИСПЫТАНИЕ». (12+).
1.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
2.30 Т/С «СЕМЕЙНЫЙ ДЕТЕКТИВ». (12+)

НТВ

5.15 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+).
6.00 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+).
8.00 СЕГОДНЯ.
8.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+).
10.00 СЕГОДНЯ.
10.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+).
13.00 СЕГОДНЯ.
13.25 ОБЗОР. ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ.
13.55 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ» (16+).
16.00 СЕГОДНЯ.
16.25 «ДНК» (16+).
18.20 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
19.00 СЕГОДНЯ.
19.40 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
23.00 БОЕВИК «ОТДЕЛЬНОЕ ПОРУЧЕНИЕ» (16+).
0.30 Т/С «СВИДЕТЕЛИ» (16+).
3.00 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ» (16+).
3.50 «ДЕЛО ВРАЧЕЙ» (16+).

СТС

6.00 «ЕРАЛАШ» (0+).
6.25 «БОСС-МОЛОКОСОС. СНОВА В ДЕЛЕ» (6+). М/С
6.50 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» (0+). М/С
7.30 «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+). М/С
8.00 «ПОГНАЛИ» (16+). БОЕВИК.
11.00 СУБТИТРЫ. «ВОРОНИНЫ» (16+).
14.40 СУБТИТРЫ. «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+).
19.00 «ПОГНАЛИ» (16+).
20.00 СУБТИТРЫ. «ИНСУРГЕНТ» (12+). ТРИЛЛЕР
22.15 «ВА-БАНК» (16+). ТРИЛЛЕР.
0.05 «ОБРАЗЦОВЫЙ САМЕЦ №2» (16+). КОМЕДИЯ.
2.00 «НОЧНОЙ БЕГЛЕЦ» (18+). БОЕВИК.
3.45 «КЕНГУРУ ДЖЕКПОТ» (12+). КОМЕДИЯ.
5.05 «6 КАДРОВ» (16+).
5.25 «ДОБРЫЕ НАНИКИТИЧ» (0+). М/Ф.
5.40 «ВЕРНОЕ СРЕДСТВО» (0+). М/Ф.
5.50 «ЕРАЛАШ» (0+).

ТНТ

7.00 «ТНТ. GOLD» (16+).
8.55 «ПРОСЫПАЕМСЯ ПО-НОВОМУ» (16+).
9.00 «ДОМ-2» (16+).
11.30 «БОРОДИНА ПРОТИВ БУЗОВОЙ» (16+).
12.30 «ДОМ-2» (16+).
13.30 «УЛИЦА» (16+).
14.30 «РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ» (16+).
16.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+).
18.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 «ПОЛЯРНЫЙ» (16+).
21.00 «ОЛЬГА» (16+).
22.00 «ЭТО МЫ» (16+).
23.00 «ДОМ-2» (16+).
1.00 «СЛАДКАЯ ЖИЗНЬ» (18+).
1.55 «COMEDY WOMAN» (16+).
2.45 «STAND UP» (16+).
4.30 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+).
6.10 «ТНТ. BEST» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.10 «ДОКТОР И...» (16+).
8.40 «ЧЕТЫРЕ КРИЗИСА ЛЮБВИ». Х/Ф (12+).
10.35 «ЛЮДМИЛА ЗАЙЦЕВА. ЧЕМ ХУЖЕ - ТЕМ ЛУЧШЕ». (12+).
11.30 СОБЫТИЯ.
11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». ДЕТЕКТИВ (12+).
13.40 «МОЙ ГЕРОЙ. СВЕТЛАНА ЗАХАРОВА» (12+).
14.30 СОБЫТИЯ.
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ.
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». ДЕТЕКТИВ (12+).
16.50 «ПРОЩАНИЕ. ИГОРЬ ТАЛЬКОВ» (16+).
17.50 СОБЫТИЯ.
18.15 «МАЙОР ПОЛИЦИИ». ДЕТЕКТИВ (16+).
22.00 СОБЫТИЯ.
22.30 «ОБЛОЖКА. ТАЙНА СМЕРТИ ЗВЕЗД» (16+).
23.05 «90-Е. СЕКС БЕЗ ПЕРЫВА» (16+).
0.00 СОБЫТИЯ. 25-Й ЧАС.
0.35 ПЕТРОВКА, 38 (16+).
0.55 «КРАСНЫЙ ПРОЕКТ» (16+).
1.55 «90-Е. СЕКС БЕЗ ПЕРЫВА» (16+).
2.35 «ПРОЩАНИЕ. НИКОЛАЙ КАРАЧЕНЦОВ» (16+).
3.20 «ОСТОРОЖНО, МОШЕН-

НИКИ! ФОКУСНИКИ ИЗ ОБЩЕПИТА» (16+).
3.45 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». ДЕТЕКТИВ (12+).
5.15 «МОЙ ГЕРОЙ. СВЕТЛАНА ЗАХАРОВА» (12+).

КУЛЬТУРА

6.30 «ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ».
7.00 «ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО».
7.30 «КОСМОС - ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ».
8.20 «СПАСАТЕЛЬ». Х/Ф
10.00 «НАБЛЮДАТЕЛЬ».
11.00 «ЭЙНШТЕЙН». Т/С (16+).
11.50 «ЗАБЫТОЕ ремесло».
12.05 АСАДЕМIA.
12.50 «КОСМОС - ПУТЕШЕСТВИЕ В ПРОСТРАНСТВЕ И ВРЕМЕНИ».
13.35 К 90-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ ПАОЛЫ ВОЛКОВОЙ. «МОСТ НАД БЕЗДНОЙ. САНДРО БОТТИЧЕЛЛИ. «ВЕСНА»».
14.05 ЗНАМЕНИТЫЕ ИСТОРИИ ЛИТЕРАТУРЫ И МУЗЫКИ. В. ГАВРИЛИН. «ДОМ У ДОРОГИ». «ВОЕННЫЕ ПИСЬМА».
14.55 КРАСИВАЯ ПЛАНЕТА.
15.15 СПЕКТАКЛЬ ТЕАТРА ИМ. ЕВГ. ВАХТАНГОВА «ВАРШАВСКАЯ МЕЛОДИЯ».
17.15 ВИКТОР ФРАНКЛ «СКАЗАТЬ ЖИЗНИ «ДА»»
17.45 «БЛЕСК И ГОРЬКИЕ СЛЕЗЫ РОССИЙСКИХ ИМПЕРАТРИЦ».
18.15 «ПОЛИГЛОТ».
19.00 «ДОКТОР ВОРОБЬЕВ. ПЕРЕЧИТЫВАЯ АВТИБИОГРАФИЮ».
19.30 СТУПЕНИ ЦИВИЛИЗАЦИИ.
20.15 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!»
20.30 «ЛИНИЯ ЖИЗНИ».
21.20 «СПАСАТЕЛЬ». Х/Ф
22.55 К 90-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ ПАОЛЫ ВОЛКОВОЙ. «МОСТ НАД БЕЗДНОЙ. КАЗИМИР МАЛЕВИЧ».
23.30 «ЭЙНШТЕЙН». Т/С (16+).
0.20 «ЧТО ДЕЛАТЬ?»
1.05 «ПОКА ПЛЫВУТ ОБЛАКА». Х/Ф
2.15 «БЛЕСК И ГОРЬКИЕ СЛЕЗЫ РОССИЙСКИХ ИМПЕРАТРИЦ».
2.40 КРАСИВАЯ ПЛАНЕТА

МАТЧ ТВ

6.00 «КОМАНДА МЕЧТЫ» (12+).
6.30 «ЖИЗНЬ ПОСЛЕ СПОРТА» (12+).
7.00 НОВОСТИ.
7.05 ВСЕ НА МАТЧ!
8.55 НОВОСТИ.
9.00 «ЖУРНАЛ ТИНЬКОФФ РПЛ. ПЕРЕД ТУРОМ» (12+).
9.20 МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БОКСА. ЛУЧШЕЕ (16+).
10.20 НОВОСТИ.
10.25 ВСЕ НА МАТЧ!
11.00 ФУТБОЛ. КУБОК АНГЛИИ. 1/2 ФИНАЛА. «АРСЕНАЛ» - «МАНЧЕСТЕР СИТИ» (0+).
13.00 НОВОСТИ.
13.05 ВСЕ НА МАТЧ!
13.35 ФУТБОЛ. КУБОК АНГЛИИ. 1/2 ФИНАЛА. «МАНЧЕСТЕР ЮНАЙТЕД» - «ЧЕЛСИ» (0+).
15.35 «ПО РОССИИ С ФУТБОЛОМ» (12+).
16.05 НОВОСТИ.
16.10 ВСЕ НА МАТЧ!
16.55 «МОЯ ИГРА» (12+).
17.25 НОВОСТИ.
17.30 ВСЕ НА ФУТБОЛ!

18.30 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА.
21.10 ПОСЛЕ ФУТБОЛА С ГЕОРГИЕМ ЧЕРДАНЦЕВЫМ.
22.15 ВСЕ НА МАТЧ!
22.40 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. «ИНТЕР» - «ФИОРЕНТИНА». ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ.
0.40 МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БОКСА. ФЕДОР ЧУДИНОВ ПРОТИВ РОННИ ЛАНДАЭТЫ. БОЙ ЗА ТИТУЛ WBA GOLD В СУПЕРСРЕД-НЕМ ВЕСЕ. АЛЕКСАНДР УСТИНОВ ПРОТИВ КЕВИНА ДЖОНСОНА. (16+).
2.40 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА (0+).
4.30 «ПУЩЕННОЕ ЧЕМПИОНСТВО». (12+).
4.50 БОКС. СДЕЛАНО В РОССИИ. (16+).

ПЯТЫЙ

5.00 «ИЗВЕСТИЯ»
5.40 «КАРПОВ-3» (16+)
9.00 «ИЗВЕСТИЯ»
9.25 «КАРПОВ-3» (16+)
13.00 «ИЗВЕСТИЯ»
13.25 «КАРПОВ-3» (16+)
13.40 «ШЕФ-2» (16+)
17.30 «ИЗВЕСТИЯ»
17.45 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-3». (16+)
19.35 «СЛЕД» (16+)
23.10 «СВОИ» (16+)
0.00 «ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК»
0.30 «СЛЕД» (16+)
1.10 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
3.15 «ИЗВЕСТИЯ»
3.25 «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

РЕН ТВ

5.00 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕННЫХ» (16+).
6.00 «ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ» (16+).
7.00 «С БОДРЫМ УТРОМ!» (16+).
8.30 «НОВОСТИ». (16+).
9.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ». (16+).
11.00 «КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНО-ВЫМ». (16+).
12.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
12.30 «НОВОСТИ». (16+).
13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА С ОЛЕГОМ ШИШКИНЫМ». (16+).
14.00 «НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ». (16+).
15.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ». (16+).
16.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
16.30 «НОВОСТИ». (16+).
17.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
18.00 «САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ». (16+).
19.00 «ИНФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА 112». (16+).
19.30 «НОВОСТИ». (16+).
20.00 КИНО: «МАКСИМАЛЬНЫЙ РИСК» (16+).
22.00 «СМОТРЕТЬ ВСЕМ!» (16+).
23.00 «НОВОСТИ». (16+).
23.30 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА С ОЛЕГОМ ШИШКИНЫМ». (16+).
0.30 КИНО: «ВЛАСТИЛИН КОЛЕЦ: ВОЗВРАЩЕНИЕ КОРОЛЯ» (С СУБТИТРАМИ). (12+).
3.50 «ТАЙНЫ ЧАПМАН». (16+).
4.40 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» (16+).

ЧЕ

6.00 «ВИОЛА ТАРАКАНОВА. В МИРЕ ПРЕСТУПНЫХ СТРАСТЕЙ» (12+). Т/С
8.00 «ЗА ГРАНЬЮ РЕАЛЬНОГО» (16+).
9.00 «УТИЛИЗАТОР» (12+).
9.30 «ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0» (16+).
10.00 СУБТИТРЫ. «ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ. ЛУЧШЕЕ» (16+).
11.30 «ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0» (16+).
12.00 «+100500» (16+).
13.00 СУБТИТРЫ. «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).
14.30 «УТИЛИЗАТОР» (12+).
15.30 «СОЛДАТЫ 4» (12+). Т/С
18.35 «6 КАДРОВ» (16+).
19.30 «РЕШАЛА» (16+).
20.30 СУБТИТРЫ. «РЕШАЛА» (16+).
22.30 «ОПАСНЫЕ СВЯЗИ» (16+).
23.00 «ОПАСНЫЕ СВЯЗИ» (18+).
0.00 «МОЛОДЕЖКА» (16+). МОЛОДЕЖНАЯ ДРАМА.
2.00 «КАК ИЗБЕЖАТЬ НАКАЗАНИЯ ЗА УБИЙСТВО» (18+). Т/С
3.25 «ЗА ГРАНЬЮ РЕАЛЬНОГО» (16+).
4.10 «УЛЕТНОЕ ВИДЕО» (16+).
4.40 «ВИОЛА ТАРАКАНОВА. В МИРЕ ПРЕСТУПНЫХ СТРАСТЕЙ» (12+). Т/С

ДОМАШНИЙ

6.30 «6 КАДРОВ». (16+).
6.55 СУБТИТРЫ «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ». (16+).
9.00 СУБТИТРЫ «ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ!» (16+).
10.05 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО». (16+).
12.10 «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА». (16+).
13.10 «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+).
14.15 «ПОРЧА». (16+).
14.50 «ДОМ НАДЕЖДЫ». (16+). МЕЛОДРАМА.
19.00 «БОЙСЯ ЖЕЛАНИЙ СВОИХ». (16+). МЕЛОДРАМА.
23.20 «ЧТО ДЕЛАЕТ ТВОЯ ЖЕНА?» (16+). ДЕТЕКТИВ.
1.20 «ПОРЧА». (16+).
1.45 «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» (16+).
2.40 «РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА». (16+).
3.25 «ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО». (16+).
5.00 СУБТИТРЫ «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ». (16+).
5.50 «ДОМАШНЯЯ КУХНЯ». (16+).
6.15 «6 КАДРОВ». (16+).

ТВ-3

6.00 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
8.30 «РИСУЕМ СКАЗКИ». (0+).
8.45 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).
9.20 «СЛЕПАЯ». (16+).
11.00 «ГАДАЛКА». (16+).
12.00 «НЕ ВРИ МНЕ». (12+).
14.00 «ЗНАКИ СУДЬБЫ». (16+).
15.00 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ». (16+).
16.00 «ГАДАЛКА». (16+).
17.00 «СТАРЕЦ». (16+).
17.30 «СЛЕПАЯ». (16+).
18.30 Т/С «ТРИНАДЦАТЬ». (16+).
20.30 Т/С «КОСТИ». (12+).
23.00 Х/Ф. «ДЕТИ ШПИОНОВ». (6+).
1.00 «КИНОТЕАТР «ARZAMAS» (12+).
1.45 «ЧЕЛОВЕК-НЕВИДИМКА». (16+).
5.45 «МУЛЬТФИЛЬМЫ». (0+).

ПЕРВЫЙ

5.00 «ДОБРОЕ УТРО»
9.00 НОВОСТИ
9.25 «ДОБРОЕ УТРО»
9.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» (6+)
10.55 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (16+)
12.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
12.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
15.00 НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+)
16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ (С СУБТИТРАМИ)
18.40 «НА САМОМ ДЕЛЕ» (16+)
19.40 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+)
21.00 «ВРЕМЯ»
21.30 ФИЛЬМ «АНДРЕЕВСКИЙ ФЛАГ» (16+)
23.30 «ГОЛ НА МИЛЛИОН» (18+)
0.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+)
2.45 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
3.00 НОВОСТИ
3.05 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+)
3.35 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+)

РОССИЯ 1

5.00 УТРО РОССИИ.
9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
9.30 УТРО РОССИИ.
9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». (12+).
11.00 ВЕСТИ.
11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ». (12+).
12.40 «60 МИНУТ». (12+).
14.00 ВЕСТИ.
14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
17.00 ВЕСТИ.
17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР». (16+).
18.40 «60 МИНУТ». (12+).
20.00 ВЕСТИ.
21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ.
21.20 Т/С «ИСПЫТАНИЕ». (12+).
1.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». (12+).
2.30 Т/С «СЕМЕЙНЫЙ ДЕТЕКТИВ». (12+)

НТВ

5.15 Т/С «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+).
6.00 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» (16+).
8.00 СЕГОДНЯ.
8.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» (16+).
10.00 СЕГОДНЯ.
10.25 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» (16+).
13.00 СЕГОДНЯ.
13.25 ОБЗОР. ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ.
13.55 БОЕВИК «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ» (16+).
16.00 СЕГОДНЯ.
16.25 «ДНК» (16+).
18.20 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
19.00 СЕГОДНЯ.
19.40 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+).
0.30 Т/С «СВИДЕТЕЛИ» (16+).
2.55 «ПОДОЗРЕВАЮТСЯ ВСЕ» (16+).
3.50 «ДЕЛО ВРАЧЕЙ» (16+).

СТС

6.00 «ЕРАЛАШ» (0+).
6.25 «БОСС-МОЛОКОСОС. СНОВА В ДЕЛЕ» (6+). М/С
6.50 «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И

ЕГО ДРУЗЕЙ» (0+). М/С
7.30 «ТОМ И ДЖЕРРИ» (0+). М/С
8.00 «ПОГНАЛИ» (16+).
9.00 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ». СМЕХВООК» (16+).
9.10 «ВА-БАНК» (16+). ТРИЛЛЕР. США, 2013 Г.
11.00 СУБТИТРЫ. «ВОРОНИНЫ» (16+).
14.40 СУБТИТРЫ. «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» (16+).
19.00 «ПОГНАЛИ» (16+).
20.00 СУБТИТРЫ. «ДИВЕРГЕНТ. ЗА СТЕНОЙ» (12+). БОЕВИК.
22.20 СУБТИТРЫ. «ДЖЕК РАЙ-АН. ТЕОРИЯ ХАОСА» (12+). БОЕВИК.
0.25 «НА ГРЕБНЕ ВОЛНЫ» (16+). ТРИЛЛЕР.
2.20 «КЕНГУРУ ДЖЕКПОТ. НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ» (0+). М/Ф.
3.30 «СЛАВА БОГУ, ТЫ ПРИ-ШЕЛ!» (16+).
4.15 «ШОУ ВЫХОДНОГО ДНЯ» (16+).
5.05 «6 КАДРОВ» (16+).
5.25 «АЛЛО! ВАС СЛЫШУ!» (0+). М/Ф.
5.40 «ВОЛК И ТЕЛЕНОК» (0+). М/Ф.
5.50 «ЕРАЛАШ» (0+).

ТНТ

7.00 «ТНТ. GOLD» (16+).
8.55 «ПРОСЫПАЕМСЯ ПО-НОВОМУ» (16+).
9.00 «ДОМ-2» (16+).
11.30 «БОРОДИНА ПРОТИВ БУЗОВОЙ» (16+).
12.30 «ДОМ-2» (16+).
13.30 «УЛИЦА» (16+).
14.30 «РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАНЫ» (16+).
16.30 «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+).
18.30 «ИНТЕРНЫ» (16+).
20.00 «ПОЛЯРНЫЙ» (16+).
21.00 «ОЛЬГА» (16+).
22.00 «ЭТО МЫ» (16+).
23.00 «ДОМ-2» (16+).
1.00 «СЛАДКАЯ ЖИЗНЬ» (18+).
1.55 «ТНТ-СЛУБ» (16+).
2.00 «COMEDY WOMAN» (16+).
2.50 «STAND UP» (16+).
4.30 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» (16+).
6.10 «ТНТ. BEST» (16+).

ТВ ЦЕНТР

6.00 «НАСТРОЕНИЕ».
8.10 «ДОКТОР И...» (16+).
8.45 «ДАЙТЕ ЖАЛОБНУЮ КНИГУ». Х/Ф (0+).
10.35 «ЕВГЕНИЙ МОРГУНОВ. ПОД МАСКОЙ БЫВАЛОГО». (12+).
11.30 СОБЫТИЯ.
11.50 «ОНА НАПИСАЛА УБИЙСТВО». ДЕТЕКТИВ (12+).
13.40 «МОЙ ГЕРОЙ. КАРЭН БАДАЛОВ» (12+).
14.30 СОБЫТИЯ.
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ.
15.05 «МИСС МАРПЛ АГАТЫ КРИСТИ». ДЕТЕКТИВ (12+).
16.55 «ПРОЩАНИЕ. ДЖУНА» (16+).
17.50 СОБЫТИЯ.
18.10 «МАЙОР ПОЛИЦИИ». ДЕ

БЕЗОПАСНОСТЬ

Для проверки готовности школ будет создана межведомственная комиссия, в состав которой войдут представители Государственного пожарного надзора, управления Роспотребнадзора, управления образования и другие заинтересованные ведомства.

В рамках приемки общеобразовательных учреждений особое внимание будет уделяться состоянию путей эвакуации, электрической проводки, проверке работоспособности внутреннего и наружного водоснабжения, систем оповещения и управлению эвакуацией на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

Вопросы обеспечения комплексной безопасности общеобразовательных учреждений и принимаемых мер по готовности школ будут рассмотрены на со-



ШКОЛА—2020

В целях подготовки объектов образования к новому учебному году в июле-августе на территории Железноводска пройдет надзорно-профилактическая операция «Школа».

вещании в администрации Железноводска. Во всех школах в целях формирования культуры пожаро-безопасного поведения на 1 сентября 2020 года запланированы

занятия с учениками, преподавательским составом и обслуживающим персоналом, а также противопожарные тренировки по эвакуации людей. Напоминаем: в случае

обнаружения пожара обращайтесь по телефону 112 или 01.

ОНД и ПР УНД и ПР по г. Пятигорск, Железноводск и Лермонтов ГУ МЧС России по СК

ПРИЗЫВ – 2020

ДОБРОЕ НАПУТСТВИЕ

Начальник отделения по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по городу Железноводску Христофор Кузьминов вместе с представителями системы образования и здравоохранения принял участие в заседании призывной комиссии.

Он провел с молодыми людьми беседу по вопросам профилактики употребления наркотических и психотропных веществ, напомнил о мерах административного и уголовного наказания за употребление, хранение и распространение наркотиков.

В заключение мероприятия подполковник полиции пожелал призывникам выдержки и достойной службы.

Отдел МВД России по городу Железноводску

АКЦИЯ

КАНИКУЛЫ

С ОБЩЕСТВЕННЫМ СОВЕТОМ

В этом году в связи с ограничениями, связанными с распространением коронавируса, традиционная Всероссийская акция прошла в онлайн-формате.

Полицейские и общественники организовали видеурок для воспитанников детского дома имени Н.К. Крупской. Встреча прошла в режиме видеоконференции, в которой приняли участие начальник отделения по делам несовершеннолетних Христофор Кузьминов и священнослужитель Алексей Пронь.

Взрослые провели беседу о нормах культуры речи. Подполковник полиции рассказал об административной ответственности за употребление нецензурных слов. Иерей Алексей Пронь напомнил детям о недопустимости сквернословия.

«О культурном облике человека мы судим не только по тому, как он выражает свои мысли и чувства. В устной речи раскрываются содержание и глубина мыслей, эмоциональная культура человека», – отметили организаторы видеурока.

Анастасия КОРИННАЯ

Уважаемые горожане! В соответствии с Правилами благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории Железноводска, утвержденными решением Думы города-курорта от 28.07.2017 № 105-V, установлен ряд требований, нарушение которых может обернуться административной ответственностью.

- В частности запрещено:**
 - устраивать свалки мусора, веток, бытовых и строительных отходов в местах, не отведенных для этих целей, а также на контейнерных площадках;
 - складировать на придомовой территории строительные материалы;
 - оставлять нескошенной дикорастущую сорную растительность на прилегающих территориях в радиусе 15 м до ближайшего края обочины дороги;
 - разводить в лесах костры в пожароопасный период, а также нарушать правила санитарной безопасности.

Просим оказывать содействие администрации города в выявлении лиц, допускающих нарушение природоохранного законодательства, сообщать номера машин и т. д. Контактные телефоны: 8 (87932) 5-92-36, 4-55-08, 3-28-24.

Администрация города-курорта Железноводска

ПОЛИЦЕЙСКАЯ ХРОНИКА

СОМНИТЕЛЬНЫЕ ПЕРЕВОДЫ

Жительница Железноводска попала на уловки злоумышленника и лишилась 160 тысяч рублей.

Ей позвонил неизвестный и представился сотрудником одного из банков. Мужчина пояснил, что на счетах женщины проводятся подозрительные операции и на ее имя открыт онлайн-кредит на сумму 360 тысяч рублей. С целью пресечения незаконных действий он посоветовал ей перечислить данную сумму на указанный им счет.

Введенная в заблуждение гражданка совершила девять переводов на общую сумму в размере 160 тысяч рублей, после чего ее карту автоматически заблокировал банк.

Возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 30, ч. 3 ст. 159 (покушение на совершение мошенничества) УК РФ.

Сотрудники полиции проводят необходимые оперативно-разыскные мероприятия, чтобы установить личность и местонахождение злоумышленника.

Полиция Ставрополя призывает граждан к бдительности при общении с незнакомцами,



переводе денежных средств, в том числе, с помощью мобильных приложений, а также на электронные кошельки при покупках в интернете и прочих действиях, которые могут привести к хищению денежных средств.

Незамедлительно сообщайте сведения о совершенных в отношении вас преступлениях в органы внутренних дел по телефону 02 (с мобильного телефона – 102).

Своевременное информирование ускорит поиск злоумышленников и позволит привлечь их к ответственности.

А ДОМА-ТО – ПУСТО...

Возбуждено уголовное дело по факту фиктивной постановки на учет иностранных граждан.

Установлено, что 42-летний житель поселка Иноземцево фиктивно оформил на миграционный учет троих уроженцев ближнего зарубежья по месту пребывания. В действительности по указанному в документах адресу они не проживали.

В отношении гражданина возбуждено уголовное дело по при-

знакам преступления, предусмотренного статьей 322.3 УК РФ (фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации).

По материалам пресс-службы Отдела МВД России по городу Железноводску

ВАШЕ ПРАВО

Напоминаем: при поездке с детьми в общественном транспорте, чтобы получить скидку на оплату, пассажир обязан предъявить документы, подтверждающие их возраст.

Об этом сказано в части 3 статьи 21 ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Документ (свидетельство о рождении) нужно в обязательном порядке показать контролеру, если у него возникнут сомнения в возрасте малыша. Если же документа при себе нет, то проезд придется оплатить в полном объеме.

По материалам пресс-службы Министерства дорожного хозяйства и транспорта СК

Уважаемые жители и гости города-курорта! Обращаем ваше внимание на изменения в сфере миграционного законодательства.

13 июня 2020 года вступил в силу приказ МВД России от 24 марта 2020 года №180 «О внесении изменений в приказ МВД России от 30 июля 2019 года № 514».

Согласно этому документу теперь иностранным гражданам выдается бессрочный вид на жительство в РФ.

Кроме того, скорректированы формы уведомления о прибытии в место пребывания и заявления о регистрации по месту жительства.

Отдел МВД России по городу Железноводску

Администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
13 июля 2020 г. г. Железноводск №489

О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденным решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 г. №219-V, постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 августа 2019 г. №680 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства», рассмотрев заявление Мнацаканяна Юрия Николаевича от 30 июня 2020 г. № 0190016,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить 23 июля 2020 года в 14.15 в режиме конференции zoom online общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, проезд Железноводский, дом 52, имеющего кадастровый номер 26:31:020203:48, разрешенное использование – размещение жилого дома с приусадебным земельным участком, предполагаемое разрешенное использование - магазины.

2. Общественные обсуждения провести комиссии по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края в составе, утвержденном постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 12 февраля 2019 г. №104 «Об утверждении состава комиссии по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – Комиссия).

3. Установить, что предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков вносятся в течение трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» в Комиссию по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, 102 (управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) или по электронному адресу archmin@mail.ru.

Указанные предложения должны содержать фамилию, имя, отчество заинтересованного лица, адрес его места жительства, контактный телефон (при наличии), а также личную подпись и дату внесения предложений.

Предложения, поступившие по истечении указанного срока, не рассматриваются.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
13 июля 2020 г. г. Железноводск №490

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденным решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 г. №219-V, постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 30 августа 2019 г. №682 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», протоколом общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта от 25 июня 2020 г., заключенным о результатах общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта от 25 июня 2020 г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, улица Строителей, дом 50, кадастровый номер земельного участка 26:31:010217:314.

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
13 июля 2020 г. г. Железноводск №491

О назначении общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденным решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 г. №219-V, Правилами землепользования и застройки города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденными решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 27 апреля 2018 г. № 182-V и опубликованными в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» №18 (954) от 2 мая 2018 г., рассмотрев заявление Сироткиной Валентины Михайловны от 18 июня 2020 г. №С-324, письмо общества с ограниченной ответственностью «СтройСити» от 26 июня 2020 г. №1230022,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить 23 июля 2020 года в 15.10 в режиме конференции zoom online общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов, расположенных по адресам:

1.1. Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица 60 лет Октября, 9, кадастровый номер земельного участка 26:31:020223:195;

1.2. Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, кадастровый номер земельного участка 26:31:020312:69.

2. Общественные обсуждения провести комиссии по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края в составе, утвержденном постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 12 февраля 2019 г. №104 «Об утверждении состава комиссии по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – Комиссия).

3. Установить, что предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции

объектов вносятся в течение трех дней со дня официального опубликования настоящего постановления в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» в Комиссию по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, 102 (управление архитектуры и градостроительства администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) или по электронному адресу archmin@mail.ru.

Указанное предложение должно содержать фамилию, имя, отчество заинтересованного лица, адрес его места жительства, контактный телефон (при наличии), а также личную подпись и дату внесения предложений.

Предложения, поступившие по истечении указанного срока, не рассматриваются.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бондаренко Н.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
13 июля 2020 г. г. Железноводск №492

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год, утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 декабря 2019 г. №1192

В соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом города-курорта Железноводска Ставропольского края и в целях упорядочения функционирования объектов мелкорозничной нестационарной торговли на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год, утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 декабря 2019 г. №1192 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 10 апреля 2020 г. №272).

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Бакулина Е.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации города-курорта
Железноводска Ставропольского края
от 13 июля 2020 г. №492

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год, утвержденную постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 декабря 2019 г. № 1192 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год, схемы размещения нестационарных объектов по предоставлению услуг на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края на 2020 год»

1. Дополнить раздел 1 «Продажа безалкогольных прохладительных напитков, мороженого» пунктами 1.5, 1.6 следующего содержания:

№ п/п	Адрес места расположения нестационарных торговых объектов	Количество отведённых мест	Назначение (специализация) нестационарных торговых объектов	Вид нестационарных торговых объектов	Срок, на который нестационарный торговый объект размещается (устанавливается на 2020 год)
1	2	3	4	5	6
1.5.	В районе «Бювет-киага»	1	безалкогольные прохладительные напитки, мороженое	торговая палатка	с 1 мая по 1 ноября
1.6.	Курортное озеро в районе лечебно-профилактического учреждения «Санаторий имени 30-летия Победы»	1	безалкогольные прохладительные напитки, мороженое	торговая палатка	с 1 мая по 1 ноября

2. Дополнить раздел 15 «Продажа фаст-фуда» пунктами 15.2, 15.3, 15.4 следующего содержания:

№ п/п	Адрес места расположения нестационарных торговых объектов	Количество отведённых мест	Назначение (специализация) нестационарных торговых объектов	Вид нестационарных торговых объектов	Срок, на который нестационарный торговый объект размещается (устанавливается на 2020 год)
15.2.	В районе курортного озера лечебно-профилактического учреждения «Санаторий имени 30-летия Победы»	1	фаст-фуд	павильон	с 1 мая по 1 ноября
15.3.	В районе пересечения улиц Парковая/Чайковского	1	фаст-фуд	павильон	с 1 января по 31 декабря
15.4.	В районе «Бювет-киага»	1	фаст-фуд	павильон	с 1 мая по 1 ноября

Н.Н. БОНДАРЕНКО, первый заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

«ЖЕЛЕЗНОВОДСКИЕ ВЕДОМОСТИ»
ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС:
84738 – ГАЗЕТА
84739 – ГАЗЕТА С ПРИЛОЖЕНИЕМ

ИНФОРМАЦИЯ
О РАБОТЕ С ПИСЬМЕННЫМИ И УСТНЫМИ ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН ЗА ШЕСТЬ МЕСЯЦЕВ 2020 ГОДА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

За первое полугодие 2020 года в администрацию города-курорта Железноводска Ставропольского края поступило 1054 обращения граждан, в том числе 783 письменных обращений, 170 звонков на «Телефон доверия главы города», а также 35 обращений, поступивших в ходе личного приема граждан. По сравнению с аналогичным периодом 2019 года общее число обращений снизилось на 4 процента.

Из федеральных и региональных органов государственной власти и управлений переслано на рассмотрение в администрацию города-курорта Железноводска Ставропольского края 149 обращений граждан, что на 57 процентов меньше чем в прошлом году.

Анализ тематической структуры почты показывает, что наибольшее число обращений связано с вопросами санитарного состояния и благоустройства городского округа. Таких обращений поступило 309 или 29,3 процента от общего количества обращений, что на 3 процента больше уровня прошлого года.

На втором месте – жилищные вопросы. За первое полугодие 2020 года получено 135 обращений, что составляет 13 процентов от числа поступивших за 6 месяцев. Если конкретизировать жилищные вопросы, то это вопросы заключения договоров социального найма, вопросы о включении молодых семей в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в городе-курорте Железноводске Ставропольского края», а также обращения по вопросам улучшения жилищных условий.

На третьем месте – вопросы архитектуры и градостроительства. За первое полугодие 2020 года получено 93 обращения, что составляет 9 процентов от числа поступивших за 6 месяцев. В этих обращениях изложены просьбы о переводах нежилых помещений в жилые, о согласовании строительства, о соблюдении СНиПов.

За шесть месяцев 2020 года в администрацию города поступило 65 коллективных обращений.

По обращениям, поступившим в администрацию города-курорта Железноводска за первое полугодие 2020 года, приняты следующие решения:

- одобрены или приняты соответствующие меры по 358 обращениям (34 процента)
- даны разъяснения по 696 обращениям (66 процентов).

ГОСУСЛУГИ
ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ

Сегодня большинство государственных или муниципальных услуг можно получить через Интернет. Госуслуги в электронном виде – это доступный способ общения с государственными, региональными и муниципальными структурами.

ПРЕИМУЩЕСТВА ОЧЕВИДНЫ:

- удобная и понятная процедура регистрации на Портале госуслуг;
- доступность в получении информации, связанной с получением услуги;
- упрощение процедуры получения услуги;
- сокращение времени на получение услуги;
- электронный документооборот помогает ликвидировать бюрократические проволочки;
- снижаются коррупционные риски, т.к. исключается личное общение с чиновником;
- гражданин может проверить, как идет работа над его заявлением на каждом этапе, и др.

Для получения государственной или муниципальной услуги в электронном виде нужно зарегистрироваться на Портале государственных и муниципальных услуг
www.gosuslugi.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА

Общественные обсуждения назначены постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 11 июня 2020 г. №419 «О назначении общественных обсуждений по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта». Объявление о проведении общественных обсуждений опубликовано в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» от 17 июня 2020 г. №№25 (1062).

Повестка дня общественных обсуждений:

1. Рассмотрение заявления общества с ограниченной ответственностью «СТРОЙБЕЛМОНТАЖ» от 25 мая 2020 г. б/н по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, улица Строителей, дом 50, кадастровый номер земельного участка 26:31:010217:314.

Инициатор общественных обсуждений: ООО «СТРОЙБЕЛМОНТАЖ».

Дата и время проведения: 25 июня 2020 г., 15.00.

Место проведения: Ставропольский край, город Железноводск, улица Калинина, 2, в режиме конференции zoom online.

Присутствовали члены Комиссии по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края и участники публичных слушаний.

Всего присутствовали на общественных обсуждениях 8 человек (члены комиссии – 4 человека, присутствующие участники публичных слушаний – 4 человека).

Замечаний и предложений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов в Комиссию по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края в течение трех дней со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний не поступало.

По результатам общественных обсуждений принято решение рекомендовать:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, улица Строителей, дом 50, кадастровый номер земельного участка 26:31:010217:314.

Общественные обсуждения проведены в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденным решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 г. №219-V. Заключение по результатам общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Заключение опубликовать в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края и Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

Н.Н. Бондаренко, председатель комиссии
25.06.2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Еленой Анатольевной Дубровной (почтовый адрес: Ставропольский край г. Железноводск, ул. Ленина, 102, elena.dubrovnaia@mail.ru, контактный телефон 8(988) 678-72-15, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 20244) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:31:020439:95, расположенного по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, с/т «Капельница», участок №134, номер кадастрового квартала 26:31:020439.

Заказчиком кадастровых работ является Максим Александрович Зотов (Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево, ул. Свердлова, 12Ж, кв. 15, телефон 8(918) 712-00-00).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Железноводск, ул. Ленина, 102, МУП «Железноводское архпроектбюро» (каб. 5) на 31-й день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного дня (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день) в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина, 102, МУП «Железноводское архпроектбюро» (каб. 5).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение пятнадцати дней с момента опубликования по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина, 102, МУП «Железноводское архпроектбюро» (каб. 5).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

– 26:31:020439:94, Ставропольский край, город Железноводск, с/т «Капельница», участок №133;

– 26:31:020439:96, Ставропольский край, город Железноводск, с/т «Капельница», участок №135;

– 26:31:020439:76, Ставропольский край, город Железноводск, с/т «Капельница», участок №115.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок, (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

№36

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Алексеем Владимировичем Кашириным (тел.8(928) 369-92-59, адрес электронной почты: AlexKMV68@mail.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:31:020439:175, расположенного по адресу: край Ставропольский, г. Железноводск, п. Капельница, с/т «Капельница» участок № 218 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Нестеренко Людмила Ивановна (почтовый адрес: Ставропольский край, город Железноводск, поселок Капельница, улица Островского, 15, квартира 2, контактный тел. 8(968)271-25-32).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 87а, на 31-й день с момента опубликования или на первый день после выходного дня (если 31-й день приходится на выходной день) в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 87а.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение пятнадцати дней с момента опубликования извещения по адресу: г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 87а.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

– Ставропольский край, г. Железноводск, п. Капельница, с/т «Капельница» участок №195, кадастровый номер – 26:31:020439:153.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 ст. 39, часть 2 ст. 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

№34

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кристиной Юрьевной Степановой (тел.8 (928) 328-96-98, адрес электронной почты – ya.milenium31@yandex.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:31:020411:25, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, с/т «Машук-1» участок №250 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Владимир Николаевич Никитенко (почтовый адрес: Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица 8 марта, 70, контактный тел. 8(962)460-22-87).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина, 122Б, на 31-й день с момента опубликования или на первый день после выходного дня (если 31-й день приходится на выходной день) в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина, 122Б.

Обоснованные возражения относительно местоположе-

ния границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение пятнадцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ставропольский край, г. Железноводск, ул. Ленина, 122Б.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, с/т «Машук-1» участок №251, кадастровый номер земельного участка 26:31:020411:26;

Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, с/т «Машук-1» участок №249, кадастровый номер земельного участка 26:31:020411:24.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 ст. 39, часть 2 ст. 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

№35

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Общественные обсуждения назначены Постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 11 июня 2020 г. №418 «О назначении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков». Объявление о проведении общественных обсуждений опубликовано в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» от 17 июня 2020 г. №25 (1062).

Повестка дня общественных обсуждений:

1. Рассмотрение заявления Броун Ольги Михайловны от 27 мая 2020 г. №0190011 по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, жилой район Капельница, улица Северная, дом 13, имеющего кадастровый номер 26:31:020440:3, разрешенное использование – для садоводства, предполагаемое разрешенное использование – ведение садоводства.

2. Рассмотрение заявления Зотова Максима Александровича от 8 июня 2020 г. №0190012 по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Капельница, садоводческое товарищество «Капельница», участок №134, имеющего кадастровый номер 26:31:020439:95, разрешенное использование – для выращивания плодово-овощной продукции, предполагаемое разрешенное использование – ведение садоводства.

Инициаторы публичных слушаний: Броун Ольга Михайловна, Зотов Максим Александрович.

Дата и время проведения: 25 июня 2020 г., 14 часов 15 минут.

Место проведения: Ставропольский край, город Железноводск, улица Калинина, 2 в режиме конференции zoom online.

Присутствовали члены Комиссии по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края и участники общественных обсуждений.

Всего присутствовали на общественных обсуждениях: 8 человек (члены комиссии – 4 человека, присутствующие участники публичных слушаний – 4 человека).

Замечаний и предложений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков в Комиссию по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности города-курорта Железноводска Ставропольского края в течение трех дней со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний не поступало.

По результатам общественных обсуждений принято решение рекомендовать:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенные по адресу:

1.1. Российская Федерация, Ставропольский край,

город Железноводск, жилой район Капельница, улица Северная, дом 13, имеющего кадастровый номер 26:31:020440:3, разрешенное использование - ведение садоводства.

1.2 Российская Федерация, Ставропольский край, город Железноводск, поселок Капельница, садоводческое товарищество «Капельница», участок №134, имеющего кадастровый номер 26:31:020439:95, разрешенное использование - ведение садоводства.

Общественные обсуждения проведены в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденным решением Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края от 28 сентября 2018 г. №219-V. Заключение по результатам общественных обсуждений носит рекомендательный характер.

Заключение опубликовать в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края и Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

Н.Н. Бондаренко, председатель комиссии
25.06.2020 г.

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!



Газета «Железноводские ведомости» предоставляет вам возможность поздравить с праздниками, знаменательными датами, днём рождения ваших родных и близких, знакомых и друзей.

НАШ АДРЕС:
г. Железноводск, ул. Семашко, 13,
тел. 4-98-72.

УЛЫБНИТЕСЬ

- ✓ – Мамочка, можно мне искупаться в море сейчас? – спрашивает маленькая Жозефина.
- Ни в коем случае, дочка. Волны слишком большие.
- Но папочка же купается!
- Папочка застрахован.
- ✓ Новые русские в Большом театре на балете. Жена – мужу:
- Все чувства в балете – любовь, страсть, желание – выражаются в движении.
- Ну, не скажи! У меня недавно кореш на «Лебедином озере» бабки заплатил, так балерина спела.
- ✓ На экзаменах в разведшколу абитуриент Петр Семенов не ответил ни на один вопрос, в результате чего был принят сразу на второй курс.

ГОРОСКОП на НЕДЕЛЮ

ОВЕН. Это подходящая неделя для больших домашних дел, ремонта, но не для приобретения. Время для покупок наступит в середине июля. Поездки грозят сюрпризами, которые вам сейчас ни к чему. В выходные полезен активный отдых. Будьте осторожны с огнем.

ТЕЛЕЦ. Тельцы сейчас легки на подъем и готовы в любой момент сняться с якоря. Четверг и пятница – благоприятные дни для работы в уединении и отдыха на природе. В выходные, наоборот, вы переделаете гору работы, и это будет приятным завершением недели.

БЛИЗНЕЦЫ. Даже если вы роете землю копытом в предвкушении новых достижений, сейчас вам лучше заняться завершением старых и подготовкой новых дел. Конец рабочей недели – удачное время для перемен в карьере, если это итог давних договоренностей.

РАК. Вся неделя зависит от вашего настроения. Самая эффективная деятельность – в одиночестве. Запланируйте на конец недели дальнюю поездку, контакты с партнерами из других городов, поиск полезной информации. Пик напряжения выпадет на выходные дни.

ЛЕВ. У вас достаточно времени и для неспешной работы, и для отдыха и развлечений. Четверг и пятница позволят вам решить эмоциональные проблемы. Это комфортные дни для отдыха на природе или встречи с друзьями. В выходные новости издалека привнесут в вашу жизнь новые стимулы.

ДЕВА. Старайтесь занять престижное положение в коллективе. Подчеркивайте свои умения, преимущества ради получения лучшего места под солнцем. Настроение будет часто меняться, и не только у вас. В пятницу следует договориться о делах, которые собираетесь начать на следующей неделе.

ВЕСЫ. На этой неделе многие вещи становятся доступными. Ничего не остается, как принять предлагаемое. Порадуют успехами дети. В четверг и пятницу на работе исчезнут препятствия. Вы сможете осуществить свой план, но все еще в неторопливом ритме. Найдите время, чтобы эмоционально подбодрить партнера, когда оказываетесь рядом.

СКОРПИОН. Неделя будет связана с дальней поездкой или подготовкой к ней. Возможны большие траты, но в новые проекты деньги лучше вкладывать через неделю, а на этой – только вести переговоры. Физическую работу отложите на выходные.

СТРЕЛЕЦ. Может обнаружиться, что вы далеко не все контролируете в своих делах, и правда, которую вам говорят, не полная правда. В выходные вы можете принять важное решение. Если сразу начнет везти, не отвлекайтесь, пока не получите первые результаты.

КОЗЕРОГ. Сейчас вы во власти старых обязательств, и пока вам не удастся вырваться. Не давайте и не берите деньги в долг: еще действует ограничение на крупные приобретения и инвестиции. В выходные кто-то попытается вас разочаровать. Не спорьте, это пустая трата энергии.

ВОДОЛЕЙ. Вас посетят новые идеи, которые очень скоро могут найти воплощение. Главное – оказаться в нужном месте раньше других, что у вас должно получиться. Деньги могут прийти из разных источников. В выходные остерегайтесь резких слов и острых предметов.

РЫБЫ. Вы можете получить то, о чем мечтали, благодаря счастливому случаю. В выходные позаботьтесь, чтобы в вашей жизни было меньше стрессов. Подумайте, с кем хотите иметь дело дальше. Созвонитесь, спишитесь, не оставайтесь в стороне от событий.

	Национальный фрукт Индии	Персидская серебряная монета	Гибрид верблюда	Премия, музыкальный «Оскар»	Шахматная «клетчатка»	Одно «впивание зубами в яблоко»	Спортивный бег по бездорожью	Бульварная, низкопробная литература	Родной город д'Артаньяна	
	Зверь семейства куньих				Метрическая музыкальная единица			Древнегреческий поэт		
Сказочный овощ	Место для отдыха	Карликовый буйвол	Команда рефери на ринге		Взаимное соглашение				Тара для продаваемого котика	Протянутая... помощи
			Спец по свету и линзам	Зерновая культура		Шляпа с широкими полями				
Скопление песка от ветра				Насекомое с колющим хоботком			Предмет чаепития	Толкает речь	Звуковые помехи	
Наиболее жаркий пояс земного шара						Речка, соединяющая два озера				
			Столярный инструмент	Лёгкий доход, обогащение		Французская забегаловка	Знак на лбу индианки	Вид транспорта		
	Образ				Состояние бухгалтерского счёта	Сладкий картофель				
					Заменитель сахара				Жидкий продукт	
	«Танковая команда»	Южное фиговое дерево	Ведёт жизнь полную удовольствий		Дорогая парикмахерская					
	Роспись по тельной				Территориальное деление в Дании		Крупный попугай с красной окраской			
Вязкая густоватая жидкость	Основной объект прудового рыбоводства	Возглас одобрения	Неопознанный объект			Осиновый кошмар вампира	Единица учения «Камасутры»			
Традиционный японский букет								Победное междометие	Жаба, родом из Южной Америки	
Манера, стиль		Погодное явление	Пресноводная рыба			Причина смотреть сьчком	У сороки на хвосте	Ёмкость для переноски сигар		
				Измельчение зерна	Снежный баран					
Тропическое растение	Напиток из солода и хмеля		Частица химического элемента		Копытное семейство оленевых	Расточительный человек	Заслуженное наказание			
				Меньше не бывает						
	Двуглавый символ России		Статуя язычников		Шуба мехом внутрь и наружу					
				Сонный гуляка по крышам						

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД
По горизонтали: Манто, Такт, Барсук, Рита, Брак, Уговор, Рена, Маис, Сомbrero, Нанос, Шум, Тропика, Протока, Закат, Кар, Икона, Батат, Экипаж, Кепит, Салон, Нинжир, Амт, Ара, Поза, Икебана, Окати, Жанр, Туба, Кардамон, Толстоп. Ливо, Атом, Кара, Орёл, Минимум, Идол, Доха, Изюм, Лунатик.
По вертикали: Лента, Жика, Парк, Карп, Анюа, Менди, Оптик, Браво, Аббаси, Киянка, Мороз, Нар, Клон, Нпо, Грем-ми, Нажива, Налим, Доска, Ажур, Помол, Откус, Икра, Милл, Кросс, Бистро, Обида, Чтиво, Пиала, Кол, Мот, Гомер, Тила-ка, Слухи, Тарб, Оратор, Мак, Напиток, Мешок, Ура, Рыка, Забор, Комар, Ага.

Погода в Железноводске

gismeteo	15.07	16.07	17.07	18.07	19.07	20.07	21.07	22.07
	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС	ПН	ВТ	СР
Облачность								
Осадки								
Температура днем	+25	+28	+30	+32	+35	+36	+23	+22
Температура ночью	+18	+20	+18	+22	+22	+22	+18	+17
Давление мм рт. ст.	716	715	713	713	713	710	712	713
Влажность	52	42	31	32	28	27	67	73
Ветер, м/с								

Общественно-политический еженедельник Железноводские Ведомости

Администрация города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ 6 июля 2020 г. г. Железноводск №478

О внесении изменений в перечень мест, нахождение в которых в ночное время может причинить вред здоровью лиц, не достигших возраста 18 лет, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также общественным мест, в которых в ночное время не допускается нахождение лиц, не достигших 16 лет, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 августа 2015 г. №698

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 29 июля 2009 г. №52-кз «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних», постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 17 ноября 2009 г. №377 «Об образовании экспертной комиссии города-курорта Железноводска по оценке предложений об определении мест, нахождение в которых в ночное время может причинить вред здоровью лиц, не достигших возраста 16 лет, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в перечень мест, нахождение в которых в ночное время может причинить вред здоровью лиц, не достигших возраста 18 лет, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также общественным мест, в которых в ночное время не допускается нахождение лиц, не достигших 16 лет, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 августа 2015 г. №698
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 4 октября 2019 г. №771 «О внесении изменений в перечень мест, нахождение в которых в ночное время может причинить вред здоровью лиц, не достигших возраста 18 лет, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также общественным мест, в которых в ночное время не допускается нахождение лиц, не достигших 16 лет, утвержденный постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 26 августа 2015 г. №698»
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Шумкина А.С.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города-курорта Железноводска Ставропольского края
от 26 августа 2015 г. №698
в редакции постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края
от 6 июля 2020 г. №478

ПЕРЕЧЕНЬ

мест, нахождение в которых в ночное время может причинить вред здоровью лиц, не достигших возраста 18 лет, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также общественным мест, в которых в ночное время не допускается нахождение лиц, не достигших 16 лет

№	Наименование	Адрес	Время работы
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Предприятие «Геолог», ресторан «Фаруар»	пос. Инноземцево, ул. Шоссейная, д. 207а	11.00-01.00
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Нико», ресторан «Никос-Палас»	пос. Инноземцево, ул. Гагарина, д. 1	12.00-24.00
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Макси», ресторан «Славяновский»	г. Железноводск, ул. Калинина, д. 7а	12.00-02.00
4.	Общество с ограниченной ответственностью «Морион», суши-бар «Асхази»	г. Железноводск, ул. Ленина, д. 55	09.00-24.00
5.	Индивидуальный предприниматель Назимова М.Н., кафе «Таверна»	г. Железноводск, ул. Ленина, д. 16	12.00-24.00
6.	Индивидуальный предприниматель Прутян В.Р., кафе «Яртарный дворик»	пос. Инноземцево, ул. Гагарина, д. 207	10.00-23.00
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Олимп», кафе «Клуб Шато»	пос. Инноземцево, микрорайон Лесной	12.00-24.00
8.	Общество с ограниченной ответственностью «Счастье», кафе «Счастье»	г. Железноводск, ул. Чайковского, д. 1	20.00-04.00
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Барбарис», кафе «Барбарис»	пос. Инноземцево, ул. Гагарина, д. 28	12.00-02.00
10.	Общество с ограниченной ответственностью «Фево», кафе «Аленка»	пос. Инноземцево, ул. Шоссейная, д. 137а	12.00-24.00
11.	Общество с ограниченной ответственностью «Идмон», кафе «Шансон»	пос. Инноземцево, ул. Шоссейная, д. 242а	11.00-22.00
12.	Индивидуальный предприниматель Оганесян Э.Г., кафе «Отдых»	г. Железноводск, ул. Калинина, д. 5	10.00-24.00
13.	Индивидуальный предприниматель Иссан Т.А., кафе «Титаник»	г. Железноводск, ул. Труда, д. 66	11.00-00.00
14.	Индивидуальный предприниматель Юдин М.В. «Город», кафе «Избушка лесника»	г. Железноводск, гора Развалка	Круглосуточно
15.	Индивидуальный предприниматель Павлов С.В., кафе «Пинча-Пинча»	г. Железноводск, ул. Ленина, д. 71	10.00-22.00
16.	Общество с ограниченной ответственностью «Блюз», закусочная «Блюз»	пос. Инноземцево, ул. Гагарина, д. 2е	Круглосуточно
17.	Общество с ограниченной ответственностью «Импери», закусочная «Макс»	пос. Инноземцево, пер. Промышленный, д. 3	12.00-24.00
18.	Общество с ограниченной ответственностью «Православское», магазин «Вина Православие»	г. Железноводск, ул. Ленина, д. 140	10.00-19.00
19.	Общество с ограниченной ответственностью «Градус», магазин «Тамара»	пос. Инноземцево, ул. Вокзальная, д. 46а	10.00-22.00
20.	Индивидуальный предприниматель Чертов Н.Е., закусочная «Максим»	г. Железноводск, ул. Проскурина (городской парк)	10.00-23.00
21.	Индивидуальный предприниматель Ручкина Е.Н., кафе «Família»	пос. Инноземцево, ул. Шоссейная, д. 211	11.00-23.00

А.С. ШУМКИНА, заместитель главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ 8 июля 2020 г. г. Железноводск №479

Об утверждении Административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законами Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», от 11 декабря 2009 г. №92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, передаваемыми для осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», постановлением Правительства Ставропольского края от 2 июня 2006 г. №84-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 23 сентября 2019 г. №322 «О внесении изменений в типовый административный регламент предоставления органами труда и социальной защиты населения администраций муниципальных районов и городских округов государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», утвержденный приказом министерства социальной защиты населения Ставропольского края от 30 августа 2013 г. №273»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления управлением труда и социаль-

ной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны».

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 19 июня 2017 г. №531 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Шумкина А.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Е.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края
от 8 июля 2020 г. №479

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» (далее – **Административный регламент**), определяет стандарт и порядок предоставления государственной услуги членам семьи погибшего ветерана боевых действий, проживающим на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края.

1.2. Круг заявителей. Заявителями являются: не вступивший (не вступившая) в повторный брак супруг (супруга) ветерана боевых действий, погибшего при исполнении обязанностей военной службы, из числа военнослужащих и следующих лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»:

- 1) военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), военнообязанных, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работников указанных органов, работников Министерства обороны СССР и работников Министерства обороны Российской Федерации, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленных в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в вооруженных формированиях Российской Федерации, в том числе в составе воинских подразделений вооруженных сил Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 2) военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лиц, участвовавших в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;
- 3) военнослужащих автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;
- 4) военнослужащих личного состава, совершавших с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий (далее соответственно – супруг (супруга), погибший ветеран боевых действий);

родители погибшего ветерана боевых действий.

От имени заявителя могут обращаться его законные представители.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Информация о местонахождении и графике работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 140.

График работы: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00, выходные: суббота, воскресенье.

Информация о местонахождении и графике работы организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

отдел Военного комиссариата по городу Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодскому району Ставропольского края: Ставропольский край, город Минеральные Воды, улица Гагарина, д. 87 а; график приема: понедельник – пятница с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные: суббота, воскресенье;

управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске: Ставропольский край, город Пятигорск, улица Козлова, дом 14; график приема: понедельник-пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные: суббота, воскресенье;

отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Железноводску по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Октябрьская, дом 62.

Информация о местонахождении и графике работы муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – МФЦ):

Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 55;

Ставропольский край, город Железноводск, поселок Инноземцево, улица 50 лет Октября, дом 5.

График работы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 до 18.00, среда с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 13.00.

1.3.2. Справочные телефоны:

управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края: 8 (87932) 4-26-36; 4-71-59; 4-26-36;

МФЦ: 8 (87932) 3-22-13; 3-20-14; 5-20-18.

1.3.3. Адрес официального сайта и электронной почты управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края: socsupr_gel@mail.ru.

Справочные телефоны и адрес электронной почты организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

МФЦ: 8 (87932) 3-22-13; 3-20-14; 5-20-18, mfczhel@mail.ru.

отдел Военного комиссариата по городу Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодскому району Ставропольского края: 8 (87932) 4-71-59; 4-26-36;

управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске: 8 (8793) 33-32-33;

отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Железноводску: 8 (87932) 3-17-83.

1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги осуществляется при:

личном обращении заявителя в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ;

письменном обращении заявителя;

обращении по телефону 8 (87932) 4-71-59; 4-26-36;

обращении в форме электронного документа:

с использованием электронной почты управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: socsupr_gel@mail.ru;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращения в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) по адресу: www.gosuslugi.ru и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (используемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – региональный портал) по адресу: www.26gosuslugi.ru;

на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

текст настоящего Административного регламента;

блок-схема предоставления государственной услуги согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

график работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты, по которым заявителям могут получить необходимую информацию и документы.

На информационных стендах в здании управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края размещается информация:

о категориях граждан, имеющих право на предоставление государственной услуги;

о сроке предоставления государственной услуги;

по перечню документов, необходимых для принятия решения о назначении (продлении, восстановлении) и выплате ЕДВ, комплектности (достаточности) представленных документов;

по источнику получения документов, необходимых для принятия решения о назначении ЕДВ;

об основных приоставах (преференциях) ЕДВ;

телефоны для обновления действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Сведения о перечислении ЕДВ заявителем его уполномоченным представителем может получить только посредством личного посещения управления труда и социальной защиты населения администрации города-

курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ при предъявлении паспорта.

На Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru), государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – региональный реестр) размещаются следующие информационные материалы:

полное наименование, почтовый адрес и график работы министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство);

справочные телефоны, по которым можно получить информацию о порядке предоставления государственной услуги;

адреса электронной почты; порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о результатах предоставления государственной услуги;

о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

об отсутствии государственной пошлины за предоставление государственной услуги и иных платежей.

1.3.5. Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги, основанная на сведениях об услугах, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)», размещенная на Едином портале, региональном портале и официальном сайте министерства, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Едином портале, региональном портале, региональном реестре и официальном сайте министерства, осуществляется заявителем заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

Справочная информация, содержащаяся в подпунктах 1.3.1.-1.3.3 настоящего Административного регламента, размещается и поддерживается в актуальном состоянии министерством в региональном реестре, управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в повторный брак, а также родителям ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы», в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по месту жительства заявителя. Обращения в иные органы или организации для предоставления государственной услуги не требуются.

Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных в Перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 24 июня 2011 г. №250-п «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг».

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

назначение и осуществление ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий;

назначение и осуществление ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий;

отказ в назначении ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий с направлением заявителю уведомления о отказе;

продление выплаты ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий;

изменение выплатных реквизитов (способа выплаты) ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий;

прекращение осуществления ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий.

2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроками выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги не может превышать:

3 рабочих дней со дня принятия заявления в случае предоставления вместе с документами, указанными в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, сведений о гибели ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при исполнении обязанностей военной службы (далее – справка о гибели);

12 рабочих дней со дня принятия заявления в случае предоставления только документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В случае предоставления документов через МФЦ срок предоставления государственной услуги увеличивается на 2 рабочих дня.

В случае предоставления заявителем документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных предоставление государственной услуги приостанавливается на 10 рабочих дней.

Срок направления заявителю уведомления о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, – 2 рабочих дня со дня их представления.

2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги.

Заявления и документы для получения государственной услуги и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее – перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги), размещен на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет, на Едином портале, региональном портале и в региональном реестре.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.

2.6.1. Для назначения ЕДВ членам семьи погибшего ветерана боевых действий представляются в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железновод

Продолжение. Начало на стр. 1

Формально-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления обеспечиваются:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале или официальном сайте министерства, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале или официальном сайте министерства к информации о статусе заявления в течение не менее 1 года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в министерство посредством Единого портала, регионального портала или официального сайта министерства. Поступившие в министерство заявления и документы, специалистом министерства, ответственным за работу с порталом, направляются в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края согласно заявлению.

Управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию документов в единой системе информационного предоставления таких документов на бумажном носителе, если документы, указанные в абзацах четвертом-шестом подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, подписаны действительной усиленной квалифицированной электронной подписью и если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации управлениями труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края заявления и документов, поступивших в электронную форму, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае предоставления заявителями электронных копий документов, указанных в абзацах четвертом-шестом подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, заявителем для подтверждения их действительности необходимо представить в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края оригиналы указанных документов или их копии, заверенные в установленном порядке.

Уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, путем изменения статуса заявления в «Личный кабинет заявителя на портале, или в форме электронной документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в той же форме, в которой их запрашивает заявитель, размещены на Едином портале.

Справка о гибели находится в распоряжении Военного комиссариата по городу Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодскому району Ставропольского края (управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске), в котором хранятся документы воинского учета погибшего ветерана боевых действий, и запрашивается управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края либо МФЦ, принимающим заявление и документы, указанные в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного обмена взаимодействия.

Заявитель одновременно с подачей заявления вправе по собственной инициативе представить указанный документ в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ самостоятельно.

Для получения справки о гибели заявитель имеет право обратиться в Военный комиссариат по городу Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодскому району Ставропольского края (управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске), в котором хранятся документы воинского учета погибшего ветерана боевых действий, с заявлением в произвольной форме.

Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации, не указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

предоставления документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента; предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также принимаются изменения за доставленные неудобства.

Непредоставление заявителем справки о гибели ветерана боевых действий не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги: отсутствие документа (документов), подтверждающего (их) личность и полномочия заявителя; документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подкиски, прилиски, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

документы исполнены цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных, либо карандашом; документы не содержат все установленные реквизиты, наименование и адрес организации, выдавшей документ, подпись уполномоченного лица, печать организации, выдавшей документ, дату выдачи документа, номер и серию (если есть) документа, срок действия документа;

документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

в документах фамилия, имена, отчества гражданина указаны не полностью (фамилия, инициалы); копии документов не заверены нотариально (при направлении документов по почте); документы не подписаны электронной подписью или выявлено несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Не допускаются заявления (заявления, заявления) и иные документы, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление (запрос) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, региональном портале и официальном сайте Дум города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

Основанием для приостановления государственной услуги является представление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- в документах, представленных для назначения ЕДВ, выявлены сведения, не соответствующие действительности;
- документы, поступившие для назначения ЕДВ, не подтверждают право заявителя на получение ЕДВ.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) иными организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

Для предоставления государственной услуги обращение в иные органы (организации) не требуется.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги.

Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы.

Государственная пошлина или иная плата не взимается.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Максимальный срок ожидания в очереди:

- для получения государственной услуги составляет 15 минут, по предварительной записи – 10 минут;
- при получении справки о произведенных выплатах ЕДВ – 15 минут, по предварительной записи – 10 минут.

2.14. Сроки и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется в течение 15 минут посредством внесения информации об обращении заявителя в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в автоматизированную информационную систему «Адресная социальная помощь» (далее – АИС АСП), а в МФЦ – в автоматизированную информационную систему МФЦ.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Помещения, в которых осуществляется прием заявителей, должны находиться для заявителей в пределах пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Трием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в связи с предоставлением государственной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

Места для ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги, режима работы.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов с заявителями.

Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН

2.2.2/4.1340-03» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход в помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, помещения, в которых осуществляется государственная услуга, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края требованиям обеспечения комфортными условиями, в том числе обеспечением возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлениям государственной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание инвалидов-кресел-колясок.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 01 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Вход в выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям, предъявляемым к зданиям (помещениям) МФЦ, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренной статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – комплексный запрос).

К показателям доступности и качества государственной услуги относятся:

- современность (Св);
- Св – установленный настоящим Административным регламентом срок / время, фактически затраченное на предоставление государственной услуги х 100%.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям настоящего Административного регламента;

2) доступность:

Дос = Дтел + Дврем + Д/б/с + Дпл + Динф + Джит + Дмфц + Дакстер, где:

Дтел – наличие возможности записаться на прием по телефону;

Дврем = 5% – можно записаться на прием по телефону;

Дпл = 0% – нельзя записаться на прием по телефону;

Дврем – возможность прийти на прием в нерабочее время;

Дврем = 10% – прием (выдача) документов осуществляется без перерыва на обед (5%) и в выходной день (5%);

Д/б/с = 20% – от тротуара до места приема можно проехать на коляске;

Д/б/с = 10% – от тротуара до места приема можно проехать на коляске с посторонней помощью 1 человека;

Д/б/с = 0% – от тротуара до места приема нельзя проехать на коляске.

Дпл – наличие возможности подать заявление в электронном виде;

Дпл = 20% – можно подать заявление в электронном виде;

Дпл = 0% – нельзя подать заявление в электронном виде.

Динф = доступность информации о предоставлении государственной услуги;

Динф = 20% – информация об основных, условиях и порядке предоставления государственной услуги размещена на Едином портале, региональном портале, региональном реестре, официальном сайте министерства, на Едином портале, региональном портале Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет (5%) на информационных стендах (5%), есть доступный для заявителей радиоточный материал (5%), периодически информация об услуге размещается в СМИ (5%);

Динф = 0% – для получения информации о предоставлении государственной услуги необходимо пользоваться услугами, изучать нормативные документы.

Джит – возможность подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

Джит = 20% – можно подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства, написать заявление, наличие графика приема специалистами в различных поселениях, микрорайонах или наличие доверенного лица в администрациях поселений, микрорайонах;

Джит = 0% – нельзя подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства;

Дмфц – возможность подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

Дмфц = 15% при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ (5%), при наличии возможности подачи комплексного запроса для предоставления государственной услуги, в МФЦ (10%);

Дмфц = 0% при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

Дакстер – наличие возможности подать заявление по экстерриториальному принципу;

Дакстер = 10% государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу;

Дакстер = 0% государственная услуга не предоставляется по экстерриториальному принципу.

Показатель 100% свидетельствует об обеспечении максимальной доступности получения государственной услуги.

3) Качество (Кач):

Кач = Кдокум + Кобслуж + Кобмен + Кфакт + Кказим + Кпрод, где:

Кдокум – количество принятых документов (с учетом уже имеющихся в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края) / количество предусмотренных настоящим Административным регламентом документов х 100%.

Значение показателя более 100% говорит о том, что у гражданина затребованы лишние документы.

Значение показателя менее 100% говорит о том, что решение не может быть принято, требуется повторное обращение.

Кобслуж – качество обслуживания при предоставлении государственной услуги;

Кобслуж = 20%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, корректны, доброжелательны, дают подробные, доступные разъяснения;

Кобслуж = 0%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, некорректны, недоброжелательны, не дают подробные, доступные разъяснения;

Кобмен – количество документов, полученных без участия заявителя / количество предусмотренных настоящим Административным регламентом документов х 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Кфакт = (количество заявителей – количество обоснованных жалоб – количество выявленных нарушений) / количество заявителей х 100%;

Кказим – количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кказим = 50% при отсутствии в ходе предоставления государственной услуги взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кказим = 40% при наличии в ходе предоставления государственной услуги одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кказим = 20% при наличии в ходе предоставления государственной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кпрод – продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кпрод = 30% при отсутствии заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

Кпрод = 20% при предоставлении государственной услуги по экстерриториальному принципу, предоставляющим государственную услугу сверх сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с законодательством;

4) удовлетворенность (Уд):

Уд = 100% – Кобж / Кзаяв х 100%, где:

Кобж – количество обжалований при предоставлении государственной услуги;

Кзаяв – количество заявителей.

Значение показателя 100% свидетельствует об удовлетворенности граждан качеством предоставления государственной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявителем, его законный представитель или доверенное лицо вправе обращаться в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края за получением информации о ходе предоставления государственной услуги лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу), и особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

Государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу в электронной форме.

2.17.1. При предоставлении государственной услуги в МФЦ должностными лицами МФЦ по запросу заявителя в соответствии с настоящим Административным регламентом осуществляются:

- информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления государственной услуги; прием заявления и документов;

истребование документов, необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в других органах и организациях в соответствии с заключенными соглашениями;

выдача заявителям документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении необходимой информации (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг. В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность предоставления государственной услуги в составе комплексного запроса для «раздельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг.

2.17.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме.

При предоставлении государственной услуги заявителем обеспечивается возможность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через Единый портал, региональный портал: получать информацию о порядке предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги;

представлять заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

При обращении в электронную форму за получением государственной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, допустимости использования которой установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронную форму за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронную форму за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

При поступлении заявления и документов в электронную форму управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы аккредитованного удо-

стоверющего центра осуществляется проверка используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявление и документы, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен; имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, полученных подтверждением соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписавшего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Уведомление о принятии заявления, поступившего в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края посредством почтовой связи или в электронной форме, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Возможность получения результата государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

Проверка достоверности простой электронной подписи или квалифицированной электронной подписи осуществляется единой системой идентификации и аутентификации в автоматическом режиме.

2.17.3. При организации записи на прием управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ заявителю обеспечивается возможность:

- ознакомления с расписанием работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ либо уполномоченного должностного лица управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ, которая обеспечивает возможность интеграции с Единым порталом и региональным порталом.

2.17.4. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

- уведомление о записи на прием в управление труда и социальной защиты населения

с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угрозы безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления государственной услуги.

При предоставлении информации за предоставлением государственной услуги в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью гражданина, которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.

3.2.3.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги через «Личный кабинет».

В случае подачи заявления лично или через законного представителя информация о ходе предоставления государственной услуги и о результате ее предоставления заявителю вправе получить через «Личный кабинет» на сайте министерства.

В ходе предоставления государственной услуги информационная система отображает статус услуги и информацию о результате ее предоставления. Для отображения специалист, ответственный за выгрузку, один раз в неделю выгружает информацию на Единый портал, региональный портал. Заявитель вправе отследить через «Личный кабинет» статус государственной услуги.

3.2.3.4. Должностное лицо управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по итогам завершения выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом, направляет заявителю уведомление о завершении выполнения управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края действий в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия, на адрес электронной почты управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или с использованием средств официального сайта Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет, Единого портала, регионального портала в «Личный кабинет» по выбору заявителя.

3.2.4. Взаимодействие управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края с организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

3.2.4.1. Основанием для начала административной процедуры является: поступление пакета документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента; инициализация заявления, указанного в подпункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, об изменении выданных реквизитов (способа выплаты) ЕДВ.

3.2.4.2. Содержание административной процедуры включает в себя направление запросов и получение документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, а для МФЦ – направление документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Административного регламента, в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

3.2.4.3. В случае поступления документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, специалист по взаимодействию в течение одного рабочего дня со дня их поступления запрашивает справку о гибели в порядке, указанном в подпункте 3.2.4.5 настоящего Административного регламента, в уполномоченном органе, в котором находится документ воинского учета.

3.2.4.4. В случае поступления заявления, указанного в подпункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, об изменении способа выплаты в связи с изменением заявителем места жительства в пределах Ставропольского края, специалист по взаимодействию в течение одного рабочего дня со дня его поступления направляет в порядке, указанном в подпункте 3.2.4.5 настоящего Административного регламента, в орган содействия по прежнему месту получения членом семьи погибшего ветерана боевых действий ЕДВ, запрос о высылке выданного документа.

3.2.4.5. При наличии технической возможности запрос направляется в порядке межведомственного информационного взаимодействия в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», посредством Единого портала или с использованием федеральной государственной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и/или региональной государственной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ).

В случае отсутствия технической возможности направления запроса через СМЭВ или РСМЭВ запрос направляется в форме электронного документа с использованием сертифицированных криптографических средств защиты передаваемой информации по открытым каналам передачи данных VPN/Net или иным способом, в том числе с использованием защищенной электронной почты.

3.2.4.6. Специалист по взаимодействию при получении ответа: в форме электронного документа распечатывает документ, проставляет на нем отметку о приеме, времени и дате получения документа и заверяет его своей подписью с указанием фамилии, инициалов и должности, на бумажном носителе – сканирует документ;

приобретает распечатанный и заверенный ответ (ответ на бумажном носителе) к пакету документов заявителя, а также прикрепляет его электронную форму в АИС АСП к учетной карточке заявителя.

3.2.4.7. При поступлении отчета специалиста по взаимодействию передается заявление и документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Административного регламента (далее – полный пакет документов), специалисту, ответственному за назначение ЕДВ.

3.2.4.8. В случае подачи документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, в МФЦ действия, указанные в подпунктах 3.2.4.3 и 3.2.4.4, выполняет специалист МФЦ. При поступлении ответа МФЦ в течение 2 дней направляет полный пакет документов в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

3.2.4.9. Результатом административной процедуры является поступление сведений, являющихся основанием для назначения ЕДВ или отказа в назначении ЕДВ, или выданного документа.

3.2.4.10. Максимальный срок выполнения административной процедуры 7 рабочих дней. В случае подачи документов в МФЦ срок увеличивается на 2 рабочих дня.

3.2.4.11. Критериями принятия решения являются основания, указанные в подпункте 3.2.3.2.3 настоящего Административного регламента.

3.2.4.12. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является распечатка поступивших сведений с отметкой о результатах проверки электронной подписи (при необходимости), способе, дате получения сведений, с указанием должности, фамилии и инициалов специалиста по взаимодействию, распечатанного сведения, и его подписи.

3.2.5. Проверка права заявителя на предоставление государственной услуги и формирование выданного документа.

Основанием для начала административной процедуры является поступление полного пакета документов заявителя.

Содержание административной процедуры включает в себя ввод правовой информации в АИС АСП, оформление выданного документа заявителя, проверку права заявителя на назначение ЕДВ, подготовку проектов решения и уведомление о принятом решении.

Указанная административная процедура выполняется специалистом, ответственным за назначение ЕДВ. Критериями подготовки проекта решения о назначении (отказе в назначении) ЕДВ являются основания, указанные в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

Специалист, ответственный за назначение ЕДВ: проверяет право на выплату ЕДВ; готовит проект решения о назначении ЕДВ по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту, и проект уведомления о назначении ЕДВ по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту, либо проект решения об отказе в назначении ЕДВ по форме согласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту, и проект уведомления об отказе в назначении ЕДВ по форме согласно приложению 9 к настоящему Административному регламенту;

приобретает проекты решения и уведомления в сформированное выданное дело и в порядке делопроизводства передает его лицу, принимающему решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ. Общий максимальный срок административной процедуры не может превышать одного рабочего дня со дня поступления документов.

Результатом административной процедуры является поступление лицу, принимающему решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ, сформированного выданного дела заявителя.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является сформированное выданное дело с приобщенными проектами решения и уведомления.

3.2.6. Принятие решения о назначении (об отказе в назначении) ЕДВ и уведомление заявителя о принятом решении.

Основанием для начала административной процедуры является поступление выданного дела заявителя и проектов решения о назначении (отказе в назначении) ЕДВ и уведомления о назначении (об отказе в назначении) ЕДВ лицу, принимающему решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ.

Указанная административная процедура выполняется лицом, принимающим решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ, в специалистом, ответственным за назначение ЕДВ. Лицо, принимающее решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ, – начальник управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или его заместитель.

Критериями принятия решения о назначении (об отказе в назначении) ЕДВ являются основания, указанные в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

Лицо, принимающее решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ, утверждает поступившие проекты решения о назначении ЕДВ (об отказе в назначении ЕДВ) и уведомление о назначении ЕДВ (об отказе в назначении ЕДВ) и передает их и выданное дело в порядке делопроизводства специалисту, ответственному за назначение ЕДВ.

Специалист, ответственный за назначение ЕДВ, в течение рабочего дня передает в порядке делопроизводства подписанное уведомление о назначении ЕДВ (об отказе в назначении ЕДВ) для направления его заявителю и проставляет в решении номер уведомления и дату его направления заявителю, осуществляет назначение ЕДВ в АИС АСП (в случае утверждения решения о назначении ЕДВ), ставит выданное дело на хранение в действующую картотеку.

Общий максимальный срок административной процедуры принятия решения о назначении (об отказе в назначении) ЕДВ не может превышать 2 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления о назначении ЕДВ (об отказе в назначении ЕДВ).

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в порядке делопроизводства уведомления о назначении ЕДВ (об отказе в назначении ЕДВ).

Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения: а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в МФЦ;

в) информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Формирование выданных документов.

Основанием для начала административной процедуры является наступление 1-го и 26-го числа очередного месяца. Выплата осуществляется через кредитные организации и почту.

Содержание административной процедуры включает в себя формирование и утверждение списков на перечисление ЕДВ в кредитные организации и почту.

Специалист, ответственный за формирование выданных документов, формирует и распечатывает: списки для зачисления на счета по вкладам в кредитные организации с указанием порядкового номера, фамилии, имени, отчества заявителя, номера его лицевого счета в кредитной организации, перечисляемой суммы (на бумажном носителе и (или) в электронном виде) (далее – выплатае списки); ведомости на выплату ЕДВ через почту (далее – ведомости на выплату).

Выплатае списки и ведомости на выплату передаются начальником и главным бухгалтером управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края и заверяются гербовой печатью управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края либо с использованием средств электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Оформленные выплатае списки и ведомости на выплату передаются в отдел назначения социальных выплат, бухгалтерского учета и отчетности управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Специалист отдела назначения социальных выплат, бухгалтерского учета и отчетности управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края готовит платежные поручения для зачисления сумм ЕДВ и передает их и выплатае списки и ведомости на выплату в кредитные организации и Акционерное общество «Почта России».

Общий максимальный срок административной процедуры формирования выплатае документов не может превышать 2 рабочих дней.

Результатом административной процедуры является передача платежных поручений для зачисления сумм ЕДВ, выплатае списков и ведомостей на выплату в кредитные организации и почту для получения ЕДВ заявителем.

Критериями принятия решения являются наличие у заявителя права на получение ЕДВ и действующих выплатае реквизитов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в порядке делопроизводства платежных поручений для зачисления сумм ЕДВ, выплатае списков и ведомостей на выплату.

3.2.8. Продление выплаты ЕДВ.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя о продлении выплаты ЕДВ.

Содержание административной процедуры включает в себя проверку права на продление выплаты ЕДВ,

принятие решения о продлении (об отказе в продлении) выплаты ЕДВ, подготовку и направление заявителю уведомления о принятом решении.

Специалист, ответственный за назначение ЕДВ: проверяет право на продление выплаты ЕДВ; готовит проект решения о продлении ЕДВ и проект уведомления о продлении ЕДВ либо проект решения об отказе в продлении ЕДВ и проект уведомления об отказе в продлении ЕДВ, приобретает их в сформированное выданное дело и в порядке делопроизводства передает его должностному лицу, принимающему решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ.

Лицо, принимающее решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ, утверждает поступившие проекты решения о продлении ЕДВ (об отказе в продлении ЕДВ) и уведомление о продлении ЕДВ (об отказе в продлении ЕДВ) и передает их и выданное дело в порядке делопроизводства специалисту, ответственному за назначение ЕДВ.

Специалист, ответственный за назначение ЕДВ, в течение рабочего дня передает в порядке делопроизводства подписанное уведомление о продлении ЕДВ (об отказе в продлении ЕДВ) для направления его заявителю и проставляет в решении номер уведомления и дату его направления заявителю, осуществляет продление ЕДВ в АИС АСП.

Общий максимальный срок административной процедуры составляет 2 рабочих дня. Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления о продлении ЕДВ (об отказе в продлении ЕДВ).

Критериями принятия решения являются наличие у заявителя права на получение ЕДВ и действующих выплатае реквизитов.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в порядке делопроизводства уведомления о продлении ЕДВ (об отказе в продлении ЕДВ).

3.2.9. Принятие решения о прекращении выплаты ЕДВ.

3.2.9.1. Основанием для начала административной процедуры принятия решения о прекращении выплаты ЕДВ является: 1) поступление заявления о прекращении выплаты ЕДВ в произвольной форме; 2) поступление информации от родственников получателя, органов ЗАГС или клиентской службы (на правах отдела) в городе-курорте Железноводска государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по городу-курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонное) о смерти заявителя;

3) установление управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края факта недостоверности представленных заявителем сведений, влияющих на право предоставления государственной услуги; 4) выявление в документах выданного дела получателя отсутствия права заявителя на получение ЕДВ; 5) поступление информации от отделения по вопросам миграции отдела Министерства внутренних дел России по городу Железноводску о снятии заявителя с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края;

6) поступление сведений от родственников получателя, органов ЗАГС или клиентской службы (на правах отдела) в городе-курорте Железноводска государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по городу-курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонное) о вступлении супруги (супруга) в повторный брак.

3.2.9.2. Содержание административной процедуры включает в себя корректировку базы данных в АИС АСП на основании заявления или сведений, указанных в подпункте 3.2.9.1 настоящего Административного регламента, подготовку и утверждение решения о прекращении выплаты ЕДВ по форме согласно приложению 10 к настоящему Административному регламенту, и уведомления о прекращении выплаты ЕДВ согласно приложению 11 к настоящему Административному регламенту.

3.2.9.3. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня.

3.2.9.4. Указанная административная процедура выполняется специалистом, ответственным за назначение ЕДВ и лицом, принимающим решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ.

3.2.9.5. Специалист, ответственный за назначение ЕДВ: готовит проект решения о прекращении ЕДВ и проект уведомления о прекращении ЕДВ; приобретает проекты решения и уведомления в выданное дело и в порядке делопроизводства передает его должностному лицу, принимающему решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ. Общий максимальный срок административной процедуры не может превышать одного рабочего дня со дня поступления документов.

3.2.9.6. Лицо, принимающее решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ, утверждает поступившие проекты решения о прекращении ЕДВ и уведомление о прекращении ЕДВ и передает их и выданное дело в порядке делопроизводства специалисту, ответственному за назначение ЕДВ.

Специалист, ответственный за назначение ЕДВ, до конца рабочего дня передает в порядке делопроизводства подписанное уведомление для направления его заявителю и проставляет в решении номер уведомления и дату его направления заявителю, осуществляет прекращение ЕДВ в АИС АСП.

3.2.9.7. Результатом административной процедуры является прекращение выплаты ЕДВ, передача выданного дела на хранение в архив и направление заявителю уведомления о принятом решении.

3.2.9.8. Критериями принятия решения являются основания, указанные в подпункте 3.2.9.1 настоящего Административного регламента.

3.2.9.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является ввод информации о прекращении ЕДВ в АИС АСП и регистрация в порядке делопроизводства уведомления о принятом решении.

3.2.10. Изменение выданных реквизитов (способа выплаты) ЕДВ.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ с пакетом документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.

Содержание административной процедуры включает в себя прием заявления и документов, принятие решения об изменении выданных реквизитов (способа выплаты), их изменение в АИС АСП и направление заявителю уведомления о принятом решении.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день. Указанная административная процедура выполняется специалистом, ответственным за назначение ЕДВ, и лицом, принимающим решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ.

Критериями принятия решения об изменении выданных реквизитов (способа выплаты) ЕДВ являются основания, указанные в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является направление заявителю уведомления о принятом решении и направление последующих выплат ЕДВ по новым реквизитам (новым способом).

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация в порядке делопроизводства уведомления о принятом решении.

3.2.11. Проверка исполнения допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдану заявителю документов.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за: полнотой, доступностью и качеством предоставления государственной услуги осуществляется начальником отдела труда и социально-правовых гарантий управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – начальник отдела), в компетенцию которого входит назначение ЕДВ, либо лицом, его замещающим, путем проведения выборочных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края положений настоящего Административного регламента и опроса мнения заявителя;

соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, сроками рассмотрения документов осуществляется начальником отдела, начальником управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в компетенцию которого входит назначение ЕДВ, либо лицом, его замещающим, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющим государственную услугу, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края.

Периодичность осуществления текущего контроля: постоянно, при каждом обращении заявителя за предоставлением государственной услуги по вопросам, связанным с принятием решения об установлении и выплате (отказе в назначении) ЕДВ членом семьи погибшего ветерана боевых действий;

ежемесячно, при формировании выплатае документов, текущий контроль за соблюдением должностными лицами МФЦ последовательности действий, установленных настоящим Административным регламентом, и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителем клиентской службы МФЦ ежедневно.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.2. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения проверок соблюдения последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдением сроков, проверки полноты, доступности предоставления государственной услуги, выявления и устранения нарушений при обращении заявителя, рассмотрения принятых решений и подготовки ответов на их обращения, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Периодичность осуществления последующего контроля составляет 1 раз в 3 года.

4.3. Для проведения проверки в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края формируются комиссии. Результаты деятельности комиссий оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвующими в проверке.

4.4. Плановые проверки осуществляются на основании годового плана работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Внеплановые проверки осуществляются на основании распорядительных документов управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также проводят по конкретному обращению заинтересованного лица.

Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании обращения граждан.

4.5. В любое время с момента регистрации документов в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися его рассмотрения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

4.6. Управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, его должностные лица, МФЦ, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работники, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за действия (бездействие) и решения, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) заявителей (их представителей).

Граждане, которым предоставляется государственная услуга, имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за деятельностью управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края при предоставлении ими государственной услуги.

4.8. Граждане в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения Административного регламента вправе обратиться с жалобой в органы и к должностным лицам, указанным в пункте 5.2 настоящего Административного регламента.

Жалоба может быть представлена на личном приеме, направлена почтовым отправлением или в электронной форме с использованием информационных ресурсов в информационно-коммуникационной сети Интернет и Единого портала.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, его должностными лицами, муниципальными служащими, а также МФЦ, организациями, указанными в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников в ходе предоставления государственной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (да-

лее – жалоба).

5.2. Жалоба может быть подана заявителем или его представителем: на имя главы города-курорта Железноводска Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) начальника управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, руководителя МФЦ или организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

на имя начальника управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, его должностных лиц, муниципальных служащих;

на имя руководителя МФЦ, в случае если обжалуются действия (бездействие) МФЦ, его должностных лиц и (или) работников организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае подачи жалобой представителем представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, удостоверяющий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ, который обеспечивает ее передачу в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

Жалоба может быть подана в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением, при личном приеме заявителя или его представителя, а также в электронном виде.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих рассматривается в соответствии с постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 14 ноября 2014 г. № 959 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, его отраслевых (функциональных) органов, предоставляющих муниципальные и государственные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих администрации города курорта Железноводска Ставропольского края».

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их должностных лиц, работников, принятые (осуществленные) в ходе предоставления государственной услуги, рассматривается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «Об порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников».

5.3. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, на Едином портале и региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «Об порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных и муниципальных услуг», и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «Об федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и

кем выдан: _____ является получателем ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. № 19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», категория в соответствии с которой назначена ЕДВ: _____ (супруга), отец, мать) ветерана боевых действий из числа военнослужащих и лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», погибшего при исполнении обязанностей военной службы, с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. в размере _____ рублев ежемесячно. За период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. ему выплачена (перечислена) ЕДВ в размере _____ рублей.

Основание выдачи справки: автоматизированная информационная система «Адресная социальная помощь», персональная учетная карточка № _____

_____ (должность лица, принимающего решение о назначении (отказе в назначении) ЕДВ) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(М.П.)

ФИО исполнителя, телефон _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ **№480**

8 июля 2020 г. г. Железноводск

Об утверждении Административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», от 6 октября 2003 г. №11-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. №120-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны», от 11 декабря 2009 г. №92-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан», постановлением Правительства Ставропольского края от 2 июня 2006 г. №84-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны».
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 19 июня 2017 г. №533 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости».
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Шумкина А.С.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.И. МОИСЕЕВ, глава города-курорта Железноводска Ставропольского края

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 8 июля 2020 г. №480

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны»

1. Общие положения

- 1.1. Административный регламент предоставления управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края государственной услуги «Осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости, в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны» (далее – регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной доплаты к пенсии инвалидам боевых действий, проживающим на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – доплата) гражданам, указанным в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.
- 1.2. Круг заявителей. Заявителями являются постоянно проживающие на территории муниципального образования города-курорта Железноводска Ставропольского края инвалиды боевых действий.
- 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги. 1.3.1. Информация о местонахождении и графике работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 140. График работы: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 13.00, выходные: суббота, воскресенье. Информация о местонахождении и графике работы организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги: клиентская служба (на правах отдела) в городе-курорте Железноводске государственного учреждения «Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по городу-курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонное)»: Ставропольский край, город Железноводск, улица Октябрьская, дом 100 б; отдел Военного комиссариата городов Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодского района Ставропольского края: Ставропольский край, город Минеральные Воды, улица Гагарина, 87 а; график приема: понедельник-пятница с 8.30 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные: суббота, воскресенье; управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске: Ставропольский край, город Пятигорск, улица Козлова, дом 14; график приема: понедельник-пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные: суббота, воскресенье; отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Железноводску по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Октябрьская, дом 62; министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство): город Ставрополь, улица Лермонтова, дом 206 а, кабинет 407; график приема: понедельник-пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.
- 1.3.2. Информация о местонахождении и графике работы муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города-курорта Железноводска Ставропольского края» (далее – МФЦ): Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 55; Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица 50 лет Октября, дом 5. График работы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 до 18.00, среда с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 13.00.
- 1.3.3. Справочные телефоны: управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края: 8 (87932) 4-26-36, 4-71-59; МФЦ: 8 (87932) 3-22-13, 3-20-14, 5-20-18.
- 1.3.4. Адрес официального сайта и электронной почты управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края: socsupr_gel@mail.ru. Справочные телефоны и адрес электронной почты организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги: клиентской службы (на правах отдела) в городе-курорте Железноводске государственного учреждения «Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по городу-курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонное)»: 8 (87932) 4-66-66, 036-027-0101@036.prf.ru; МФЦ: 8 (87932) 3-22-13, 3-20-14, 5-20-18, mfczhel@mail.ru; отдел Военного комиссариата по городу Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодскому району Ставропольского края: 8 (87922) 5-67-58; управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске: 8 (8793) 33-32-33;
- 1.3.5. Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Железноводску: 8 (87932) 3-17-83.
- 1.3.4. Получение информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги осуществляется при: личном обращении заявителя в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ; письменном обращении заявителя; обращении по телефону: 8 (87932) 4-26-36, 4-71-59; обращении в форме электронного документа; с использованием электронной почты управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: socsupr_gel@mail.ru; с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращения в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) по адресу: www.gosuslugi.ru и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – региональный портал) по адресу: www.26gosuslugi.ru.
- 1.3.6. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещена на сайте министерства http://www.minsoc26.ru/.

2. На официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация: текст настоящего Административного регламента; блок-схема предоставления государственной услуги согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту; перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги; график работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электрон-

- ной почты, по которым заявители могут получать необходимую информацию и документы.
- На информационных стендах в здании управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края размещается информация:
 - о категориях граждан, имеющих право на предоставление государственной услуги;
 - о сроке предоставления государственной услуги;
 - о перечне документов, необходимых для принятия решения о назначении (продлении) и выплате доплаты, комплектности (достаточности) представленных документов;
 - об источнике получения документов, необходимых для принятия решения о назначении и выплате доплаты;
 - о прекращении выплаты доплаты;
 - о телефонах для объявления действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.
- Сведения о перечислении доплаты заявителем или его уполномоченным представителем могут получить только посредством личного посещения управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ при предъявлении паспорту.
- На Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru) размещаются следующие информационные материалы: полное наименование, полный почтовый адрес и график работы министерства; справочные телефоны, по которым можно получить информацию о порядке предоставления государственной услуги; адреса электронной почты; порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о результатах предоставления государственной услуги;
- о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- об отсутствии государственной пошлины за предоставление государственной услуги и иных платежей.
- 1.3.5. Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги, основанная на сведениях об услугах, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)», размещенная на Едином портале, региональном портале и официальном сайте министерства, предоставляется заявителю бесплатно.
- Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Едином портале, региональном портале и официальном сайте министерства, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.
- Справочная информация, содержащаяся в подпунктах 1.3.1-1.3.3 настоящего Административного регламента, размещается и поддерживается в актуальном состоянии министерством в региональном реестре, управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

- 2.1. Наименование государственной услуги – осуществление назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии гражданам, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении ими военной службы по призыву в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин, не получающим страховую пенсию по старости в соответствии с Законом Ставропольского края от 10 апреля 2006 г. №19-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, и ветеранов Великой Отечественной войны».
- 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, а также наименования всех иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги. Государственная услуга предоставляется управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по месту жительства заявителя. Обращения в иные органы или организации для предоставления государственной услуги не требуются. Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Ставропольского края от 24 июня 2011 г. №250-п «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг».
- 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги. Результатом предоставления государственной услуги являются: назначение доплаты инвалидам боевых действий; отказ в назначении доплаты инвалидам боевых действий с направлением заявителю уведомления с указанием причин(ы) отказа:
 - продление выплаты доплаты инвалидам боевых действий;
 - изменение выплатах реквизитов (способа выплаты) доплаты;
 - прекращение выплаты доплаты инвалидам боевых действий.
- 2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, в случае если возможность приостановления предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, сроком выдачи (подтверждения) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги. Срок предоставления государственной услуги не может превышать:
 - 3 рабочих дней со дня принятия заявления в случае предоставления вместе с документами, указанными в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, справки о ранении;
 - 12 рабочих дней со дня принятия заявления в случае предоставления только документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.
- В случае предоставления документов через МФЦ срок предоставления государственной услуги увеличивается на 2 рабочих дня.
- В случае предоставления заявителем документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных документов, подтверждающих его положение, предоставляется срок, не превышающий 10 рабочих дней. Срок направления заявителем уведомления о перенесении недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, – 2 рабочих дня со дня их представления.
- 2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее – перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги), размещен на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Едином портале, региональном портале и в региональном реестре.
- 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления.
 - 2.6.1. Для назначения доплаты заявитель представляет по месту постоянного жительства в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в МФЦ следующие документы: заявление о назначении доплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справку медико-социальной экспертизы (врачебно-трудовой экспертной комиссии) об установлении инвалидности (далее соответственно – справка МСЭ, справка ВТЭК) (лиц, ранее не представлявших ее в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края); документы, подтверждающие его положение и удостоверяющие личность. Документы могут быть представлены в подлинниках или в копиях, заверенных в установленном порядке. В случае подачи документов в подлинниках специалист, ответственный за прием документов, самостоятельно изготавливает их копии, заверяет и возвращает подлинники заявителю или его законному представителю.
 - 2.6.2. Для продления выплаты доплаты заявитель представляет по месту ее получения в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ следующие документы: заявление о продлении выплаты доплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; справку МСЭ.
 - 2.6.3. Для изменения выплатах реквизитов (способа выплаты) доплаты заявитель представляет по месту получения доплаты в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ следующие документы: заявление об изменении выплатах реквизитов (способа выплаты) доплаты по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту; паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.
 - В случае подачи вышеуказанных документов представителем заявителя дополнительно представляются документы, подтверждающие его положение и удостоверяющие личность.
 - 2.6.4. Способ получения документов, подаваемых заявителем, в том числе в электронной форме. Форма заявления заявитель может получить: непосредственно в министерстве по адресу: город Ставрополь, улица Лермонтова, дом 206 а, отдел социально-правовых гарантий; непосредственно в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 140; непосредственно в МФЦ по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 55; Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица 50 лет Октября, дом 5; в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства (www.minsoc26.ru), на Едином портале (www.gosuslugi.ru) и региональном портале (www.26gosuslugi.ru); в информационно-правовых системах «Консультант Плюс» и «Гарант».
 - Заявитель имеет право представить документы: лично в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 140; лично в МФЦ по адресам: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 55; Ставропольский край, город Железноводск, поселок Иноземцево, улица 50 лет Октября, дом 5; путем направления почтовых отправлений в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края по адресу: Ставропольский край, город Железноводск, улица Ленина, дом 140; путем направления документов на Единый портал по адресу: www.gosuslugi.ru и региональный портал по адресу: www.26gosuslugi.ru или через «Личный кабинет» на сайте министерства.
 - В случае направления заявления и документов для получения государственной услуги по почте копии документов должны быть удостоверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
 - Заявления и документы для получения государственной услуги в форме электронного документа направляются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. №553 «О порядке оформления представления заявителей и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов». Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, региональном портале или официальном сайте министерства без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.
 - На Едином портале, региональном портале и официальном сайте министерства размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.
 - Если на Едином портале заявитель не обеспечивает возможность заполнения электронной формы заявления, то для формирования заявления на Едином портале в порядке, определяемом Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного заявления на региональном портале или официальном сайте министерства.
 - Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.
 - При формировании заявления обеспечивается:
 - а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы заявления при обращении за услугами, предполагающими направление совместного заявления несколькими заявителями;
 - в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
 - г) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
 - д) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муници-

- пальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале или официальном сайте министерства, в случае каскадных сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
 - а) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
 - б) возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале или официальном сайте министерства к ранее поданным им заявлениям в течение не менее 1 года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.
- Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в министерство посредством Единого портала, регионального портала или официального сайта министерства. Поступившие в министерство заявление и документы, специалистом министерства, ответственным за работу с порталом, направляются в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края согласно завлению. Управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного предоставления заявителем таких документов на бумажном носителе, если документы, указанные в абзацах четвертом-шестом подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, подписаны действительной усиленной квалифицированной электронной подписью и если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края. Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края заявления и документов, поступивших в электронную форму, необходимых для предоставления государственной услуги. В случае предоставления заявителями электронных копий документов, указанных в абзацах четвертом-шестом подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, заявителю для подтверждения их действительности необходимо представить в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края оригиналы указанных документов или их копии, заверенные в установленном порядке. Уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в электронной форме, направляются заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, путем изменения статуса заявления в «Личный кабинет» заявителя на Едином портале, региональном портале, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении. 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления. Сведения о получении ранения, контузии, увечья или заболевания при исполнении обязанностей военной службы в районах боевых действий в периоды, указанные в Федеральном законе от 12 января 1995 г. №5-ФЗ «О ветеранах», при прохождении военной службы по призыву в качестве солдата, матроса, сержанта или старшины (далее – справка о ранении) находится в распоряжении отдела Военного комиссариата городов Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодского района Ставропольского края (управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске), в котором хранятся документы воинского учета заявителя, и запрашивается управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края либо МФЦ, принявшим заявление и документы, указанные в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Сведения о получении (неполучении) страховой пенсии по старости находятся в распоряжении клиентской службы (на правах отдела) в городе-курорте Железноводске государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по городу-курорту Пятигорску Ставропольского края (межрайонное) (далее – клиентская служба) и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия по достижении заявителем возраста 55 лет для мужчин и 50 лет для женщин). Заявитель одновременно с подачей заявления вправе по собственной инициативе представить указанные документы в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ самостоятельно. Для получения справки о ранении заявитель имеет право обратиться в отдел Военного комиссариата городов Минеральные Воды, Железноводск и Минераловодского района Ставропольского края (управление Федеральной службы безопасности по Ставропольскому краю в городе Пятигорске), в котором хранятся документы воинского учета заявителя, с заявлением в произвольной форме лично, через своего законного представителя или через официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации по адресу: https://es.pdff.ru/. Запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации, не указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента; представления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента; предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги; представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственную услугу, иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, за исключением документов, указанных в части 5 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №120-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
 - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) обобщеного или противоправного действия (бездействия) должностного лица управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №120-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в предоставлении государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №120-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.
- 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги: отсутствие документа (документов), удостоверяющего(их) личность и полномочия заявителя; документы напечатаны (написаны) нечетко и неразборчиво, имеют подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованных сокращений, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица; документы исполнены цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных, либо карандашом; документы не содержат все установленные реквизиты: наименование и адрес организации, выдавшей документ, подпись уполномоченного лица, печать организации, выдавшей документ, дату выдачи документа, номер и серию (если есть) документа, срок действия документа; документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; в документах фамилия, имя, отчество заявителя указаны не полностью (фамилия, инициалы); копии документов не заверены нотариально (при направлении документов по почте); документы не подписаны электронной подписью или выявлено несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи. Не допускается отказ в приеме заявления (запроса) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление (запрос) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией, размещенной на Едином портале, региональном портале и официальном сайте министерства Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет. 2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги. 2.9.1. Основанием для приостановления государственной услуги является предоставление документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных. 2.9.1. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является: в документах, представленных для назначения доплаты, выявлены сведения, не соответствующие действительности; документы, поступившие для назначения доплаты, не подтверждают право заявителя на ее получение. 2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) иными организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги. Для предоставления государственной услуги обращение в иные органы (организации) не требуется. 2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги. Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не взимается. 2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы. Государственная услуга предоставляется бесплатно. 2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги. Максимальный срок ожидания в очереди: для получения государственной услуги составляет 15 минут, по предварительной записи – 10 минут; при получении справки о произведенных выплатах доплаты – 15 минут, по предварительной записи – 10 минут. 2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме. Запрос о предоставлении государственной услуги регистрируется в течение 15 минут посредством внесения информации об обращении заявителя в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в автоматизированную информационную систему «Адресная социальная помощь» (далее – АИС АСП), в МФЦ – в автоматизированную информационную систему МФЦ. 2.15. Требования к помещению, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации в порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Помещения, в которых осуществляется прием заявителей, должны находиться для заявителей в пределах пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях. Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудованы информационными стендами. Площадь мест ожидания зависит от количества заявителей, ежедневно обращающихся в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в связи с предоставлением государственной услуги. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги, режима работы. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов с заявителями.

Продолжение. Начало на стр. 5

Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/4.1.340-03» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возгорании/пожаре/чрезвычайной ситуации.

Вход в помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края требованиям обеспечения комфортными условиями, в том числе обеспечения возможности реализации прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями на получение по их заявлениям государственной услуги.

Центральный вход в здание должен быть оборудован пандусом, удобным для въезда в здание инвалидов-кресел-колясок.

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи устанавливается нормами Федерального закона от 1 декабря 2014 г. №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификации Конвенции о правах инвалидов», а также принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям, предъявляемым к зданию (помещению) МФЦ, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодельствителей с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, предоставляющей государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2010 г.

№210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – комплексный закон).

К показателям доступности и качества государственной услуги относятся:

1) своевременность (Св):

Св = установленный настоящим Административным регламентом срок / время, фактически затраченное при предоставлении государственной услуги х 100%.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям настоящего Административного регламента;

2) доступность:

Дос = Дтел + Дврем + ДДб/с + Ддл + Динф + Джит + Дмфц + Ддкстер, где:

Дтел – наличие возможности записаться на прием по телефону;

Дврем = 5% – можно записаться на прием по телефону;

ДДб/с = 0% – нельзя записаться на прием по телефону;

Ддл = возможность прийти на прием в нерабочее время;

Динф = 10% – прием (выдача) документов осуществляется без перерыва на обед (5%) и в выходной день (5%);

Джит = наличие безбарьерной среды;

Дмфц = 20% – от тротуара до места приема можно проехать на коляске;

Ддкстер = 10% – от тротуара до места приема можно проехать на коляске с посторонней помощью 1 человека;

Дб/с = 0% – от тротуара до места приема нельзя проехать на коляске.

Ддл = наличие возможности подать заявление в электронном виде;

Динф = 0% – нельзя подать заявление в электронном виде;

Джит = доступность информации о предоставлении государственной услуги;

Ддкстер = 20% – информация об основаниях, условиях и порядке предоставления государственной услуги размещена на Едином портале, региональном портале, региональном реестре, официальном сайте министерства на официальном сайте Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет (5%) и на информационных стендах (5%), есть доступный для заявителя раточный сайт (5%), периодически информация о государственной услуге размещается в СМИ (5%);

Динф = 0% – для получения информации о предоставлении государственной услуги необходимо пользоваться услугами, изучать нормативные документы.

Джит – возможность подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства:

Джит = 20% – можно подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства, на территории населенных пунктов в различных поселениях, микрорайонах или наличие доверенного лица в администрациях поселений, микрорайонах;

Джит = 0% – нельзя подать заявление, документы и получить результат государственной услуги по месту жительства.

Дмфц – возможность подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

Динф = 15% при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ (5%), при наличии возможности подачи комплексного запроса для предоставления государственной услуги, в МФЦ (10%);

Ддкстер = 0% при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ;

Дкстер – наличие возможности подать заявление по экстерриториальному принципу;

Дкстер = 10% государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу;

Дкстер = 0% государственная услуга не предоставляется по экстерриториальному принципу;

Показатель 100% свидетельствует об обеспечении максимальной доступности получения государственной услуги;

3) Качество (Кач):

Кач = Кдокум + Кобслужж + Кобмен + Кфакт + Квзаим + Кпрод, где:

Кдокум = количество принятых документов (с учетом уже имеющихся в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края)/количество предусмотренных настоящим Административным регламентом документов х 100%.

Значение показателя более 100% говорит о том, что у гражданина затребованы лишние документы.

Значение показателя менее 100% говорит о том, что решение не может быть принято, потребуется повторное обращение.

Кобслужж – качество обслуживания при предоставлении государственной услуги;

Кобслужж = 20%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, корректны, доброжелательны, дают подробные, доступные разъяснения;

Кобслужж = 0%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, некорректны, недоброжелательны, не дают подробные, доступные разъяснения;

Кобмен = количество обращений в адрес заявителя / количество предусмотренных настоящим Административным регламентом документов, имеющихся в органах исполнительной власти х 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с Федеральным законом

от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Кфакт = (количество выявленных – количество обоснованных жалоб – количество выявленных нарушений)/количество заявителей х 100%;

Квзаим = количество взаимодельствителей заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 50% при отсутствии в ходе предоставления государственной услуги взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 40% при наличии в ходе предоставления государственной услуги одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Квзаим = 20% при наличии в ходе предоставления государственной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кпрод – продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кпрод = 30% при взаимодействии заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, в течение 30 минут, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

Кпрод = минус 1% за каждые 5 минут взаимодействия заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, сверх сроков, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что государственная услуга предоставляется в строгом соответствии с законодательством;

4) удовлетворенность (Уд):

Уд = 100% – Кобж / Кзаяв х 100%, где:

Кобж – количество обжалований при предоставлении государственной услуги;

Кзаяв – количество заявителей.

Значение показателя 100% свидетельствует об удовлетворенности граждан качеством предоставления государственной услуги.

В процессе предоставления государственной услуги заявителю, его законный представитель или доверенное лицо вправе обращаться в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края за получением информации о ходе предоставления государственной услуги лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу), и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу МФЦ.

Особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу отсутствуют.

2.17.1. При предоставлении государственной услуги в МФЦ должностными лицами МФЦ по запросу заявителя в соответствии с настоящим Административным регламентом осуществляются:

информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления государственной услуги; прием заявления и документов;

искреование документов, необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в других органах и организациях в соответствии с заключенными соглашениями;

выдача заявителем документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг. В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края, действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

Общий срок исполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность предоставления государственной услуги в составе комплексного запроса для «параллельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания государственных услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг.

2.17.2. Предоставление государственной услуги в электронной форме.

При предоставлении государственной услуги заявителю обеспечивается возможность с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через Единый портал, региональный портал:

получать информацию о порядке предоставления государственной услуги и сведения о ходе предоставления государственной услуги;

предоставлять заявления и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. №553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

При обращении в электронной форме за получением государственной услуги заявление и прилагаемые к нему документы подписываются тем видом электронной подписи, доступность использования которой установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной услуги.

В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допустимо при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 25 июля 2012 г. №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

В случае если при обращении в электронной форме за получением государственной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

При поступлении заявления и документов в электронной форме управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края с использованием единой системы идентификации и аутентификации или средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляется проверка использования усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявление и документы, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»; и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Уведомление о принятии заявления, поступившего в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края посредством почтовой связи или в электронной форме, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Возможность получения результата государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

Проверка достоверности простой электронной подписи или квалифицированной электронной подписи осуществляется единой системой идентификации и аутентификации в автоматическом режиме.

2.17.3. При организации записи на прием управлением труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ заявителю обеспечивается возможность:

а) ознакомления с расписанием работы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ либо уполномоченного должностного лица управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ, а также с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема;

б) записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в управлении труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ графика приема заявителей.

При осуществлении записи на прием управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Запись на прием может осуществляться посредством информационной системы управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ.

2.17.4. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

б) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры: информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления государственной услуги; прием и регистрация заявления и документов на предоставление государственной услуги;

взаимодействие управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края с организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги;

проверка права заявителя на предоставление государственной услуги и формирование вы платного дела; принятие решения о назначении (об отказе в назначении) доплаты и уведомление заявителя о принятом решении;

формирование вы платных документов; продление вы платных доплот; принятие решения о прекращении вы платных доплот; изменение вы платных доплот (способа вы платных доплот); получение заявителем справки о произведенных вы платных доплатах;

порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Информирование и консультирование заявителя по вопросу предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя лично или посредством телефонной связи в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края либо МФЦ.

Содержание административной процедуры включает в себя: предоставление информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка, условий и срока предоставления государственной услуги;

выдача формы заявления и списка документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

разъяснение порядка заполнения заявления, порядка сбора необходимых документов и требований, предъявляемых к ним;

выполнение административной процедуры – 20 минут.

Указанная административная процедура выполняется должностным лицом управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края либо МФЦ, ответственным за консультирование заявителя.

Результатом административной процедуры является, в зависимости от способа обращения, предоставление заявителю информации о порядке предоставления государственной услуги и (или) выдача заявителю перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Должностное лицо управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края либо МФЦ, ответственное за консультирование заявителя, регистрирует факт обращения заявителя внесения информации об обращении заявителя в автоматизированную информационную систему АИС АСП или в журнале по устанавливаемой ими форме.

Критериями принятия решения является обращение заявителя.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация факта обращения путем внесения информации об обращении в АИС АСП или в журнал.

3.2.2. Прием и регистрация заявления и документов на предоставление государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края или МФЦ с комплектом документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

Содержание административной процедуры включает в себя прием, регистрацию документов, оформление копии документов, оформление и выдачу расписки о приеме и регистрации либо об отказе в приеме документов.

Общий максимальный срок выполнения административной процедуры – 15 минут.

Указанная административная процедура выполняется специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов.

Критериями принятия решения о приеме (отказе в приеме) документов являются основания, указанные в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.

Специалист, ответственный за прием документов, оформляет в 2 экземплярах расписку о приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, вводит информацию об обращении и подаче заявления на получение государственной услуги в АИС АСП и в течение одного рабочего дня передает его в порядке депозитарности:

специалисту по взаимодействию – в случае предоставления только документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

специалисту, ответственному за назначение доплоты, – в случае предоставления документов, указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Административного регламента (далее – полный пакет документов).

Результатом административной процедуры является выдача заявителю расписки о приеме либо об отказе в приеме документов или уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является ввод информации об обращении и подаче заявления на получение государственной услуги с указанием документа, выданного заявителю, для управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края – в АИС АСП, для МФЦ – в автоматизированную информационную систему МФЦ.

3.2.3. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, отдельных административных процедур.

3.2.3.1. Прием заявления и документов в электронной форме.

При обращении в электронной форме через Единый портал, региональный портал информация о государственной услуге и порядке ее предоставления заявитель вправе получить через Единый портал по адресу: www.gosuslugi.ru, через региональный портал по адресу: www.26gosuslugi.ru или на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

3.2.3.2. Подача заявителем запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запросов и документов в электронном виде осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

3.2.3.2.1. При наличии технической возможности получения государственной услуги в электронной форме заявление и документы заявитель представляет по электронным каналам связи посредством Единого портала, регионального портала путем запуска получения государственной услуги в разделе «Личный кабинет».

3.2.3.2.2. При поступлении заявления и документов в электронной форме специалист, обеспечивающий обмен данными между АИС АСП и Единым порталом, региональным порталом:

самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляет проверку усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие заявление и документы;

в случае соблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи утверждает информацию с Единого портала, регионального портала в АИС АСП, о чем сообщает специалисту, ответственному за назначение доплоты;

в случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в течение одного рабочего дня со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме (о рассмотрении заявления и документов на получение государственной услуги и направляет заявителю уведомление об отказе в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Существуют иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованием при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемого органом, предоставляющим государственную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угрозы безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением государственной услуги (или) предоставления такой услуги.

При обращении гражданина за предоставлением государственной услуги в электронном виде заявление подписывается простой электронной подписью гражданина, которая проходит проверку посредством единой системы идентификации и аутентификации.

3.2.3.2.3. Специалист, ответственный за назначение доплоты:

проверяет наличие и соответствие представленных заявления и документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами к заполнению и оформлению таких документов;

а) при наличии заявления и всех необходимых документов и соответствии их требованиям к заполнению и оформлению, делает в АИС АСП отметку о приеме заявления и документов;

б) в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента, делает в АИС АСП отметку об отказе в приеме документов с указанием при-

чины отказа;

в) сообщает о предоставлении отметки специалисту, обеспечивающему обмен данными между АИС АСП и Единым порталом, региональным порталом.

3.2.3.2.4. Специалист, обеспечивающий обмен данными между АИС АСП и Единым порталом, региональным порталом выгружает информацию о принятом решении на Единый портал, региональный портал. В результате выгрузки статус услуги в Личный кабинет изменяется на «документы приняты к рассмотрению» или на «в приеме документов отказано», при этом отображаются причины отказа.

3.2.3.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги через «Личный кабинет».

В случае подачи заявления лично или через законного представителя информация о ходе предоставления государственной услуги и о результате ее предоставления заявитель вправе получить через «Личный кабинет» на сайте министерства.

В ходе предоставления государственной услуги информационная система отображает статус услуги и информацию о результате ее предоставления. Для отображения специалист, ответственный за выгрузку, один раз в неделю выгружает информацию на Единый портал, региональный портал. Заявитель вправе отследить через «Личный кабинет» статус государственной услуги.

3.2.4. Взаимодействие управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края с организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

3.2.4.1. Основанием для начала административной процедуры является:

поступление пакета документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента; поступление заявления, указанного в подпункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, об изменении вы платных реквизитов (способа вы платных доплот).

3.2.4.2. Содержание административной процедуры включает в себя направление запросов и получение документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, а для МФЦ, кроме того, – направление полного пакета документов в управление труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

3.2.4.3. В случае поступления документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, специалист по взаимодействию в течение одного рабочего дня

